

Міністерство освіти і науки України
Київський національний торговельно-економічний університет
Факультет економіки, менеджменту та психології

ІНФОРМАЦІЙНИЙ ПАКЕТ

Європейська кредитно-трансферна система (ЄКТС)

| | |
|-------------------------|---|
| галузь знань | 28 «Публічне управління та адміністрування» |
| спеціальність | 281 «Публічне управління та адміністрування» |
| спеціалізація | «Публічне управління та адміністрування» |
| освітній ступінь | «магістр» |

Київ 2021

ВСТУП

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – це система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти.

Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС.

Кредит ЄКТС – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання.

Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин.

Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС.

Кредити присвоюються здобувачам вищої освіти після успішного вивчення дисципліни, проходження виробничої практики та атестації за умови позитивного оцінювання досягнутих результатів навчання. Трансферу та накопиченню кредитів сприяє використання ключових документів ЄКТС.

Ключовими документами ЄКТС є каталог дисципліни (інформаційний пакет), аплікаційна форма, угода про навчання, академічна довідка, додаток до диплома про вищу освіту європейського зразка.

Оцінювання результатів навчання студентів передбачає проведення таких контрольних заходів: вхідний, поточний та підсумковий контролю, атестація. Результати навчання студентів у КНТЕУ оцінюються за 100-баловою шкалою, де 60–100 балів – результати навчання, що дають студенту право здобути кредити ЄКТС, 0–59 балів – незадовільні результати навчання, що не дають студенту право здобути кредити ЄКТС. Оцінювання результатів навчання студента відображається у спосіб, який є загальнозрозумілим і може легко сприйматися в різних закладах освіти, для цього використовується довідник з розподілу оцінок КНТЕУ.

Довідник з розподілу оцінок КНТЕУ

| Бали КНТЕУ | Відсоток балів відносно загальної кількості одержаних прохідних балів | Кумулятивний відсоток отриманих прохідних балів |
|------------|---|---|
| 90–100 | 20 | 20 |
| 82–89 | 10 | 30 |
| 75–81 | 20 | 50 |
| 69–74 | 10 | 60 |
| 60–68 | 40 | 100 |

1. Загальна інформація

1.1. Назва та адреса

Київський національний торговельно-економічний університет

Адреса: вул. Кіото, 19, м. Київ, 02156

Телефон (044) 5313173, (044) 5314741

Електронна пошта knute@knute.edu.ua

Офіційний сайт <http://knute.edu.ua/>

1.2. Опис закладу (зокрема тип і статус)

Київський національний торговельно-економічний університет – один із найавторитетніших закладів вищої освіти України. Його історія бере початок з 1946 р. Указом Президента України у 2000 р. університету надано статус національного. У 2006 р. КНТЕУ приєднався до Великої хартії університетів.

Університет займає лідируючі позиції в системі національної вищої освіти. У 2020 р. університетом збережено високі показники якості освітньої діяльності та закріплено лідируючі позиції у системі національної вищої освіти. Згідно з підсумками вступної кампанії університет за результатами оприлюдненого МОН рейтингу за кількістю поданих заяв (40 818 заяв) зберіг лідерські позиції серед провідних освітніх закладів України, увійшовши до преміум-п'ятірки найпопулярніших ЗВО України серед вступників.

КНТЕУ – це 5 навчальних інститутів, 9 коледжів і 2 вищих комерційних училища, розташованих у Києві, Харкові, Вінниці, Чернівцях, Хмельницькому, Ужгороді, Коломиї, Бурштині, Житомирі та Одесі.

У базовому закладі в м. Києві функціонують 6 факультетів: міжнародної торгівлі та права; економіки, менеджменту та психології; фінансів та обліку; інформаційних технологій; ресторанно-готельного та туристичного бізнесу; торгівлі та маркетингу.

В університеті навчається близько 40 тис. студентів, з них майже 18 тис. – у базовому закладі за 24 бакалаврськими та 17 магістерськими спеціальностями, 57 бакалаврськими (з них 2 англійською мовою викладання) та 57 магістерськими (з них 10 англійською мовою викладання) освітніми професійними програмами.

КНТЕУ здійснює підготовку та підвищення кваліфікації фахівців із зовнішньої і внутрішньої торгівлі, економіки, міжнародних економічних відносин, публічного управління та адміністрування, фінансів і банківської справи, страхування, підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, обліку й оподаткування, фінансового контролю та аудиту, менеджменту, маркетингу, журналістики, права, міжнародного права,

туризму, готельного і ресторанного бізнесу, харчових технологій, психології, філології, соціології та ІТ-галузі: кібербезпеки, інженерії програмного забезпечення, комп'ютерних наук, системного аналізу.

У закладі вищої освіти створено сучасну базу для науково-дослідної роботи, розроблено унікальну методика для підготовки наукових та науково-педагогічних кадрів: підготовка здійснюється за 8 науковими програмами доктора наук та 15 освітньо-науковими програми доктора філософії, працюють 6 спеціалізованих вчених рад із захисту докторських та кандидатських дисертацій із 11 спеціальностей.

Університет має потужний науково-педагогічний колектив, здатний успішно вирішувати поставлені завдання. Творчі наукові колективи університету плідно працюють над розв'язанням актуальних наукових проблем, результати досліджень публікуються в наукових журналах «Вісник КНТЕУ», «Зовнішня торгівля: економіка, фінанси, право», міжнародному науково-практичному журналі «Товари і ринки».

Частка докторів наук у 2020 р. у загальній чисельності науково-педагогічних працівників становила 17,6 %, кандидатів наук – 59,6 %, тобто частка працівників з науковим ступенем становила 77,2 %. Фахівці КНТЕУ беруть активну участь у розробленні стратегічних напрямів забезпечення якості освіти, залученні до ряду комісій МОН України, інших міністерств і відомств.

До складу КНТЕУ входять: Інститут вищої кваліфікації, Центр європейської освіти, Відділ супроводу дистанційного навчання, де здійснюється підготовка та перепідготовка фахівців без відриву від основної професійної діяльності, Система дистанційного навчання, Центр підготовки до ЗНО, Підготовче відділення для іноземців та осіб без громадянства, Центр розвитку кар'єри, Центр трансферу технологій, Центр тестування та моніторингу знань, Центр профорієнтаційної роботи, Центр педагогічних та психологічних досліджень, Вища школа педагогічної майстерності, Центр укладання договорів, Навчально-виробниче об'єднання, Культурно-мистецький центр, Навчально-методичний відділ, Навчальний відділ, Бізнес-інкубатор, Навчально-науковий центр бізнес-симуляції, Науково-технічний центр сертифікації продукції, послуг та систем якості. На базі університету працює юридична клініка «Центр правового захисту», що надає безкоштовну правову допомогу, а також освітньо-консультативний центр медіації, що надає допомогу студентам Університету та іншим особам у врегулюванні спорів шляхом організації і проведення процедури медіації. Інститут вищої кваліфікації (ІВК) забезпечує реалізацію концепції освіти протягом життя, підвищення кваліфікації, надає освітні послуги міжнародного рівня з підготовки висококваліфікованих фахівців, здатних

працювати в економічних умовах сьогодення й успішно конкурувати як на вітчизняному, так і на міжнародному ринках праці (програми MBA, другої вищої освіти, перепідготовки та підвищення кваліфікації).

Вперше серед ЗВО України Система управління якістю КНТЕУ сертифікована на відповідність вимогам міжнародного стандарту ISO 9001:2015. Гармонійною її складовою є система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти.

Функціонують стандарти вищої освіти у КНТЕУ як сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності за кожним рівнем вищої освіти в межах кожної спеціальності та спеціалізації.

Однією із вагомих переваг КНТЕУ є матеріально-технічна база європейського рівня. Навчальні аудиторії оснащені сучасним демонстраційним обладнанням, лабораторії – необхідним устаткуванням. Загалом в університеті налічується 60 комп'ютерних кабінетів. У бібліотеці університету функціонують: SMART-бібліотека; VR-студія; зала Bibliometrics; зала віртуальної реальності; зала відео конференцій та вебінарів; зона «Cybersport»; коворкінг «KNUTE HUB», а також до послуг користувачів – 11 читальних залів з фондами відкритого доступу. Фонди бібліотеки, які складають близько 1 млн примірників (видання державною мовою складають 527672 примірники) є універсальною базою для освітнього процесу та наукових досліджень.

SMART-бібліотека – це новий бібліотечний простір, інтегрований в інформаційно-освітній простір університету, який забезпечує якісне інформаційне супроводження навчальної та науково-дослідної діяльності. SMART-бібліотека умовно поділена на 4 зони: зона віртуальної реальності з окулярами VR Oculus Go та шоломом VR HTC Vive; друга зона SMART-бібліотеки призначена для проведення презентацій, тут встановлена плазмова панель та є м'які пуфи для перегляду на великому екрані групових проєктів; третя – інтерактивна зона, де розміщена інтерактивна стіна smartwall – це унікальне рішення, що дозволяє управляти необмеженою кількістю інформації на великих поверхнях; четверта зона SMART-бібліотеки – «клуб» настільних ігор для студентів.

Працює унікальна VR-студія з окулярами віртуальної реальності Oculus Go та Smart-wall, облаштовано локацію, що слугує відео студією для блогерів та запису інтерв'ю. Зала віртуальної реальності призначена для групових практичних занять студентів, в якій використовуються окуляри віртуальної реальності для демонстрації навчального контенту, створеного за допомогою технологій віртуальної реальності з метою підвищення ефективності засвоєння матеріалу студентами.

Зала Bibliometrics забезпечує доступ до повнотекстових електронних ресурсів, бібліографічних баз даних, наукометричних

дослідницьких платформ: EBSCO, SCOPUS, WEBOFSCIENCE тощо. Мережеві локальні ресурси (навчально-методичні видання) становлять 5141 примірник. У залі відкрито вільний доступ до WEB-сайтів вітчизняних та зарубіжних бібліотек, електронних інформаційних ресурсів України та світу, міжнародних проєктів.

На першому поверсі бібліотеки для відпочинку студентів створено зону настільного футболу, на 4 поверсі встановлені великі шахи та шашки. Працюють оновлені читальні зали з фондами відкритого доступу, зона Cybersport, де створено умови для тренувань кіберспортсменів.

Усі зали бібліотеки оснащено QR-кодами з інформацією про конкретні бібліотечні послуги, які надає певний зал читачам.

Коворкінг KNUTE HUB відкриває свої двері для всіх, кому потрібно комфортне та затишне робоче місце для продуктивної праці, навчання, зустрічей, пошуку нових ідей, проведення переговорів, презентацій, круглих столів та майстер-класів. Ідея коворкінгу реалізувалася в переобладнанні одного із читальних залів у сучасне комфортне приміщення, яке об'єднує 6 різних зон – 3 робочі зони, залу відпочинку, конференц-зал та зону для переговорів. Локація для зустрічей дозволяє проводити презентації, лекції та майстер-класи для 70 учасників.

Також у цьому році відкрита нова зона коворкінгу – Phygital Hub. Він поділений на кілька робочих зон: зона Artspace, що призначена для проведення творчих заходів та генерації ідей; зона Mediation room, де студенти можуть вирішувати суперечки поза судовими засобами, вчитися мистецтву переговорів та тонкощам дипломатії; а також головна зала хабу, особливістю якої є так зване зоряне небо (неонове сузір'я Великої та Малої Ведмедиці). Зали коворкінгу оснащені всім необхідним для комфортного навчання та відпочинку.

Для студентства створені сприятливі соціально-побутові умови: 6 гуртожитків, 6 кафетеріїв та 4 їдальні, пральня та інші побутові пункти. До послуг студентів спортивний комплекс, до якого входять футбольне поле зі штучним покриттям, майданчики для спортивних ігор у баскетбол, волейбол, настільний теніс, великий теніс тощо та тренажерні зали. Студенти та співробітники мають змогу відпочивати на базах університету на узбережжі Чорного моря.

КНТЕУ укладено численні угоди про творчу науково-технічну співпрацю у сфері підготовки фахівців за усіма спеціальностями, зокрема з Міністерством економічного розвитку, торгівлі та сільського господарства України, Міністерством фінансів України, Міністерством закордонних справ України, Державною фіскальною службою України, Державною казначейською службою України, Антимонопольним

комітетом України, Державною аудиторською службою України, Пенсійним фондом України, Рахунковою палатою, Національним банком України, провідними комерційними банками, торговельними та готельно-ресторанними мережами, рекламними агентствами, логістично-розподільчими центрами та іншими організаціями й установами.

Встановлено та підтримуються творчі зв'язки з більш ніж 100 закладами вищої освіти, міжнародними центрами та установами з 30 країн світу. Здійснюється обмін викладачами, студентами, виконуються міжнародні проекти стосовно інтеграції вищої освіти, вдосконалення освітніх програм різних ступенів підготовки та перепідготовки фахівців, студенти проходять практику у 6 зарубіжних країнах.

Університет – член престижних міжнародних організацій: Європейського центру публічного права, Великої хартії університетів, Університетського агентства франкофонії, Міжнародного товариства товарознавців і технологів, Всесвітньої організації кулінарних союзів, Європейської академії ритейлу, Світової асоціації відпочинку та рекреації.

Серед випускників університету – відомі громадські діячі, керівники органів державної влади та управління, організацій і підприємств, дипломатичні працівники та науковці, бізнесмени.

1.3. Академічні органи

| | |
|---|---|
| Мазаракі Анатолій Антонович | Ректор, доктор економічних наук, професор, академік Національної академії педагогічних наук України, заслужений діяч науки і техніки України, лауреат Державної премії України в галузі науки і техніки |
| Притульська Наталія Володимирівна | Перший проректор з науково-педагогічної роботи, доктор технічних наук, професор |
| Мельниченко Світлана Володимирівна | Проректор з наукової роботи, доктор економічних наук, професор |
| Сай Валерій Миколайович | Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків, кандидат економічних наук, доцент, дипломатичний радник I класу |
| Вовк Галина Миколаївна | Проректор з адміністративно-господарської роботи |

1.4. Академічний календар

Початок навчальних занять – 1 вересня.

Завершення навчальних занять – 30 червня.

Освітній процес здійснюється за семестрами.

Тривалість семестрів, практичної підготовки, екзаменаційних сесій, атестацій, канікул визначається графіком освітнього процесу на кожен рік.

1.5. Перелік запропонованих освітніх програм

| Шифр та найменування галузі знань | Початковий рівень (короткий цикл) | Перший (бакалаврський) рівень | | Другий (магістерський) рівень | |
|--|-----------------------------------|----------------------------------|--|-------------------------------|--|
| | | Спеціальність | Спеціалізація | Спеціальність | Спеціалізація |
| 01 Освіта | | 017 Фізична культура і спорт | Спортивний менеджмент | | |
| 02 Культура і мистецтво | | 022 Дизайн | Дизайн | | |
| 03 Гуманітарні науки | | 035 Філологія | Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська | | |
| 05 Соціальні та поведінкові науки | 051 Економіка | 051 Економіка | Цифрова економіка (Digital economics) | 051 Економіка | Цифрова економіка (Digital economics) |
| | | | Міжнародна економіка | | Міжнародна економіка |
| | | | International economics – англомовна | | International economics – англомовна |
| | | | Економіка бізнесу | | Економіка та безпека бізнесу |
| | | | Економіка торгівлі | | Фінансовий менеджмент |
| | | | Економіка галузевих ринків | | Financial management – англомовна |
| | | | Агробізнес | | Агробізнес |
| | 052 Політологія | Політологія міжнародних відносин | | | |
| | 053 Психологія | 053 Психологія | Практична психологія | 053 Психологія | Психологія |
| | 054 Соціологія | 054 Соціологія | Соціологія економічної діяльності | – | – |
| 06 Журналістика | 061 Журналістика | 061 Журналістика | Реклама і зв'язки з громадськістю | 061 Журналістика | Реклама |
| 07 Управління та адміністрування | 071 Облік і оподаткування | 071 Облік і оподаткування | Облік і оподаткування Digital аудит та аналіз | 071 Облік і оподаткування | Облік і оподаткування в міжнародному бізнесі |

| Шифр та найменування галузі знань | Початковий рівень (короткий цикл) | Перший (бакалаврський) рівень | | Другий (магістерський) рівень | |
|--|---|---|--|---|--|
| | | Спеціальність | Спеціалізація | Спеціальність | Спеціалізація |
| | | | | | |
| | | | Фінансовий контроль та аудит | | Облік і податковий консалтинг Фінансовий контроль та аудит Фінансова аналітика |
| | 072 Фінанси, банківська справа та страхування | 072 Фінанси, банківська справа та страхування | Публічні фінанси | 072 Фінанси, банківська справа та страхування | Публічні фінанси |
| Податковий менеджмент | | | Міжнародні фінанси | | |
| Банківська справа | | | Управління банківським бізнесом | | |
| Управління державними фінансовими ресурсами | | | Державний аудит | | |
| Фінансове посередництво | | | Фінансове посередництво Financial intermediation – англомовна | | |
| Страховий бізнес | | | Страховий менеджмент | | |
| Корпоративні фінанси | | | Корпоративні фінанси | | |
| Міжнародні фінанси | | | Фінансове брокерство Фінансові технології в бізнесі | | |
| | 073 Менеджмент | 073 Менеджмент | Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності | 073 Менеджмент | Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності |
| Management of foreign economic activities – англомовна | | | Management of foreign economic activities – англомовна | | |
| Міжнародний менеджмент | | | Міжнародний менеджмент | | |
| | | | Управління бізнесом | | Управління бізнесом |
| | | | Торговельний менеджмент (Trade management) | | Торговельний менеджмент Trade management – англомовна |
| | | | Менеджмент персоналу (HR management) | | Менеджмент персоналу (HR management) |
| | | | Промисловий менеджмент | | Готельний і ресторанний |

| Шифр та найменування галузі знань | Початковий рівень (короткий цикл) | Перший (бакалаврський) рівень | | Другий (магістерський) рівень | |
|-----------------------------------|--|--|---|--|---|
| | | Спеціальність | Спеціалізація | Спеціальність | Спеціалізація |
| | | | (Industrial management) | | менеджмент |
| | | | Готельний і ресторанний менеджмент | | Hotel and Restaurant management – англомовна |
| | | | Туристичний менеджмент | | Туристичний та курортно-рекреаційний менеджмент |
| | | | | | Tourist and resort-recreational management – англомовна |
| | | | | | Лакшері менеджмент (Luxury Management) |
| | | | | | Міжнародний спортивний менеджмент та рекреація |
| | | | Менеджмент антимонопольної діяльності | | Менеджмент антимонопольної діяльності |
| | 075 Маркетинг | 075 Маркетинг | Маркетинг | 075 Маркетинг | Маркетинг менеджмент (Marketing management) |
| | | | Рекламний бізнес | | Рекламний бізнес |
| | | | | | Бренд-менеджмент |
| | | | | | Цифровий маркетинг (Digital marketing) |
| | 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність | 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність | Оптова і роздрібна торгівля | 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність | Організація оптової та роздрібної торгівлі |
| | | | Товарознавство і комерційна логістика | | Товарознавство і комерційна логістика |
| | | | Товарознавство та організація зовнішньої торгівлі | | Товарознавство та організація зовнішньої торгівлі |
| | | | Митна справа | | Митна справа |
| | | | | | Customs – англомовна |
| | | | Логістична діяльність | | Логістика та управління ланцюгами постачання |

| Шифр та найменування галузі знань | Початковий рівень (короткий цикл) | Перший (бакалаврський) рівень | | Другий (магістерський) рівень | |
|-------------------------------------|---|---|--|---|---|
| | | Спеціальність | Спеціалізація | Спеціальність | Спеціалізація |
| 08 Право | 081 Право | 081 Право | Категорійний менеджмент у ритейлі (Cat Management) | 081 Право | Категорійний менеджмент у ритейлі (Cat Management) |
| | | | Комерційне право | | Комерційне право |
| | | | Фінансове право | | Фінансове право |
| | | | Правове забезпечення безпеки підприємницької діяльності | | Правове забезпечення безпеки підприємницької діяльності |
| | | | Цивільне право і процес | | Цивільне право і процес |
| 12 Інформаційні технології | 121 Інженерія програмного забезпечення | 121 Інженерія програмного забезпечення | Інженерія програмного забезпечення (Software Engineering) | 121 Інженерія програмного забезпечення | Інженерія програмного забезпечення (Software Engineering) |
| | 122 Комп'ютерні науки | 122 Комп'ютерні науки | Комп'ютерні науки | 122 Комп'ютерні науки | Комп'ютерні науки |
| | 124 Системний аналіз | 124 Системний аналіз | Інформаційні технології та бізнес-аналітика (Data Science) | – | – |
| | 125 Кібербезпека | 125 Кібербезпека | Безпека інформаційних і комунікаційних систем в економіці | – | – |
| | | 126 Інформаційні системи та технології | Інформаційні системи та технології | | |
| 18 Виробництво та технології | 181 Харчові технології | 181 Харчові технології | Технологія та організація ресторанного бізнесу | 181 Харчові технології | Крафтові технології |
| | | | Ресторанні технології та фуд дизайн | | |
| 23 Соціальна робота | | 232 Соціальне забезпечення | Соціальне забезпечення | | |
| 24 Сфера обслуговування | 241 Готельно-ресторанна справа | 241 Готельно-ресторанна справа | Готельно-ресторанна справа | 241 Готельно-ресторанна справа | Готельний і ресторанний девелопмент |
| | | | | | Ресторанні технології та бізнес |
| | | | | | Міжнародний готельний бізнес |
| | | | | | International hotel business – англomовна |

| Шифр та найменування галузі знань | Початковий рівень (короткий цикл) | Перший (бакалаврський) рівень | | Другий (магістерський) рівень | |
|--|--|--|--|--|---|
| | | Спеціальність | Спеціалізація | Спеціальність | Спеціалізація |
| | 242 Туризм | 242 Туризм | Міжнародний туризм International tourism – англomовна Економіка і організація туризму Цифровий туризм | 242 Туризм | Міжнародний туристичний бізнес International tourist business – англomовна Міжнародний івент-менеджмент в туризмі |
| 28 Публічне управління та адміністрування | 281 Публічне управління та адміністрування | 281 Публічне управління та адміністрування | Публічне управління та адміністрування | 281 Публічне управління та адміністрування | Публічне управління та адміністрування |
| 29 Міжнародні відносини | 292 Міжнародні економічні відносини | 292 Міжнародні економічні відносини | Міжнародний бізнес | 292 Міжнародні економічні відносини | Міжнародний бізнес Світова торгівля |
| | | | Міжнародна торгівля | | |
| | | | Міжнародний маркетинг | | |
| | | 293 Міжнародне право | Міжнародне право | 293 Міжнародне право | Міжнародне право |

1.6. Вимоги щодо прийому, у тому числі мовна політика та процедури реєстрації

Інформація щодо умов прийому на навчання за освітнім ступенем «бакалавр», «молодший бакалавр» та «магістр» розміщена на сайті Київського національного торговельно-економічного університету <https://knute.edu.ua/blog/read/?pid=38909>

1.7. Механізми для визнання кредитної мобільності та попереднього навчання (неформального та інформального)

Механізми для визнання кредитної мобільності та попереднього навчання здійснюються відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», Положень «Про організацію освітнього процесу студентів», «Про порядок реалізації права на академічну мобільність у КНТЕУ» та угод про навчання за умовами академічної мобільності.

Визнання кредитної мобільності здійснюється на основі таких документів:

- каталог курсу;
- угода про навчання;
- академічна довідка;
- сертифікат про навчальну практику.

За умовами кредитної мобільності студенту перезараховуються всі кредити, які він здобув поза місцем основного навчання, що є компонентами освітньої програми.

1.8. Політика розподілу кредитів ЄКТС (інституційна кредитна рамка)

Розподіл кредитів ЄКТС ґрунтується на офіційній тривалості циклу програми навчання та визначається навчальним планом. КНТЕУ розподіляє кредити між навчальними дисциплінами самостійно. Кредити розподіляються на всі дисципліни, які вивчають студенти, виробничу практику, виконання випускних кваліфікаційних проєктів (робіт), атестацію. Кредити присвоюються після закінчення вивчення дисципліни за умови успішного складання підсумкового контролю, проходження виробничої практики та атестації.

1.9. Механізми академічного управління

Механізми академічного управління у КНТЕУ визначені у таких положеннях, як:

- Положення про організацію освітнього процесу студентів;
- Положення про дистанційне навчання у КНТЕУ;
- Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність у КНТЕУ;
- Положення про індивідуальний навчальний план студента КНТЕУ;
- Положення про самостійну роботу студентів і аспірантів КНТЕУ;
- Положення про організацію виконання та захисту курсових робіт (проєктів) у КНТЕУ(нова редакція зі змінами та доповненнями);
- Положення про проведення практики студентів у КНТЕУ/Порядок організації практики студентів за кордоном;
- Положення про оцінювання результатів навчання студентів і аспірантів;
- Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю знань здобувачів вищої освіти КНТЕУ;
- Положення про випускню кваліфікаційну роботу;
- Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та екзаменаційну комісію з атестації у КНТЕУ;
- Положення про процедуру і підстави для видачі документів про вищу освіту державного зразка у КНТЕУ;
- Положення про систему рейтингового оцінювання діяльності студентів КНТЕУ.

2. Ресурси та послуги

2.1. Відділ обліку студентів

У відділі обліку студентів університету зберігаються особові справи, документи про освіту, трудові книжки студентів, які навчаються в університеті. Основними завданнями працівників відділу обліку студентів є:

- 1) своєчасне внесення поточних змін в особові справи;
- 2) зберігання документів у належному стані;
- 3) надання інформації за письмовими запитами будь-яких інстанцій;
- 4) надання студентам інформації;
- 5) прийом студентів пільгової категорії.

2.2. Умови розміщення/забезпечення проживання

На території студентського містечка є чотири студентських гуртожитки, розташовані за 5 хв ходи від головного навчального корпусу та за 15 хв від станцій метро «Лісова» та «Чернігівська». До центру міста (вул. Хрещатик) можна доїхати за 30 хв. Поблизу університету є лісопаркова зона та Парк Кіото. Ще один гуртожиток № 6 розташований за адресою: вулиця Лобачевського, 23 (за 20 хв від головного навчального корпусу).

У гуртожитках є кімнати на 3, 4, 5, 6 ліжко-місць, кухні на кожному поверсі, санвузли та централізована пральня.

Студенти з інших міст поселяються до гуртожитків згідно зі списком, сформованим приймальною комісією і переданим до відділу організаційно-виховної роботи та інформаційного забезпечення. Між університетом і студентом укладається контракт на право проживання студента в гуртожитку, в якому встановлені права й обов'язки мешканців та відповідальність обох сторін.

Адреси гуртожитків:

- № 1 – вул. Д. Мілютенка, 8, м. Київ, 02156;
тел. (044) 5314905, (044) 5314967;
- № 2 – вул. Д. Мілютенка, 6, м. Київ, 02156;
тел. (044) 5314891, 5193741, 5131182;
- № 3 – вул. М. Матеюка, 2, м. Київ, 02156;
тел. (044) 5314928, 5131332;
- № 4 – вул. М. Матеюка, 2-а, м. Київ, 02156;
тел. (044) 5314762, 5314799.
- № 6 – вул. Лобачевського, 23, м. Київ, 02090;
тел. (044) 5741546, 5741683

2.3. Харчування

В університеті працюють чотири сучасні їдальні: у корпусах Б, Д, Е та Н (вул. Чигоріна, 57а). У кожній з них є можливість якісно та збалансовано харчуватися за помірними цінами, зокрема у кафе-їдальні «Венеція» (у корпусі Б) представлені страви італійської кухні.

Середня вартість сніданку в їдальні університету становить від 30 до 40 грн; обіду – від 50 до 60 грн; вечері – від 35 до 45 грн.

Щодня в усіх навчальних корпусах та гуртожитках працюють кафе, де також можна придбати страви власного виробництва: основні страви (понад 100 видів), гарніри (більше як 60 видів), холодні страви (понад 60 видів), холодні та гарячі напої, свіжі кондитерські вироби та десерти, вироблені у власному кондитерському цеху (більше як 100 видів). У навчальних корпусах, гуртожитках працюють торговельні автомати з гарячими та холодними напоями, кондитерськими виробами.

2.4. Вартість проживання

Вартість проживання здобувачів вищої освіти у гуртожитках КНТЕУ встановлюється спільним наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, Міністерства фінансів України і Міністерства охорони здоров'я України від 28.03.2011 № 284/423/173 у розмірі 40 відсотків від розміру мінімальної академічної стипендії.

2.5. Фінансова підтримка для студентів

2.5.1. Стипендіальне забезпечення студентів

Студентам денної форми навчання, які навчаються коштом державного бюджету, за результатами семестрового контролю на підставі рейтингу успішності призначається академічна стипендія.

Студентам першого року навчання на перший семестр академічна стипендія призначається відповідно до рейтингу за результатами конкурсних балів під час вступу до Університету.

За особливі успіхи у навчанні, участь у науковій та громадській роботі студентам університету можуть призначатися іменні академічні стипендії Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, Київського міського голови тощо.

До того ж за успіхи у навчанні, участь у науковій, громадській та спортивній діяльності студенти можуть заохочуватися цінними подарунками та грошовими преміями.

Призначення і виплата стипендії студентам, які є іноземними громадянами та особам без громадянства, здійснюється відповідно до міжнародних договорів України та діючих нормативно-правових

актів. Студентам-іноземцям, які вступили на навчання до КНТЕУ відповідно до міжнародних договорів, якими передбачено стипендію, академічна стипендія призначається до першого семестрового контролю в мінімальному розмірі.

Студентам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між Університетом та фізичними або юридичними особами, стипендія може виплачуватися коштом цих осіб, якщо це передбачено умовами угоди.

Студентам пільгових категорій, визначених нормативно-правовими актами України (студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, студентам з інвалідністю, студентам з малозабезпечених сімей, постраждалим від аварії на ЧАЕС, учасникам бойових дій та їх дітям, внутрішньо переміщеним особам, студентам, які постійно проживають на лінії зіткнення тощо) призначаються соціальні стипендії.

Розмір академічних та соціальних стипендій встановлюється Кабінетом Міністрів України.

2.5.2. Пільгова оплата за проживання у гуртожитках

Студенти пільгових категорій, визначених законами України та постановами Кабінету Міністрів України (студенти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, учасники бойових дій та їх діти, внутрішньо переміщені особи, студенти з інвалідністю тощо) мають право на першочергове поселення до гуртожитків.

Студенти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, учасники бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни, постраждалі учасники Революції Гідності мають право на безкоштовне проживання у гуртожитках до закінчення навчання у КНТЕУ.

Діти загиблих у районі АТО, бойових дій чи збройних конфліктів, під час участі у Революції Гідності, діти учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни, постраждалих учасників Революції Гідності мають право на безкоштовне проживання у гуртожитках до закінчення навчання, але не довше, ніж до досягнення ними 23 років.

Студенти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи, а також студенти, які постійно проживають на лінії зіткнення, мають право на пільгову оплату проживання у гуртожитках у розмірі 50% від встановленої вартості проживання (не довше, ніж до досягнення ними 23 років).

2.5.3. Фінансове забезпечення студентів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування

Особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також особи, які під час навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, зараховуються на повне державне утримання та отримують компенсацію на харчування, придбання навчальної літератури та інші виплати, передбачені чинним законодавством.

2.6. Медичні послуги

Студенти університету, що потребують медичної допомоги, мають право заключити Декларацію на медичне обслуговування з бажаним сімейним лікарем. Зокрема, можна обрати лікаря з широкого переліку професіоналів, відштовхуючих від територіальних показників, оскільки вибір сімейних лікарів у Деснянському районі м. Києва достатньо великий, а також є можливість заключити декларацію у КНП «Київська міська студентська поліклініка» за адресою: вул. Політехнічна, 25/29, або ж у державних, приватних лікарнях чи інших медичних закладах м. Києва.

Медичне обслуговування іноземних громадян, які тимчасово перебувають на території України, здійснюється у державних та комунальних закладах охорони здоров'я за власні кошти іноземця, у тому числі за договорами медичного страхування зі страховими компаніями України.

Медична допомога надається студентам за направленням сімейного лікаря. Екстрену медичну допомогу надають безоплатно, без будь-яких попередніх умов. Для отримання екстреної допомоги Декларація студентам не потрібна.

2.7. Страхування

Медична допомога надається іноземцям або особам без громадянства відповідно до вимог, установлених законодавством України.

Надання медичної допомоги іноземним громадянам здійснюється відповідно до Порядку надання медичної допомоги іноземцям та особам без громадянства, які тимчасово перебувають на території України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 червня 2011 р. № 667 та ст. 44 Закону України «Про страхування».

Іноземці та особи без громадянства можуть звернутися по медичну допомогу, в тому числі екстрену, до будь-якого державного або комунального закладу охорони здоров'я.

Оплата вартості медичної допомоги, в тому числі екстреної, здійснюється іноземцем або особою без громадянства у разі відсутності

в них договорів страхування та страховиком-резидентом за наявності в іноземця відповідного договору страхування.

У разі необхідності університет сприяє оформленню медичного полісу з надання медичної допомоги.

2.8. Умови для студентів з обмеженими та особливими потребами

У Київському національному торговельно-економічному університеті організація навчального процесу осіб з особливими освітніми потребами здійснюється з урахуванням чинних норм законодавства.

Керівництвом університету створено сприятливі умови для навчання та проживання і постійно приділяється увага для їх покращення.

Протягом звітного періоду в університеті навчається 62 особи з особливими освітніми потребами (з них жінок – 33, чоловіків – 29).

Студенти з інвалідністю (I–III група) отримують соціальну стипендію відповідно до постанови від 28 грудня 2016 р. № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів вищої освіти».

Для забезпечення освітніх потреб молоді з інвалідністю та безперешкодного доступу до університету всі навчальні корпуси обладнані пандусами, поручнями та світловими вимикачами на рівні доступу людини, яка сидить.

Зокрема навчальний корпус А обладнаний підйомною платформою та ліфтом для осіб з обмеженими фізичними можливостями, навчальний корпус Д, Л, актовий зал (конгрес-центр), гуртожитки № 2, № 4 та № 7 обладнано пандусами для заїзду візків та поручнями. Студенти з вадами опорно-рухового апарату отримують ключі від ліфтів.

Усі основні приміщення університету мають природне освітлення, враховано розташування меблів і обладнання відповідно до санітарних вимог. У центральному корпусі та конгрес-центрі обладнані санвузли для осіб з обмеженими фізичними можливостями.

Для поліпшення умов проживання в гуртожитках студентів з обмеженими фізичними можливостями є спеціально обладнані кімнати (туалет та ванна, обладнані спеціальними поручнями).

2.9. Навчальне обладнання

Бібліотека КНТЕУ є інформаційно-навчальним, культурно-освітнім структурним підрозділом університету з універсальними фондами документів. Основна мета діяльності бібліотеки – створення умов для ефективної наукової роботи та організації освітнього процесу, активне сприяння впровадженню перспективних навчальних технологій. Адміністрація університету сприяє заходам щодо розши-

рення інформаційних ресурсів у бібліотеці, створення доступності та зручності у користуванні книжковим фондом. Фонди бібліотеки є універсальною базою для освітнього процесу та наукових досліджень у сфері економіки торгівлі, економіки і фінансів, менеджменту, бізнесу тощо. Це один з основних інформаційних ресурсів бібліотеки КНТЕУ, який становить близько 1 млн примірників книг, періодичних видань, дисертацій та авторефератів, навчально-методичних матеріалів, видань на електронних носіях. Щорічне поповнення фондів бібліотеки становить понад 6000 примірників книг, періодичних видань України та зарубіжних країн – понад 100 найменувань.

Бібліотека має сучасну матеріально-технічну базу: встановлено 75 комп'ютерів та 3 потужні сервери, шолом віртуальної реальності HTC Vive, окуляри VROculusGo – 18 шт., плазмова панель – 5 шт., Smart-wall – 2 шт., портативний рекордер та стельова акустична система для залу відеоконференцій. В бібліотеці створено необхідні умови для ефективного обслуговування користувачів, організації фондів документів, електронних каталогів, виставок документів. Вся площа бібліотеки має якісне покриття Wi-Fi.

До послуг користувачів бібліотеки – 11 читальних залів із фондами відкритого доступу, 7 абонементів, зала Bibliometrics (повнотекстові електронні ресурси), SMART-бібліотека, унікальна VR-студія, зала віртуальної реальності, зона Cybersport, зала відео конференцій та вебінарів, оновлені зали нових надходжень літератури та іноземних видань, МБА, фонд дисертацій та авторефератів, комфортні зони відпочинку з настільним футболом, шахами та шашками.

Усі процеси роботи в бібліотеці автоматизовано: комплектування фонду документів, наукова обробка документів, видача документів користувачам, пошук документів в електронному каталозі здійснюється за допомогою автоматизованої бібліотечно-інформаційної системи «УФД/Бібліотека». Для запису та користування бібліотекою впроваджено цифровий підпис (PIN-CODE) в електронний формуляр користувача.

SMART-бібліотека – це відкритий простір, зонований для читання, проведення конференцій, лекцій, майстер-класів, презентацій використовуючи SMART-wall та плазмову панель. Облаштовані робочі місця з комп'ютерами, зона віртуальної реальності з шоломом віртуальної реальності HTC Vive та окулярами віртуальної реальності OculusGo. Для відпочинку та дозвілля зроблено зону для інтелектуальних настільних ігор, у холі читального залу встановлено настільний футбол, шахівницю з великими шахами та шашки. SMART-бібліотека пропонує різні напрями діяльності для проведення навчання та має усі технічні можливості для креативного проведення часу молоді.

Унікальна **VR-студія** оснащена окулярами віртуальної реальності OculusGo, комп'ютерами для індивідуальної роботи студентів. З метою виконання колективних завдань є SMART-wall з підключенням до всесвітньої мережі. Спеціально облаштовано «куточок», що слугує відео студією для блогерів та запису інтерв'ю. Це особливо актуально для студентів, що вивчають журналістику та PR.

Зала відео конференцій та вебінарів – це сучасна локація для проведення відео конференцій, вебінарів у режимі реального часу, яка надає простір бібліотеки для комфортного задоволення інформаційних потреб користувачів. Зал оснащено сучасними меблями (столи та стільці), лазерним проєктором з великим екраном, плазмовими панелями для демонстрації відео, бездротовим мікрофоном, веб камерою та стельовою акустичною системою.

Зала віртуальної реальності призначена для групових практичних занять студентів із використанням окулярів віртуальної реальності для демонстрації навчального контенту, створеного за допомогою технологій віртуальної реальності з метою підвищення ефективності засвоєння матеріалу студентами. Залу оснащено окулярами віртуальної реальності **OculusGo** (10 шт.), плазмовим телевізором, комфортними геймерськими кріслами та столами. Студенти не лише опрацьовують навчальний матеріал, а співпрацюють, що забезпечує їм яскраві враження від заняття.

Зала Bibliometrics надає вільний доступ до повнотекстових та наукометричних баз даних у режимі онлайн. Містить базу даних електронних підручників, навчальних програм на електронних носіях, з можливістю копіювання та подальшого опрацювання знайденої інформації. Зала забезпечує доступ онлайн до фондів вітчизняних і зарубіжних бібліотек та таких баз даних:

- Реферативна база даних SCOPUS.
- Інформаційна дослідницька платформа WEBOFSCIENCE.
- Повнотекстові бази даних від видавничої компанії EBSCOPUBLISHING.
- ScienceDirect – політематична база даних повних текстів статей видавництва Elsevir.
- DOAB (Directory of Open Access Books) – директорія книг відкритого доступу.
- DOAJ (Directory of Open Access Journals) – каталог рецензованих наукових та академічних журналів з усіх галузей знань.
- Електронна бібліотека WILEY.
- Europeana- європейська цифрова бібліотека.
- EThOS (Electronic Theses Online Service) – наукові праці відкритих архівів британських університетів.

- Повнотекстова електронна база навчально-методичних матеріалів КНТЕУ.
- Нормативні акти України – База законодавчих та нормативних актів України.
- Відкриті Архіви України.

Сервіс інформаційно-довідкового обслуговування «ASKLibrary» надає повну інформацію щодо ефективного використання бібліотечних ресурсів для студентів, викладачів та гостей університету. Бібліотека допомагає користувачам у розвитку навичок та компетенцій під час роботи з бібліотечно-інформаційними ресурсами: для студентів перших курсів організуються екскурсії бібліотекою, практичні заняття з пошуку документів в електронному каталозі бібліотеки.

На сайті бібліотеки КНТЕУ (www.lib.knute.edu.ua) представлена повна інформація про бібліотеку, фонди та послуги, електронний каталог та інші електронні ресурси (наукометричні, бібліографічні, повнотекстові бази даних). Читачеві доступні інструкції з пошуку, рекламна та пізнавальна інформація для користувачів, віртуальні книжкові виставки, 3D-екскурсії, звіти про заходи, що відбуваються у бібліотеці. Пошук документів, складання списків літератури та надсилання їх на власну електронну адресу можна здійснювати з мобільних пристроїв (смартфонів та планшетів з операційною системою Android) за допомогою мобільного додатку.

Впровадження нових інформаційних технологій дає змогу бібліотеці значно розширити інформаційне забезпечення користувачів, що удосконалює якість навчального процесу. Співпраця зі структурними підрозділами КНТЕУ (факультети, кафедри, наукові та службові відділи) завдяки адресному інформуванню про нові надходження за допомогою особистого кабінету користувача корпоративної програми Office 365 поліпшить використання бібліотечних фондів та інформаційних ресурсів. Універсальний книжковий фонд, комп'ютерна мережа бібліотеки, довідково-інформаційний апарат, бібліотечні інновації, впровадження прогресивних технологій, досвідчені професійні кадри, сучасний дизайн, технічне обладнання та максимальна автоматизація виробничих процесів бібліотеки сприяють успішній роботі та якісному обслуговуванню користувачів.

2.10. Організація мобільності студентів за освітніми програмами

Згідно з програмами міжнародного співробітництва кращі студенти Київського національного торговельно-економічного університету зі знанням іноземних мов та за рейтингом КНТЕУ мають змогу здобувати освіту за кордоном відповідно до індикації та умов, викладених у таблиці (додаток).

Програми навчання Центру європейської освіти КНТЕУ

| ЗВО-партнер, країна | Освітній ступінь | Спеціальність | Термін навчання | Форма навчання | Мова програми | Вимоги |
|--|--------------------|--|-----------------|----------------|------------------------|--|
| Університет Клермон-Овернь <i>(Université Clermont-Auvergne)</i> Школа менеджменту Клермон-Ферран, Франція | Licence (бакалавр) | • Менеджмент | 1 рік | Очна | Французька | – Знання французької мови, – рівень B2, – щонайменше 2–3 роки навчання у КНТЕУ |
| | Master (магістр) | • Стратегічний менеджмент | 2 роки | | | – Знання французької мови, – рівень B2/C1, – диплом бакалавра |
| Вища паризька школа комерції <i>(ESCP Europe)</i> Париж, Франція | Master (магістр) | • Менеджмент | 2 роки | Очна | Французька, англійська | – Знання французької / англійської мови, – рівень B2/C1, – диплом бакалавра |
| Університет Парі Ест Кретей <i>(Université Paris-Est Creteil)</i> Інститут адміністрування підприємств Густава Ейфеля Париж, Франція | Licence (бакалавр) | • Управління та економіка | 1 рік | Очна | Французька | – Знання французької мови, – рівень B2, – щонайменше 3 роки навчання у КНТЕУ |
| | Master (магістр) | • Менеджмент • Маркетинг • Фінанси | 1–2 роки | | | Французька, англійська |
| Бізнес-школа «Audencia» Нант, Франція | Master (магістр) | • Менеджмент | 1,5 року | Очна | Французька, англійська | – Знання французької / англійської мови, – рівень B2, – диплом бакалавра |

Продовження таблиці

| ЗВО-партнер, країна | Освітній ступінь | Спеціальність | Термін навчання | Форма навчання | Мова програми | Вимоги |
|--|---|---|--------------------------|-------------------|------------------------|---|
| | Літня та зимова спеціалізовані школи з економіки та менеджменту | | Тематичні тижні на вибір | Очна | Англійська | – Знання англійської мови, – рівень B2, – щонайменше 2 роки навчання у КНТЕУ |
| Університет Гренобль Альпи <i>(Université Grenoble Alpes)</i> Економічний факультет Гренобль, Франція | Licence (бакалавр) | • Економіка і управління | 1 рік | Дистанційна, очна | Французька, англійська | – Знання французької/англійської мови, – рівень B1/B2, – щонайменше 3 роки навчання у КНТЕУ |
| | Master (магістр) | • Управління організаціями в рамках міжнародної співпраці • Управління людськими ресурсами | 2 роки | Дистанційна | Французька, англійська | – Знання французької/англійської мови, – рівень B2/C1, – диплом бакалавра |
| Університет Центрального Ланкаширу <i>(University of Central Lancashire)</i> Школа мов, літератури та міжнародних досліджень Престон, Великобританія | Літня та зимова школи з вивчення англійської мови | | Тематичні тижні на вибір | Очна | Англійська | – Знання англійської мови, – мінімальний рівень B1, – щонайменше 2 роки навчання у КНТЕУ |
| | Bachelor (бакалавр) | • Міжнародні бізнес-комунікації | 1 рік | | | – Знання англійської мови, – рівень B2/C1, – диплом бакалавра |

Закінчення таблиці

| ЗВО-партнер, країна | Освітній ступінь | Спеціальність | Термін навчання | Форма навчання | Мова програми | Вимоги |
|--|------------------------|--|-----------------|----------------|----------------------|--|
| Університет прикладних наук Вюрцбург-Швайнфурт <i>(University of Applied Sciences Würzburg-Schweinfurt)</i> Вюрцбург, Німеччина | Bachelor (бакалавр) | <ul style="list-style-type: none"> Міжнародний менеджмент | 1 семестр | Очна | Німецька, англійська | <ul style="list-style-type: none"> Знання німецької / англійської мови, рівень B2, диплом бакалавра |
| Бамберзький університет імені Отто Фрідріха <i>(Otto-Friedrich-University Bamberg)</i> Бамберг, Німеччина | Master (магістр) | <ul style="list-style-type: none"> Менеджмент міжнародних інформаційних систем Європейська економіка | 1 семестр | Очна | Німецька, англійська | <ul style="list-style-type: none"> Знання німецької / англійської мови, рівень B2, диплом бакалавра |

2.11. Обов'язкові чи вибіркові «вікна мобільності»

«Вікно мобільності» (ВМ) – це період, передбачений для між – народної мобільності студентів. Обов'язкові ВМ обмежені термінами початку та закінчення семестру (за семестрової мобільності) або навчального року при річній або кількарічній (магістеріум) мобільності. Вибіркові ВМ мають місце при транскордонному (дистанційному) навчанні, коли періоди такого навчання визначаються закордонним партнером залежно від різних факторів.

2.12. Інформація про види дипломування (спільного, подвійного, багатостороннього)

На сьогодні всі зазначені у п. 2.10 програми реалізуються на основі подвійного дипломування, тобто шляхом паралельного або послідовного навчання у КНТЕУ та у закордонному ЗВО-партнері.

2.13. Члени консорціуму/партнерства та їх ролі

Університетом укладені договори про співробітництво між КНТЕУ та вищими навчальними закладами, в рамках яких здійснюється партнерський обмін та навчання студентів

| | |
|-----------------|--|
| Франція | Університет Клермон-Овернь |
| | Бізнес-школа Ауденсія |
| | Університет Гренобль Альпи |
| | Університет Парі-Ест Кретей |
| | Вища паризька школа комерції (ESCP) |
| | Федерація «Обмін Франція-Україна» |
| | Університетське агентство Франкофонії – AUF |
| Велика Британія | Університет Центрального Ланкаширу |
| Польща | Краківський економічний університет |
| | Познанський університет економіки і бізнесу |
| | Вроцлавський економічний університет |
| | Щецинський університет |
| Німеччина | Університет прикладних наук Вюрцбург-Швайнфурт |
| Болгарія | Варненський економічний університет |
| Греція | Університет Західної Аттики |

Міжнародні програми і проєкти в рамках Еразмус+

| Перелік навчальних закладів |
|---|
| Університет Парі-Ест Кретей |
| Люблянська школа бізнесу |
| Краківський економічний університет |
| Щецинський університет |
| Університет прикладних наук Вюрцбург-Швайнфурт |
| Варненський економічний університет |
| Університет Західної Аттики |
| Університет економіки та менеджменту державного управління в Братиславі |

2.14. Мовні курси

Центр європейської освіти КНТЕУ здійснює підготовку з англійської та французької мови за програмою інтенсивного навчання, яка створює умови для досягнення рівнів володіння іноземною мовою від А1 до В2 (відповідно до Рекомендацій Комітету з питань освіти при Раді Європи щодо навчання іноземним мовам).

Заняття на курсах іноземних мов проводять висококваліфіковані викладачі з практичним досвідом викладання. Навчання відбувається за модульною системою. Тематика модулів розробляється з урахуванням потреб студентів, відповідно до яких викладачі спеціально підбирають теми для спілкування, навчальні матеріали, обирають тип завдань та види діяльності.

Контингент слухачів формується на початку навчального року. Записатися на програми вивчення іноземної мови можуть студенти та випускники усіх факультетів, а також викладачі та співробітники КНТЕУ. Вартість навчання залежить від рівня навчальної програми та кількості навчальних годин.

Випускники Центру європейської освіти, які оволоділи іноземною мовою рівнів В1-В2 мають можливість здавати екзамен на отримання міжнародних мовних сертифікатів (DELFI-DALF, IELTS, ESOL) і взяти участь у різних формах міжнародної академічної мобільності в рамках угод про співробітництво з європейськими ЗВО – партнерами КНТЕУ.

За додатковою інформацією та для запису на курси іноземних мов звертатися до Центру європейської освіти – навчальний корпус Д, кімната 229, тел. (044) 5314836.

2.15. Можливості для проходження практики

Для забезпечення практичної підготовки студентів та їх успішного працевлаштування університет встановлює різні форми співробітництва з організаціями, профільними державними установами, фінансовими структурами, установами банківської сфери, судовими інституціями, підприємствами сфери торгівлі та готельно-ресторанного бізнесу, страхового бізнесу на підставі укладених договорів про підготовку спеціалістів, угод про співпрацю, двосторонніх договорів співдружності, договорів про проходження практики студентів, що створюють умови для реалізації програм практики та забезпечують виконання у повному обсязі вимог передбачених «Положенням про проведення практики студентів», «Порядком організації практики студентів за кордоном» та «Порядком стажування на підприємствах, в

установах та організаціях студентів Київського національного торговельно-економічного університету, які здобули освіту за освітнім ступенем «бакалавр», «молодший бакалавр».

Київський національний торговельно-економічний університет підтримує партнерські відносини більш ніж із **700 стейкхолдерами**. Партнерами університету є органи державної та місцевої влади, організації, відомства, служби, на базі яких проходить практика студентів з подальшим працевлаштуванням, переважна кількість з них є **партнерами освітніх програм, а саме:**

Міністерство розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України; Міністерство соціальної політики України; Міністерство закордонних справ України; Міністерство розвитку громад і територій України; Міністерство фінансів України, Державна податкова служба України, Державна казначейська служба України; Рахункова палата України; Пенсійний фонд України; Державна аудиторська служба України; Державна митна служба України, Національний банк України, Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку України, Департамент фінансів КМДА, Печерська районна у м. Києві державна адміністрація, Деснянська районна у м. Києві державна адміністрація, Вищий Господарський Суд України; апеляційні суди України; Антимонопольний комітет України; Департамент кіберполіції Національної поліції України, Департамент міжнародного поліцейського співробітництва Національної поліції України, Національне агентство України з питань державної служби, Центральне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Київ), Національна академія наук України, Національна академія державного управління при Президентові України, Союз промисловців та підприємців України, Українська спілка підприємців малих, середніх та приватизованих підприємств, профільні комітети Верховної Ради України, Інститут психології НАПН України, Незалежна асоціація банків України, Українська спілка автомобільного транспорту та логістики, Асоціація «УКРЗОВНІШТРАНС», Громадська спілка «Український кулінарний союз», Торгово-промислова палата України, Торгово-промислова палата м. Києва та інші.

Також університет має угоди про партнерство з комерційними компаніями, такими як:

Microsoft Україна, «ЕРАМ Systems Україна», групою компаній «BGS Solutions», ТОВ «БЕЙКЕРТІЛЛІ Україна», ТОВ «Ернст енд Янг», ТОВ «Консалтингова компанія «Голден Траст», ТОВ «Грант Торнтон Легіс», ТОВ «Крестон Джі Сі Джі Аудит», ТОВ «ТВІГА ГРУПА

Україна», ТОВ «АС Нільсен Юкрейн», ТОВ «ХЕДХАНТЕР», ТОВ «Прем'єр Інтернешнл», ВАТ «Готель «Прем'єр Палац», «Президент-готель», ТОВ «ІНТЕР-ГОТЕЛЬ», ТОВ «11 МІРРОРСОТЕЛЬ», заміським клубом «Трипільське сонце», ТОВ «Інтерн» (готель «Опера»), ТОВ «ЮКА» (готель «Хрещатик»), ТОВ «ДБІ Хотелз енд резортс (готель «Romada Encore Kiev»), ПрАТ «Нові Інжинірингові Технології» (готель «Хаятт Рідженсі Київ»), ТОВ «Гранд менеджмент» (готель «Фермонт»), ТОВ «ХОТЕЛ ПРОПЕРТІ» (готель «Либідь»), ТОВ «Рейкарц Хотел Менеджмент», ТОВ «Тревел профешнл груп», ТОВ «Музенідіс Тревел Україна», ТОВ «Корал тревел», ТОВ «Джоін Ап», «ТУІ», ТОВ «Мережа Козирна Карта» ТОВ «Ашан Україна Гіпермаркет», ПАТ «Універмаг «Дитячий світ», ТОВ «Лореаль Україна», ТОВ «Сільпо-фуд», ТОВ «Епіцентр-К», ТОВ «Рітейл тренд» (Фуршет), ТОВ «ЕКО», ТОВ «ДЦ Україна», ТОВ «ДТЕК», ПрАТ «Філіп Морріс Україна», ПаТ «Райффайзен Банк Аваль», ПАТ «ОТП БАНК», ПАТ «Кредобанк», ПаТ «Креді Агріколь Банк», ПаТ «Перший Український Міжнародний Банк», АТ «Ощадбанк», ПаТ «Укрсоцбанк», АТ КБ «ПриватБанк» ін.

Така кількість партнерів значно розширила можливості для походження практики здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів.

2.16. Навчання на робочому місці

Університет сприяє забезпеченню можливостей навчання студентів на робочому місці, підтримуючи навчальні проекти компаній, які містять програми для розвитку ділової грамотності, трудових навичок, професійних компетентностей, спрямованих на підвищення фаховості випускників.

Прикладами навчання на робочому місці є:

– **Business2StudentsbyWatsons** – один із ключових проектів у портфелі партнерської синергії КНТЕУ і бізнес-сектору. Вже кілька років поспіль проект працює для студентів та в інтересах студентів. В останньому навчально-практичному сезоні студенти вивчали тему комунікацій і PR. Проект Business2Students має системний і водночас інноваційний характер: майстер-класи проходять в інтерактивному форматі, студенти вчилися писати PR-стратегію університету, на кожну зустріч спікери готували не тільки теоретичну базу, але й кейси, приклади з життя і реальні бізнес-ситуації;

– майстер-клас амбасадора **«VORWERK Thermomix» Дубовецької Віталії, шеф-кухаря Дуки Ольги**, на якому студенти освітнього ступеня «магістр» спеціальностей «Ресторанні технології та бізнес», «Інноваційні технології ресторанного бізнесу», «Готельний і ресторанний менеджмент», «Туристичний і курортно-рекреаційний менеджмент» разом зі стейкголдерами відпрацьовували інноваційну технологію Thermomix. Під час майстер-класу студенти-магістри мали змогу самостійно моделювати, проєктувати нові рецептури страв оздоровчого, дієтичного, дитячого харчування відповідно до принципів технологічного інжинірингу харчових технологій, відпрацьовували технології SlowCook, Sousvide.

– майстер-клас **Віктора Тимчишина**, експерта з ресторанних технологій із 20-річним досвідом роботи, члена Українського кулінарного союзу, неодноразового переможця і судді міжнародних кулінарних змагань **на тему «Локальна рибна сировина: сучасний гастрономічний тренд ресторану»**. Спікер презентував студентам технологію страви сучасної української кухні–запечене в натуральній глині філе судака з лопухом та грибами зморшками подане із зеленим маслом на подушці із селерового пюре з восьминогом, прикрашене чорним чіпсом із тапіоки, ферментованим чорним часником та лимонною селерою. Пан Віктор поділився своїми креативними ідеями щодо використання локальних продуктів та технік їх обробки, особливостей застосування сучасних гаджетів у ресторанних технологіях, власного бачення модних трендів кулінарного дизайну ресторанних страв та сучасні вподобання гостей у ресторані.

2.17. Умови для занять спортом і відпочинку

Важливим напрямом організаційно-виховної роботи в університеті є участь студентів у традиційних заходах: День університету, День знань та посвята першокурсників у студенти, Міжнародний день студента, Дебют першокурсника, Міс і Містер КНТЕУ, Дні факультетів, Дні донора, чемпіонат з інтелектуальних ігор «Брейн-ринг» та «Своя гра», фестиваль команд Ліги КВН КНТЕУ за Кубок Ректора тощо.

В університеті діє культурно-мистецький центр, до якого входять творчі аматорські колективи: народний студентський камерний академічний хор, студія сучасного танцю «Light», студія вокалу та сучасної музики, фольклорно-інструментальний ансамбль «Atlibitum».

Для розвитку студентства та популяризації здорового способу життя на теренах університету на базі кафедри фізичної культури

існують секції з настільного тенісу, фітнесу, волейболу (чоловічий, жіночий), плавання, бадмінтону, баскетболу, аеробіки, боксу, боді-фітнесу, футболу (чоловічого, жіночого), атлетичної гімнастики, легкої атлетики, боротьби, фізичної реабілітації та із загальної фізичної підготовки, перетягування канату та великий теніс, для забезпечення якого на території університету були збудовані сучасні тенісні корти, обладнані спеціалізованим покриттям. Створено всі умови для занять фізкультурою та спортом: сучасний стадіон із штучним покриттям, спортивний майданчик, тенісні корти, дві сучасні ігрові зали, тренажерна зала, зала боксу та боротьби, зали для фітнесу.

2.18. Студентські організації

Громадське життя в університеті насичене, багатогранне та різноманітне. В університеті на громадських засадах діють:

- рада студентського самоврядування університету, 6 рад студентського самоврядування на факультетах і 5 рад студентського самоврядування в гуртожитках;

- наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених;

- студентські клуби – «Еко Клуб», дебатний клуб «Polemic Union», філософський клуб «Фенікс», «Правничий клуб», підприємницький «YEP Club», «Бізнес Клуб», «Маркетинг», «SapLab», «H&SE Services», «ProgramClub», «ТРОС», «Бухгалтерський клуб імені Лука Пачолі», «Клуб професійного бухгалтера», «Аудиторський клуб», «Спілка художників КНТЕУ», «Європейський клуб», Всеукраїнський рух «Молодь за права споживачів», клуб хіміків «Start in Science», «Клуб кулінарів», психологічний клуб «SAPGEN», туристичний клуб «Еверест», клуб «Сервіс», спортивні клуби з футболу, баскетболу, волейболу, боротьби тощо.

Інформація щодо навчання студентів, дозвілля, занять спортом розміщується на сайті університету (<http://www.knute.edu.ua>), офіційній сторінці КНТЕУ в соціальній мережі «Facebook» (<https://www.facebook.com/knteuofficial/>), офіційній сторінці КНТЕУ в соціальній мережі «Instagram» (https://www.instagram.com/knute_official/), Telegram каналі КНТЕУ (<https://t.me/knteu>), офіційній сторінці КНТЕУ в соціальній мережі «YouTube» (<https://www.youtube.com/user/kyotostreet>) та студентському телебаченні «КНТЕУ-Live», а також у газеті «Університет і час», студентському журналі «Кіото, 19».

3. Освітня програма

Керівник проектної групи
(гарант освітньої програми)

д.е.н., професор Ладонько Л.С.

3.1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» (за спеціалізацією «Публічне управління та адміністрування»)

| 1 – Загальна інформація | |
|---|--|
| Повна назва ЗВО та структурного підрозділу | Київський національний торговельно-економічний університет факультет економіки, менеджменту та психології кафедра публічного управління та адміністрування |
| Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу | Ступінь вищої освіти магістр спеціальність «Публічне управління та адміністрування» спеціалізація «Публічне управління та адміністрування» |
| Офіційна назва освітньої програми | «Публічне управління та адміністрування» |
| Тип диплому та обсяг освітньої програми | Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, 1 рік 4 місяці |
| Наявність акредитації | Міністерство освіти і науки України, Україна, 21/11/2017 – 01/07/2025 |
| Цикл/рівень | НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень |
| Передумови | Наявність ступеня бакалавра, спеціаліста або магістра |
| Мова(и) викладання | Українська |
| Термін дії освітньої програми | 01/07/2025 |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми | https://knute.edu.ua/ |
| 2 – Мета освітньої програми | |
| Забезпечити набуття здобувачами вищої освіти професійної компетентності, необхідної для здійснення ними управлінської діяльності у сфері публічного управління та адміністрування задля підвищення національного добробуту та забезпечення економічної безпеки держави, для проведення самостійних наукових досліджень і здійснення науково-педагогічної діяльності | |
| 3 - Характеристика освітньої програми | |
| Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація) | Галузь знань 28 «Публічне управління та адміністрування» Спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування» Спеціалізація «Публічне управління та адміністрування» |
| Орієнтація освітньої програми | Освітньо-професійна |

| | |
|---|--|
| Основний фокус освітньої програми та спеціалізації | Набуття теоретичних знань, оволодіння навиками та технологіями публічного управління та адміністрування на рівні державних органів влади, центральних і місцевих органах виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, громадських і самоврядувальних організацій, підприємств та установ. <i>Ключові слова:</i> публічне управління, публічне адміністрування, публічна політика, механізми реалізації публічної політики, регіональне управління, органи державної влади, місцеве самоврядування, громадські організації |
| Особливості програми | Орієнтація на вимоги замовників кадрів в особі органів державної влади, центральних і місцевих органах виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, громадських і самоврядувальних організацій, підприємств та установ. Залучення відомих фахівців у сфері публічного управління та адміністрування до освітнього процесу. |
| 4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання | |
| Придатність до працевлаштування | Робота за національним класифікатором України «Класифікатор професій» ДК 003:2010: 1120. Вищі посадові особи державних органів влади 2310. Викладачі університетів та вищих навчальних закладів. 2414.2. Професіонали з фінансово-економічної безпеки 2419 Професіонали у сфері державної служби 2419.3. Професіонали державної служби та місцевого самоврядування. 2447 Професіонали у сфері управління проектами та програмами Випускник може обіймати інші посади відповідно до професійних назв робіт, що характеризуються спеціальними професійними компетентностями. – Випускники аспірантури працевлаштовуються в органах державної влади, місцевого самоврядування, наукових установах, закладах освіти. |
| Подальше навчання | Докторські програми третього циклу навчання. Магістерські програми другого циклу для напрямів суміжної професійної діяльності: юридична, маркетингова, обліково-контрольна, освітня та ін. |
| 5 – Викладання та оцінювання | |
| Викладання та навчання | Комбінування проблемно-орієнтованого навчання та самонавчання з використанням інформаційно-комп'ютерних, колективних та інтегративних технологій навчання, виконання проектів, дослідницьких робіт |
| Оцінювання | Поточний контроль, письмові екзамени, захист випускної кваліфікаційної роботи проводяться відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу». Оцінювання здійснюється відповідно до «Положення про оцінювання результатів навчання студентів та аспірантів» |

| 6 – Програмні компетентності | |
|--|---|
| Інтегральна компетентність | Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. |
| Загальні компетентності (ЗК) | <p>ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК03. Здатність розробляти та управляти проектами.</p> <p>ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні.</p> <p>ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології.</p> <p>ЗК06. Здатність до професійного спілкування іноземною мовою.</p> <p>ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> |
| Спеціальні (фахові, предметні) компетентності | <p>СК01 Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти.</p> <p>СК02 Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.</p> <p>СК03 Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК04 Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК05 Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними.</p> <p>СК06 Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України.</p> <p>СК07 Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК08 Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК09 Здатність здійснювати наукову та дослідницьку</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>діяльність у сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК10 Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.</p> |
| 7 – Програмні результати навчання | |
| | <p>РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.</p> <p>РН02. Розв’язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.</p> <p>РН03. Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.</p> <p>РН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв’язання складних задач публічного управління та адміністрування.</p> <p>РН05. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.</p> <p>РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.</p> <p>РН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.</p> <p>РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.</p> <p>РН09. Спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику, обговорювати проблеми публічного управління та результати досліджень.</p> <p>РН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.</p> <p>РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.</p> <p>РН12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні</p> |

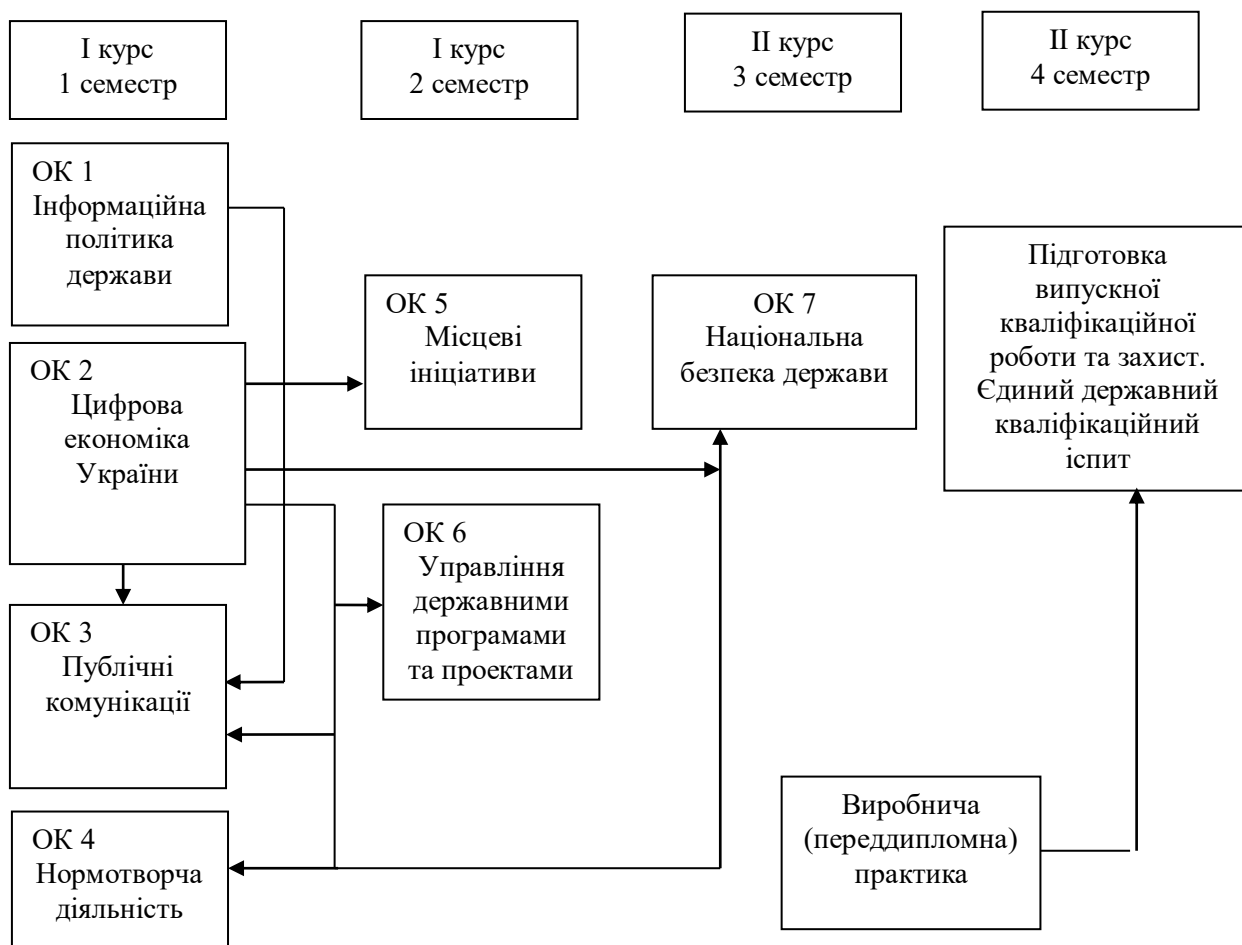
| | |
|---|--|
| | дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків. |
| 8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми | |
| Кадрове забезпечення | У викладанні навчальних дисциплін обов'язкової та вибіркової частини змісту навчання беруть участь доктори наук, професори, кандидати наук, доценти, які мають досвід практичної, наукової та педагогічної роботи. |
| Матеріально-технічне забезпечення | Навчальні аудиторії оснащені сучасним демонстраційним обладнанням, комп'ютерні кабінети – технікою із новітніми версіями програмного забезпечення. Функціонує бібліотечний комплекс з електронним обслуговуванням читачів. Соціально-побутові умови: 6 гуртожитків, 10 кафетеріїв та 2 їдальні, медпункт, пральня та інші побутові пункти. Спортивний комплекс включає футбольне поле із штучним покриттям, майданчики для спортивних ігор у баскетбол, волейбол, теніс тощо та тренажерні зали. |
| Інформаційне та навчально-методичне забезпечення | Офіційний веб-сайт КНТЕУ містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову, міжнародну та виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Крім фонду навчальної (в т.ч. електронної) бібліотеки КНТЕУ, здобувачі вищої освіти освітньо-професійної програми мають вільний доступ до матеріалів наукових досліджень, що містяться в примірниках рукописів дисертаційних робіт та авторефератів у друкованому та електронному вигляді. |
| 9 – Академічна мобільність | |
| Національна кредитна мобільність | Забезпечується на основі двосторонніх договорів між КНТЕУ та університетами України. |
| Міжнародна кредитна мобільність | Забезпечується на основі двосторонніх договорів між КНТЕУ та закладами вищої освіти зарубіжних країн-партнерів. Індивідуальна академічна мобільність можлива за рахунок участі у програмах проекту Еразмус + та Еразмус Мундус |
| Навчання іноземних здобувачів вищої освіти | На навчання приймаються іноземні громадяни на умовах контракту, які мають диплом бакалавра або магістра |

3.2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

| Код н/д | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційний екзамен, випускна кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів |
|---|--|-----------------------|
| Обов'язкові компоненти ОП | | |
| ОК 1. | Інформаційна політика держави | 6 |
| ОК 2. | Цифрова економіка України | 6 |
| ОК 3. | Публічні комунікації | 6 |
| ОК 4. | Нормотворча діяльність | 6 |
| ОК 5. | Місцеві ініціативи | 7,5 |
| ОК 6. | Управління державними програмами та проектами | 7,5 |
| ОК 7. | Національна безпека держави | 6 |
| Загальний обсяг обов'язкових компонент: | | 45 |
| Вибіркові компоненти ОП | | |
| ВК 1. | Альтернативні методи вирішення спорів | 6 |
| ВК 2. | Державна кадрова політика | 6 |
| ВК 3. | Економічна політика держави | 6 |
| ВК 4. | Інформаційні системи і технології в управлінні | 6 |
| ВК 5. | Конкурентна політика держави | 6 |
| ВК 6. | Конфліктологія та психологія ділового спілкування | 6 |
| ВК 7. | Методологія і організація наукових досліджень | 6 |
| ВК 8. | Міжнародний екологічний менеджмент | 6 |
| ВК 9. | Політичні інститути та процеси | 6 |
| ВК 10. | Проектне фінансування | 6 |
| ВК 11. | Стратегічне планування | 6 |
| ВК 12. | Управління мультинаціональними корпораціями | 6 |
| Загальний обсяг вибірових компонент: | | 24 |
| Практична підготовка | | |
| Виробнича (переддипломна) практика | | 9 |
| Атестація | | |
| Підготовка випускної кваліфікаційної роботи та захист Єдиний державний кваліфікаційний іспит | | 12 |
| ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ | | 90 |

Для всіх компонентів освітньої програми формою підсумкового контролю є екзамен.

3.3. Структурно-логічна схема ОП



3.4. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здійснюється у формі публічного захисту випускної кваліфікаційної роботи та єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю в установленому порядку.

Випускна кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації. У випускній кваліфікаційній роботі має бути розв'язана складна задача чи проблема у сфері публічного управління та адміністрування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. Випускна кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті або в репозитарії закладу вищої освіти або його підрозділу.

Атестаційний іспит у вигляді єдиного державного кваліфікаційного іспиту має оцінювати відповідність результатів навчання вимогам стандарту вищої освіти та відповідати організаційним вимогам до єдиного державного кваліфікаційного іспиту, які встановлюються законодавством.

3.5. Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньої програми

| Компоненти Компетентності | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 |
|------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|
| ЗК01 | x | | x | x | x | x | |
| ЗК02 | | x | | | | | |
| ЗК03 | x | x | | x | | | x |
| ЗК04 | x | x | | | | | |
| ЗК05 | | | x | | | x | |
| ЗК06 | | | | | | | x |
| ЗК07 | | | | | | | x |
| СК01 | | x | | x | | x | |
| СК02 | x | | | x | x | x | |
| СК03 | | x | | | | | |
| СК04 | | | | x | x | | |
| СК05 | | | | | | x | |
| СК06 | | | | | | x | |
| СК07 | x | x | | | | | |
| СК08 | | | | | | x | |
| СК09 | | | x | | | | |
| СК10 | | | | | | | |

3.6. Матриця відповідності програмних компетентностей вибіровим компонентам освітньої програми

| Компоненти Компетентності | ВК 1 | ВК 2 | ВК 3 | ВК 4 | ВК 5 | ВК 6 | ВК 7 | ВК 8 | ВК 9 | ВК 10 | ВК 11 | ВК 12 |
|------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|
| ЗК01 | x | | | | x | | x | | | | | |
| ЗК02 | x | | | | | | x | x | | | | x |
| ЗК03 | | | | x | | | x | | x | x | | |
| ЗК04 | x | | | x | | | | | | | | |
| ЗК05 | | x | | | | x | | x | | | | x |
| ЗК06 | | | | | | x | | | | | | |
| ЗК07 | x | | x | | x | | x | x | x | | x | |
| СК01 | x | x | x | | | | | | | | | x |
| СК02 | | x | x | | | | | | | | | |
| СК03 | | | | | | | x | | | | | x |
| СК04 | | | | | | | | x | | | x | |
| СК05 | x | | | | | | | | | | x | |
| СК06 | | | | | | | | x | | | | |
| СК07 | | x | | | | | | | | | | |
| СК08 | | | | x | | | | x | | | | |
| СК09 | x | | | | | x | | | | | | |
| СК10 | | | | | | x | | | | | | |

3.7. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними обов'язковими компонентами освітньої програми

| Компоненти Програмні результати навчання | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 |
|---|------|------|------|------|------|------|------|
| PH01 | | x | x | | x | x | |
| PH02 | | | x | | x | | |
| PH03 | x | | x | x | | | x |
| PH04 | | | x | x | x | x | |
| PH05 | | x | x | x | x | x | x |
| PH06 | | | | x | x | | |
| PH07 | | | x | | | | |
| PH08 | | | | | x | | x |
| PH09 | | | | | x | x | x |
| PH10 | x | | x | x | x | x | x |
| PH11 | | | x | x | | | |
| PH12 | | | | | | x | |

3.8. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними вибітковими компонентами освітньої програми

| Компоненти Програмні результати навчання | ВК 1 | ВК 2 | ВК 3 | ВК 4 | ВК 5 | ВК 6 | ВК 7 | ВК 8 | ВК 9 | ВК 10 | ВК 11 | ВК 12 |
|---|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|
| PH01 | | | x | | | | | | | | | |
| PH02 | | x | | | | | | | | | x | |
| PH03 | | | | | | | x | x | | | | |
| PH04 | | | | | x | | | | | | | |
| PH05 | | | x | | | | | | | | | |
| PH06 | | | x | | | | | x | | | | x |
| PH07 | | | | | | x | | | | | | |
| PH08 | x | | | x | | x | | x | x | x | | x |
| PH09 | | | x | | | | | | | | | |
| PH10 | x | | x | | | | | | | | | |
| PH11 | | | | | | x | | x | x | | | |
| PH12 | x | | | | | | x | x | | | | |

4. Інформація про освітні компоненти (дисципліни)

4.1. НАЗВА. ІНФОРМАЦІЙНА ПОЛІТИКА ДЕРЖАВИ

Тип. Обов'язкова

Рік навчання. 2021/2022

Семестр. I.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Сонько Ю.А., доц., канд. екон. наук, доц. каф. публічного управління та адміністрування; заст. декана факультету економіки, менеджменту та психології.

Результати навчання. Розуміння сутності державної інформаційної політики та вміння використовувати теоретичні знання на практиці; застосування нормативно-правових актів, якими врегульована інформаційна сфера держави, в управлінській діяльності; знання особливостей і механізмів розроблення, реалізації та оцінювання інформаційної політики держави в сучасних умовах.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Аналіз державної політики», «Електронне урядування».

Зміст. Теоретико-методологічні засади державної інформаційної політики. Теорії та концепції інформаційної політики держави. Нормативно-правове забезпечення інформаційної політики держави. Електронний уряд: сутність, методи та принципи організації. Особливості е-урядування в Україні. Аналіз та прогнозування інформаційної політики держави. Планування та моделювання інформаційної політики держави. Моніторинг та оцінювання ефективності інформаційної політики держави. Оптимізація організаційно-функціональної структури. Державна інформаційна політика у сфері ЗМІ. Державна політика інформаційної безпеки. Інформаційне забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування та об'єднань громадян. Інформаційно-етнокультурна діяльність. Інтеграція України у світові інформаційні процеси.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Курбан О.В. Сучасні інформаційні війни в мережевому он-лайн просторі [Текст]: навчальний посібник / О.В. Курбан. – Київ: ВІКНУ, 2016. - 286 с.
2. Бурячок В.Л., Толюпа С.В., Аносов А.О., Козачок В.А., Лукова-Чуйко Н.В. Системний аналіз та прийняття рішень в інформаційній безпеці : підручник. / В.Л. Бурячок, С.В. Толюпа, А.О. Аносов, В.А. Козачок, Н.В. Лукова-Чуйко / – К.:ДУТ, 2016. – 345 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, семінарські, практичні заняття з використанням інформаційних технологій.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.2. НАЗВА. ЦИФРОВА ЕКОНОМІКА УКРАЇНИ

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2021/2022

Семестр. I.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Новікова Н.Л., доц., д-р екон. наук, зав. каф. публічного управління та адміністрування.

Результати навчання. Надання фундаментальних теоретичних знань і набуття практичних навичок та умінь вирішення професійних завдань, що виникають в різних сферах цифрової економіки.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Економіка України», «Електронне урядування».

Зміст. Концептуальні засади цифрової трансформації суспільства. Загальносвітові тенденції цифровізації. Оцінка макроефектів від цифровізації для ключових стейкхолдерів. Цифровізація бізнесу та промисловості (Індустрія 4.0). Цифрова трансформація в аграрній сфері України. Цифрова трансформація в сфері охорони здоров'я України. Цифрова трансформація торгівлі. Цифровізація сфери екології та природних ресурсів України. Цифрова трансформація у сфері освіти і науки України. Цифровізація соціальної сфери. Цифрова трансформація у сфері фінансової та бюджетної політики. Цифрова трансформація у сфері публічної безпеки. Цифрова інфраструктура. Електронна демократія та електронна держава. Електронні послуги. Цифровізація сфери ідентифікації громадян. Оцінювання розвитку цифровізації суспільства.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Пищуліна О. Цифрова економіка: тренди, ризики та соціальні детермінанти. Аналітичне дослідження. Київ: Центр Разумкова. 2020. – 274 с.
2. Суніл Гупта. Цифрова стратегія. Посібник із переосмислення бізнесу. – К: Видавництво КМ-БУКС. – 2020. – 320 с.
3. Дубова С. В. Електронне урядування : навч.-метод. посіб. / С.В. Дубова. – Київ : Центр учбової літератури, 2017. – 144 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, семінарські з використанням інтерактивних методів навчання та інформаційних технологій.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.3. НАЗВА. ПУБЛІЧНІ КОМУНІКАЦІЇ

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2021/2022

Семестр. I

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Лазебна І.В., доц., канд. екон. наук, доц. каф. публічного управління та адміністрування; заст. декана факультету економіки, менеджменту та психології.

Результати навчання. Практичні та когнітивні уміння щодо аналізу, оцінки і розробки заходів, які допомагають ефективно управляти комунікацією в публічному управлінні.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Адміністративні послуги», «Публічне управління та адміністрування», «Державна служба».

Зміст. Взаємозв'язок комунікації та демократичного управління. Моделі комунікації, типологія комунікації. Психологічні основи ділової комунікації. Конфліктний менеджмент. Види комунікацій і комунікативних зв'язків у публічному управлінні. Публічна комунікація, її форми та жанри. Інформаційне та комунікаційне забезпечення суб'єктів публічного управління. Вивчення громадської думки в процесі прийняття управлінських рішень. Стратегічне планування PR-діяльності органу публічної влади. Внутрішньоорганізаційна комунікація в публічному управлінні. Основи кризових комунікацій. Зв'язки з громадськістю в публічній адміністрації. Технології управління комунікаціями в публічній адміністрації. Комунікативні кампанії, інструменти та технології. Сучасна мовна комунікація в публічному управлінні. Ораторське мистецтво в публічному управлінні. Основні канали комунікації. Поняття публічного виступу: цілі, мета та специфіка. Типи публічних промов. Виступ на діловій нараді. Виступ на зборах. Виступ на мітингу. Створення іміджу (Imagemaking) організації та керівника. Значення та співвідношення понять “текст” і “дискурс”. Аргументаційність публічного мовлення. Евалюативність публічного мовлення. Нова стилістична норма політичної мови. Основні жанрові форми втілення сучасного публічного мовлення. Державна інформаційна політика України та її роль в управлінні комунікаціями в публічному адмініструванні.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Комунікативна діяльність в державному управлінні: навч. пос. / Н.М. Драгомирецька, К.С. Кандагура, А.В. Букач. – Одеса: ОРІДУ НАДУ, 2017. – 180 с.
2. Комунікації в публічному управлінні: аспекти організаційної культури та ділового спілкування : навч. посіб. / уклад.: Гошовська В. А. та ін. – Київ : К.І.С., 2016. – 130 с.
3. Практика публічних комунікацій для об'єднаних громад. – Режим доступу: [https://old.decentralization.gov.ua/pics/attachments/Public Communications Practice_DOBRE_Final.pdf](https://old.decentralization.gov.ua/pics/attachments/Public%20Communications%20Practice_DOBRE_Final.pdf)

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції (тематичні, проблемні) з використанням мультимедійних засобів; практичні заняття (традиційні, тренінгові завдання, виступи студентів з презентаціями, тестування, навчальні дискусії, дебати, case-study, обговорення проблеми, аналіз конкретних ситуацій); застосування елементів дистанційного навчання.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, виконання контрольних та індивідуальних завдань під час практичних занять);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.4. НАЗВА. НОРМОТВОРЧА ДІЯЛЬНІСТЬ.

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2021/2022

Семестр. I

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Запотоцька О.В., доц., д-р юрид. наук, доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

Результати навчання. Оволодіння студентами теоретичними знаннями про нормотворчість та отримання практичних навичок розробки проектів різних видів нормативно-правових актів.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Теорія держави і права», «Адміністративне право».

Зміст. Поняття нормотворчої діяльності, суб'єкти нормотворчої діяльності. Нормотворча компетенція. Нормотворчий процес. Стадії нормотворчого процесу. Види нормотворчої діяльності: за юридичною силою нормативно-правових актів; за суб'єктами нормотворчості; за способом формування норм права. Систематизація законодавства: поняття та способи. Консолідація та кодифікація. Поняття, ознаки та

види нормативно-правових договорів. Поняття нормотворча техніка, її форми та види. Види правотворчих помилок: змістовні та техніко-юридичні. Попередження, виявлення, виправлення (усунення) та подолання правотворчих помилок в нормативно-правових актах. Поняття експертизи проектів нормативно-правових актів, її види. Правова експертиза проектів нормативно-правових актів. Особливості наукової правової експертизи проектів нормативно-правових актів. Законна, підзаконна та локальна нормотворчість.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Риндюк В.І. Нормотворча діяльність : навч. посіб. / В. І.Риндюк ; М-во освіти і науки України, ДВНЗ "Київ. нац. екон. ун-т ім. Вадима Гетьмана". - Київ : КНЕУ, 2016. - 106 с.
2. Законотворчість: Участь громадськості у законотворчому процесі. Основні аспекти законодавчого процесу. Базілевич Д.С., Валентайн Е., Вінокуров І.М., Київ, 2017. – 232с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних і інноваційних методів викладання: лекції (оглядові / тематичні); семінарські / практичні заняття (робота в міні-групах, ситуаційні завдання).

Методи оцінювання:

- поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, вирішення юридичних задач тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.5. НАЗВА. МІСЦЕВІ ІНІЦІАТИВИ.

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2021/2022

Семестр. II

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Лазебна І.В., доц., канд. екон. наук, доц. каф. публічного управління та адміністрування; заст. декана факультету економіки, менеджменту та психології.

Результати навчання. Набуття теоретичних знань та практичних навичок з основ теорії місцевих ініціатив, поглиблене вивчення теоретичних засад і практичних механізмів місцевих ініціатив і державного управління.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Регіональна політика держави», «Управління розвитком сільських територій», «Управління містом».

Зміст. Поняття та головні ознаки місцевих ініціатив. Основні засади місцевих ініціатив як форми здійснення влади народом. Матеріальна та фінансова основи місцевих ініціатив, що включає комунальну (муніципальну) власність, муніципальний бюджет і фінанси, позабюджетні джерела доходів органів місцевого самоврядування тощо. Сучасні проблеми розвитку та взаємодії державного управління та місцевого самоврядування на місцевому і регіональному рівнях. Проблеми становлення та розвитку регіонального самоврядування в Україні. Роль територіальної громади в системі місцевих ініціатив. Нормативно-правове забезпечення та правові основи здійснення населенням місцевого самоврядування. Гарантії місцевих ініціатив в Україні. Структура, формування та організація роботи органів місцевого самоврядування України. Демократія участі та організація надання послуг населенню. Компетенція та повноваження, види відповідальності в системі місцевих ініціатив, особливості реалізації конституційно-правових засад місцевих ініціатив в Україні.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Місцеве самоврядування в умовах децентралізації повноважень. Практичний посібник / [О.І. Васильєва, А.П. Лелеченко, А.Ф. Ткачук] – К. : – 2017. – 121 с.
2. Місцеві ініціативи та залучення громадськості до здійснення місцевого самоврядування. Навчальний посібник для посадових осіб місцевого самоврядування /Карий О.І., Панас Я.В./ Асоціація міст України – К., ТОВ «ПІДПРИЄМСТВО «ВІ ЕН ЕЙ», 2015. – 176 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції (тематичні, проблемні) з використання мультимедійних засобів; практичні заняття (традиційні, ділові ігри, дискусії).

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, виконання контрольних та індивідуальних завдань під час практичних занять);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.6. НАЗВА. УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНИМИ ПРОГРАМАМИ ТА ПРОЕКТАМИ.

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2021/2022

Семестр. II

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Головня Ю. І., доц., канд. екон. наук, доц. каф. публічного управління та адміністрування.

Результати навчання. Формування у студентів знань, умінь і навичок з ефективного управління державними проектами та програмами, підготовка управлінців, здатних моделювати та керувати процесами розвитку, досягати стратегічних цілей і результатів роботи в органах влади.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Публічне управління та адміністрування», «Публічні фінанси», «Європейська інтеграція».

Зміст. Сутність управління проектами у публічній сфері. Система управління проектами: цілі, функції, структура, елементи. Методики проектування й управління. Нормативно-правове регулювання проектної діяльності в публічній сфері. Організація управління проектами. Зовнішні та внутрішні організаційні структури проекту. Планування змісту державного проекту. Структуризація робочого пакету проекту. Контроль виконання державного проекту і програми. Управління ризиками в державних проектах. Управління якістю державних проектів. Контроль якості проекту. Проблеми управління якістю державних проектів. Предмет і методологія економічного аналізу державних програм. Організація розробки державних цільових програм. Класифікація та виконання державних цільових програм. Система стратегічного планування соціально-економічного розвитку в Україні та її фінансове забезпечення. Економічний аналіз державних програм науково-технічного та національно-культурного розвитку. Економічний аналіз державних програм соціального розвитку. Державні і регіональні програми з охорони довкілля та стратегічна екологічна оцінка проектів і програм. Міжнародне співробітництво та європейська інтеграція України при реалізації державних проектів і програм.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Управління проектами : (для орг. самот. роботи студ.): навч. посіб. / уклад.: Т.Л. Мостенська, Т.В. Лобунець. – Київ : Кондор, 2018. – 127 с.
2. Филипенко О. М. Управління проектами : навч. посібник /О. М. Филипенко, Т. С. Колеснік. – Харків : ХДУХТ, 2016. – 161 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, семінарські з використанням інтерактивних методів навчання та інформаційних технологій.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.7. НАЗВА. НАЦІОНАЛЬНА БЕЗПЕКА ДЕРЖАВИ.

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2022/2023

Семестр. III

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Сонько Ю.А., доц., канд. екон. наук, доц. каф. публічного управління та адміністрування; заст. декана факультету економіки, менеджменту та психології.

Результати навчання. Формування світогляду, зорієнтованого на визначення і оцінку потенційних загроз національній безпеці України з готовністю взяти активну участь у відверненні таких загроз.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Теорія держави і права», «Європейська інтеграція», «Аналіз державної політики».

Зміст. Поняття та зміст загальної теорії національної безпеки. Державна політика забезпечення та управління національною безпекою. Нормативно-правове забезпечення національної безпеки. Організаційне забезпечення національної безпеки України. Воєнна безпека України. Загроза територіальної цілісності України. Вплив геополітичних факторів на національну безпеку. Внутрішні чинники економічної безпеки України. Зовнішні чинники економічної безпеки України. Тероризм як глобальна загроза міжнародній і національній безпеці. Соціальний механізм економічної безпеки. Національна безпека в інформаційній сфері. Екологічна безпека.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Глобальна та національна безпека: підручник / авт. кол. : В.І. Абрамов, Г.П. Ситник, В.Ф. Смолянчук та ін. / за заг. ред. Г.П.Ситника. – Київ : НАДУ, 2016. – 784 с.
2. Економіка та економічна безпека держави. Теорія та практика : навчальний посібник / С. Давиденко, О. Єгорова, В. Приходько, П. Матішак, Я. Голоніч, П. Копінець, М. Мачкінова, М. Добровольська та ін. – Ужгород: РІК-У, 2017. – 388 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій: лекції (тематичні, проблемні); практичні заняття; застосування елементів дистанційного навчання.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.8. НАЗВА. АЛЬТЕРНАТИВНІ СПОСОБИ ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022, 2022/2023.

Семестр. I-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Можайкіна О.С., доц., канд. психол. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

Результати навчання. Студент повинен уміти: тлумачити національні та міжнародні акти щодо АВС, розмежовувати різні способи альтернативного вирішення спорів, аналізувати конфліктні (спірні) ситуації, скласти мапу конфлікту (спору), використовувати техніки та інструменти АВС у практичних ситуаціях, надавати консультації та використовувати різні види АВС в конкретних спірних правовідносинах.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Теорія держави і права», «Адміністративне право».

Зміст. Поняття та сутність альтернативних методів вирішення спорів. Історія розвитку альтернативних методів вирішення спорів. Поняття та ознаки конфлікту. Стратегії поведінки в конфлікті. Способи вирішення конфліктів. Передумови запровадження альтернативних методів вирішення спорів. Види альтернативних методів вирішення спорів. Переговори. Медіація. Арбітраж. Колаборативні процедури. Мед-арб та його види. Основні інструменти і техніки роботи в переговорах, медіації та інших способах АВС.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Вступ до альтернативного вирішення спорів: навч. посіб. / Г.В.Анікіна, Ю.В.Білоусов, Н.Л.Бондаренко-Зелінська [та ін.]; під ред. У.Хелльманна, Н.Л.Бондаренко-Зелінської. Хмельницький: Хмельницький університет управління та права, 2017. 234 с.
2. Медіація у професійній діяльності юриста: підручник / авт. кол.: Т.Білик, Р.Гаврилюк, І.Городиський [та ін.]; за ред. Н.Крестовської, Л.Романадзе. Одеса: Екологія, 2019. 456 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (евристичні та катехизичні), практичні заняття (презентація/ дискусія/ моделювання спірних ситуацій/практичні вправи), есе, складання схем і таблиць.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.9. НАЗВА. ДЕРЖАВНА КАДРОВА ПОЛІТИКА.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022, 2022/2023.

Семестр. I-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Ладонько Л.С., доц., д-р екон. наук, проф. каф. публічного управління та адміністрування.

Результати навчання. Формування у студентів професійних компетентностей та отримання теоретичних знань щодо: правових та організаційних засад державної кадрової політики; прав та обов'язків державного службовця, принципів, правових та організаційних основ забезпечення публічної, професійної, політично неупередженої, ефективної, орієнтованої на громадян державної служби; налагодження ефективної комунікації з органами влади та громадянським суспільством; аналізу діяльності органів державної влади щодо формування та реалізації державної кадрової політики в Україні та світі.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Державна служба», «Публічне управління та адміністрування», «Адміністративні послуги».

Зміст. Правові засади державної кадрової політики України. Система управління державною службою. Комісія з питань вищого корпусу державної служби. Організація планування роботи з персоналом державного органу. Служба управління персоналом державного органу. Проходження державної служби. Кадрова політика в органі виконавчої влади. Стандарти етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування. Гендерний підхід забезпечення збалансованої участі чоловіків і жінок в управлінні справами держави та суспільства. Стратегія реформування державного управління до 2020 року. Державна кадрова політика в зарубіжних країнах.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Наказ Національного агентства з питань державної служби «Про затвердження Загальних правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування» від 05.08.2016 №158 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1203-16#Text>
2. Реформа державної служби у питаннях та відповідях: практ. посіб. для керівників служб управління персоналом / [М. Канавець (кер. авт. колективу), Ю. Лихач, А. Кукуля, І. Рошин, О. Романюк, А. Астапов; за заг. ред. К. Ващенка]. – К.: Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу, 2016. – 176 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, семінарські, практичні заняття з використанням методик кейс-стаді, ділових ігр, індивідуальні творчі завдання.

Методи оцінювання:

– поточний контроль (опитування, тестування, виконання індивідуальних творчих завдань);

– підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.10. НАЗВА. ЕКОНОМІЧНА ПОЛІТИКА ДЕРЖАВИ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022, 2022/2023.

Семестр. I-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Сонько Ю.А., доц., канд. екон. наук, доц. каф. публічного управління та адміністрування; заст. декана факультету економіки, менеджменту та психології.

Результати навчання. Розуміння сутності економічної політики держави та вміння застосовувати теоретичні знання в управлінській діяльності; застосування нормативно-правових актів з питань економічної політики держави в управлінській діяльності; знання особливостей механізму впровадження та реалізації економічної політики держави в сучасних умовах.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Екологічна політика держави», «Економіка України», «Адміністративне право», «Регіональна політика держави».

Зміст дисципліни. Теоретико-методологічні засади формування і реалізації економічної політики. Еволюція ролі держави та її економічної політики. Інституційні засади економічної політики. Бюджетно-податкова політика держави та її інструменти. Важелі грошово-кредитного регулювання економіки. Конкурентна політика як складова економічної політики держави. Національна інвестиційна та інноваційна політика держави. Державна промислова та аграрна політика. Державна політика у корпоративному секторі економіки. Структурна політика держави та її напрями. Регуляторна політика держави. Ефективність та результативність економічної політики держави. Антикризова політика держави. Зовнішньоекономічна політика держави за умов глобалізаційних викликів.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Макроекономічний аналіз : навч. посіб. / Ю. М. Уманців, Ю. А. Сонько, І. В. Лазебна. – Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2019. – 424 с.

2. Державна економічна політика регіонального розвитку : навчальний посібник / М. А. Латинін, О. Ю. Бобровська, Г.О. Дорошенко та ін. ; за заг. ред. проф. М. А. Латиніна, проф. В.Б. Родченка. – Х. : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2016. – 420 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Проведення лекційних та практичних занять; робота в системі дистанційного навчання; перевірка ситуаційних завдань; тестування; контроль самостійної роботи студента.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (перевірка ситуаційних завдань, тестування, контроль самостійної роботи студента, комплексна контрольна робота);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська

4.11. НАЗВА. ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ І ТЕХНОЛОГІЇ В УПРАВЛІННІ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022, 2022/2023.

Семестр. I-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Демідов П.Г., доц., канд. техн. наук, доц. каф. комп'ютерних наук та інформаційних систем.

Результати навчання. Набуття теоретичних і практичних знань з проблем розробки, впровадження та функціонування інформаційних технологій та систем в управлінні, вивчення нових методів господарювання з використанням сучасних інформаційних технологій.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Інформаційні технології в професійній діяльності», «Електронне урядування».

Зміст. Інформаційні системи підприємств та державного управління, їх роль в інформатизації бізнесу. Електронне урядування, як основа для розвитку та інтеграції ІС управління об'єктами різного рівня та масштабу. Державне агентство з питань електронного урядування. Рівні реалізації моделі електронного уряду (G2C, G2E, G2B, G2G). Основні принципи побудови, завдання, переваги та можливості електронного уряду. Інтегрована інформаційно-аналітична система органів державної влади та органів місцевого самоврядування України. Характеристика інших найбільш поширених державних порталів. Сутність, види інформаційних систем управління організацією. Корпоративні інформаційні системи. Технології збору, передачі та обробки даних в інформаційних системах. Організація інформаційної бази ІС. Методи і моделі проектування ІС. Структурний аналіз та проектування ІС.

Система фінансового моделювання та бізнес-планування Project Expert. Комп'ютерна система управління проектами: система Microsoft Project. CASE-технології розробки моделей: бізнес-процесів (BPWin) та даних (ERWin). Інтегровані ІС. Заходи інформаційної безпеки в ІС.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Електронна демократія: навч. посіб. / Н.В. Грицяк, С.Г. Соовйов/ за заг. Ред. Н.В. Грицяк. – К.: К.І.С., 2015.195с.
2. Електронне урядування та електронна демократія: навч. посіб.: у 15 ч. / за заг. ред. А.І. Семенченка, В.М. Дрешпака. Частина 1.– К., 2017. – К.: ФОП Москаленко О. М., 2017. – 70 с.
3. Сорока П.М., Харченко В.В. , Харченко Г.А. Інформаційні системи і технології в управлінні організацією: Навч. посіб. – К.: ЦП «Компринт», 2019. – 518 с

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, практичні заняття, самостійна робота.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (комп'ютерне тестування, опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.12. НАЗВА. КОНКУРЕНТНА ПОЛІТИКА ДЕРЖАВИ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022, 2022/2023.

Семестр. І-ІІІ.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Лагутін В.Д., проф., д-р екон. наук, зав. каф. економічної теорії та конкурентної політики.

Результати навчання. Формування у студентів вміння визначати концептуальні підходи до державного регулювання конкурентних відносин в національній економіці; вміння розробляти варіанти управлінських рішень у сфері розвитку та захисту конкуренції і обґрунтування їх вибору за критеріями соціально-економічної ефективності.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Економіка України», «Регіональна політика держави», «Аналіз державної політики».

Зміст. Теоретико-методологічні засади формування конкурентної політики держави. Конкурентна політика як напрям економічної політики держави. Взаємодія органів державної влади у формуванні і реалізації конкурентної політики. Науково-практичні дослідження економічних, правових та організаційних аспектів розвитку та захисту

конкуренції. Конкурентна політика в умовах глобалізації. Роль конкурентної політики у підвищенні конкурентоспроможності вітчизняної економіки і забезпеченні національної безпеки країни. Оцінка конкурентного середовища національної економіки як результату діяльності держави. Проблеми гармонізації конкурентної, структурної та промислової політики держави. Конкурентна політика як чинник інноваційної моделі національної економіки. Регулювання конкурентного процесу на окремих товарних ринках і сферах економіки. Адвокатування конкуренції та формування нових інститутів.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Управління у сфері економічної конкуренції: навч. посіб у 2 т. Том 2 / В.Д. Лагутін, А.Г. Герасименко, Л.С. Головка та ін.; за ред. А.Г. Герасименко. Київ: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2018. 448 с.
2. Управління у сфері економічної конкуренції: навч. посіб у 2 т. Т. 1 / В.Д. Лагутін, А.Г. Герасименко, Л.С. Головка та ін.; за ред. А.Г. Герасименко. – Київ: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2016. - 448 с.
3. Державне антимонопольне регулювання: підручник / В. Д. Лагутін, Ю.І. Боровик, О.В. Вертелева та ін.; за ред. В.Д. Лагутіна. – К.: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2015. – 480 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, практичні заняття з використанням інформаційних технологій.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.13. НАЗВА. КОНФЛІКТОЛОГІЯ ТА ПСИХОЛОГІЯ ДІЛОВОГО СПІЛКУВАННЯ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022, 2022/2023.

Семестр. I-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Ванюшина О.Ф., доц., канд. філософ. наук, доц. каф. психології.

Результати навчання. Знати: характерні особливості ділового спілкування: форми, стилі, норми та засоби; види психологічних впливів та способи протидії їм; тактики і техніки аргументації у діловому спілкуванні; особливості інтерпретації невербальної комунікації; організаційні аспекти проведення дискусії; етапи, стратегії і тактики переговорного процесу; механізми запобігання та розв'язання конфліктів.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Публічні комунікації».

Зміст. Спілкування як психологічний чинник розвитку людства. Психологічні характеристики ділового спілкування. Комунікативні бар'єри та деструктивне спілкування. Особливості різних видів ділового спілкування. Конфліктологія та психологія переговорного процесу. Психологія дискусії. Керівник як суб'єкт спілкування. Причини, наслідки та способи управління конфліктами в організації. Передумови, способи попередження та розв'язання конфліктів в сфері управління. Технологія управління конфліктами. Діяльність керівника з урегулювання конфліктами в організаціях.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Барановська Л.В., Глушаниця Н.В. Психологія ділового спілкування: навч. посібник – К.: НАУ, 2016. - 248с.
2. Кайдалова Л.Г. Психологія спілкування: навчальний посібник. – 2-ге вид., перероб. і допов. - Х.: НФаУ, 2018. - 140 с.
3. Яхно Т.П., Куревіна І.О. Конфліктологія та теорія переговорів. Навчальний посібник. – К.: ЦУЛ, 2020. - 168 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, тематичні, проблемні, лекції-конференції, лекції-дискусії); практичні заняття (тренінги, презентації, дискусії, робота в малих групах, моделювання ситуацій, відео-кейси).

Методи оцінювання:

- поточний контроль (тестування усне/ письмове опитування; перевірка підготовленого есе/ дайджесту / ситуаційні завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.14. НАЗВА. МЕТОДОЛОГІЯ І ОРГАНІЗАЦІЯ НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022, 2022/2023.

Семестр. I-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Новікова Н.Л., доц., д-р екон. наук, зав. каф. публічного управління та адміністрування.

Результати навчання. Засвоєння основних теоретичних положень дисципліни, формування вмінь застосовувати закономірності, методи та форми наукового пізнання на практиці під час аналізу явищ і процесів, пов'язаних із управлінською діяльністю в сфері публічного управління та місцевого самоврядування.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Філософія».

Зміст. Методологія і процес наукового дослідження. Діалектика як теорія та методологія наукового дослідження. Логічні основи наукового дослідження. Специфіка наукового пізнання. Основні етапи наукового дослідження. Об'єкт і предмет наукового дослідження. Емпірична база наукового дослідження. Методи наукових досліджень: теоретичні, емпіричні, специфічні. Інформаційне забезпечення наукового дослідження: наукова літературна інформація, аналіз і обробка статистичної інформації. Аргументація та доказ у науковому дослідженні. Організаційне забезпечення наукового дослідження.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Гуторов О.І. Методологія та організація наукових досліджень: посібник / О.І. Гуторов / Харк. нац. аграр. ун-т. – Х.: ХНАУ, 2017. – 57 с.
2. Мальська М. П. Організація наукових досліджень : навчальний посібник / М. П. Мальська, І. Г. Пандяк. – К.: «Центр учбової літератури», 2017. – 136 с.
3. Григоруk П.М. Методологія і організація наукових досліджень. Навчальний посібник / П.М. Григоруk, Н.А. Хрущ. - К.: Видавничий дім «Кондор», 2017. — 206 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, семінарські заняття з використанням інформаційних технологій.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, захист міні-проектів);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.15. НАЗВА. МІЖНАРОДНИЙ ЕКОЛОГІЧНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022, 2022/2023.

Семестр. I-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Слоква М.Г., канд. екон. наук, доц. каф. міжнародного менеджменту.

Результати навчання. Формування у студентів комплексу знань щодо наукових основ міжнародного екологічного менеджменту в умовах інтенсифікації глобалізаційних процесів, загострення екологічних проблем, посилення тенденцій екологізації економіки.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Екологічна політика держави».

Зміст. Теоретичні основи міжнародного екологічного менеджменту. Передумови формування міжнародного екологічного менеджменту. Міжнародна екологічна політика. Механізми купівлі-продажу прав на забруднення навколишнього середовища. Практика реалізації глобальних екологічних механізмів. Державна екологічна політика. Британські стандарти екологічного менеджменту серії BS. Європейський стандарт екологічного менеджменту EMAS. Міжнародні стандарти екологічного менеджменту серії ISO. Вибір та прийняття природоохоронних рішень. Концептуальні засади корпоративного екологічного менеджменту. Організація корпоративного екологічного менеджменту. Екологічний маркетинг. Екологічне та енергетичне маркування. Інформаційне забезпечення екологічного менеджменту. Екологічний контроль та аудит.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Хільчевський В. К., Забокрицька М. Р., Кравчинський Р. Л. Екологічна стандартизація та запобігання впливу відходів на довкілля : навч. посібник – К. : ВПЦ "Київський університет", 2016. – 192 с.
 2. Шлапак Н.С. Екологічний менеджмент : підручник / Н. С. Шлапак, В. С. Волошин, Т. В. Серкутан. – Маріуполь : ПДТУ, 2016. – 205 с.
- Заплановані навчальні заходи та методи викладання.** Лекції; семінарські/ практичні заняття; дискусії; презентації.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування, перевірка проектів);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.16. НАЗВА. ПОЛІТИЧНІ ІНСТИТУТИ ТА ПРОЦЕСИ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022, 2022/2023.

Семестр. I-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Гусева Н.Ю., доц., канд. істор. наук, доц. каф. філософії, соціології та політології.

Результати навчання. Формування системи знань про: теоретичні уявлення про політичну сферу як сукупність інститутів і впорядкованих відносин; сукупність політичних інститутів, їх особливості та роль в політичних процесах; структуру та процеси в межах політичних відносин; прогнозування наслідків процесів, що відбуваються у політичній сфері; особливості формування політичних процесів і відносин на сучасному етапі розвитку України.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Філософія», «Теорія держави і права», «Аналіз державної політики».

Зміст. Політика як соціальна реальність. Влада та політичні відносини. Політична система як фактор стабілізації і розвитку політичного життя суспільства. Політичні режими. Демократія як форма і спосіб організації суспільно-політичного життя. Процеси демократизації. Держава – центральний інститут політичної системи. Громадянське суспільство і політичне життя. Владні інститути держави. Інститути представництва та погодження інтересів. Функціональні системи представництва та регулювання інтересів. Особа і політика. Вибори та виборчі системи. Форми здійснення політичного процесу. Специфіка політичних процесів демократичного суспільства. Політичні конфлікти і кризи в політичному процесі як вираз протиставлення інтересів. Участь громадян у визначенні та здійсненні політичного процесу. ЗМІ: проблеми і перспективи взаємодії з політичними інститутами. Система міжнародних політичних відносин та національна безпека. Політика як процес соціально-політичного управління. Політичне прогнозування.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Морарь М.В. Політологія: навчальний посібник / М.В. Морарь. – Мелітополь: ФОП Однорог Т.В., 2019. – 176 с.
2. Абрамович В.Г., Телелим І.В. Політична система суспільства: навчальний посібник / В.Г. Абрамович, І.В. Телелим. – Одеса.: «ВМВ», 2016. – 684 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, семінарські заняття з використанням інноваційних технологій.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (тестування / письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.17. НАЗВА. ПРОЕКТНЕ ФІНАНСУВАННЯ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022, 2022/2023.

Семестр. I-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Ганечко І.Г., доц., канд. екон. наук, доц. каф. економіки та фінансів підприємства.

Результати навчання. Формування теоретичних знань у сфері інвестиційного бізнесу, в тому числі: основ організації проектного фінансування, обґрунтування доцільності інвестицій, набуття практичних навичок аналізу та експертизи інвестиційних проектів,

розробки проектно-кошторисної документації, управління ризиками інвестиційних проектів, фінансового забезпечення реалізації реальних інвестиційних проектів, моніторингу та управління інвестиційними програмами та проектами.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Економічна теорія», «Публічні фінанси», «Управління державними програмами та проектами».

Зміст. Сутність, методи та форми проектного фінансування. Міжнародні і вітчизняні фінансові інститути. Роль міжнародних фінансових інститутів у становленні і розвитку проектного фінансування. Структура та елементи світового ринку проектного фінансування. Основні пріоритети і форми проектного фінансування на сучасному етапі. Ризики проектної діяльності та їх основні види. Управління ризиками проектної діяльності. Основні види і типи інструментів управління проектними ризиками, що використовуються учасниками проектного фінансування.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Лактіонова О. А. Проектне фінансування: навчальний посібник для студентів економічних спеціальностей. Вінниця, 2018. – 216 с.
2. Майорова Т. В. Проектне фінансування: підручник / Т. В. Майорова, О. О. Ляхова та ін.; за заг. та наук. ред. проф., д.е.н. Т. В. Майорової. – 2-ге вид., перероб. і доп. – Київ: КНЕУ, 2017. – 434 с.
3. Хрупович С. Проектне фінансування: навчальний посібник / С.Є. Хрупович. – Тернопіль, 2015.- 122 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних та нетрадиційних методів навчання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядова / тематична / проблемна / лекція зі заздалегідь запланованими помилками); семінарські / практичні / метод кейс-стаді / робота в малих групах / інше).

Методи оцінювання:

- поточний контроль (тестування; усне / письмове опитування; / проекту / вправи / задачі / ситуаційного завдання тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.18. НАЗВА. СТРАТЕГІЧНЕ ПЛАНУВАННЯ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022, 2022/2023.

Семестр. I-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Новікова Н.Л., доц., д-р екон. наук, зав. каф. публічного управління та адміністрування.

Результати навчання. Формування у студентів стратегічного бачення розвитку економічних процесів.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Публічне управління та адміністрування», «Управління містом», «Регіональна політика держави», «Управління розвитком сільських територій».

Зміст. Теоретичні основи стратегічного планування. Технологія стратегічного планування. Стратегічне бачення, місія, зовнішнє та внутрішнє середовище. Система прогностичних і програмних документів з питань соціально-економічного розвитку України. Особливості стратегічного планування на національному рівні в Україні. Визначення місії, стратегічних цілей та завдань (оперативних цілей). Розроблення плану дій. Моніторинг та оцінювання Стратегій для центральних органів виконавчої влади. Система планування розвитку територій. Методологічні засади розроблення стратегій регіонального розвитку. Реалізація стратегій регіонального розвитку. Моніторинг та оцінювання якості стратегічного планування регіонального розвитку. Розроблення стратегії розвитку територіальної громади: передумови впровадження; сутність, переваги та відмінності від існуючого планування; етапи планування; ініціація; аналіз ресурсного потенціалу, SWOT-аналіз та PEST-аналіз визначення стратегічного бачення, пріоритетних напрямів розвитку, співпраці з громадськістю, рекламна діяльність, моніторинг.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Берданова О., Вакуленко В. Стратегічне планування місцевого розвитку. Практичний посібник / [Берданова О., Вакуленко В.]; Швейцарсько-український проект «Підтримка децентралізації в Україні – DESPRO. – К. : ТОВ «Софія-А». – 2017. – 188 с.
2. Стратегічне планування розвитку об'єднаної територіальної громади: навч. посіб. / [О. В. Берданова, В. М. Вакуленко, І. В. Валентюк, А. Ф. Ткачук] – К. : – 2017. – 121 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій: лекції з використанням мультимедійних засобів; практичні заняття (традиційні, тренінгові завдання, виступи студентів з презентаціями, тестування).

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, тестування);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.19. НАЗВА. УПРАВЛІННЯ МУЛЬТИНАЦІОНАЛЬНИМИ КОРПОРАЦІЯМИ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022, 2022/2023.

Семестр. I-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Саркісян Л.Г., канд. екон. наук, доц. каф. світової економіки.

Результати навчання. Вміння здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у управлінні підприємствами, які здійснюють міжнародно орієнтовану діяльність; застосовувати аналітичні методи аналізу та прогнозування формування і розвитку міжнародного макро- та мікро-середовища.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Публічні комунікації», «Інформаційні технології в професійній діяльності».

Зміст. Управління мультинаціональними корпораціями у світі, що змінюється. Об'єкт, предмет, цілі та завдання управління мультинаціональними корпораціями. Управління проблемами етичної та соціальної відповідальності в мультинаціональних корпораціях. Культура та багатонаціональний менеджмент. Міжнародні переговори та міжкультурне спілкування. Стратегічний менеджмент у мультинаціональній корпораціях: зміст та формулювання. Організаційні структури мультинаціональних корпорацій. Міжнародні стратегічні альянси: проектування та управління. Процес прийняття управлінських рішень і контроль в мультинаціональних корпораціях. Глобальне виробництво та управління ланцюгом створення вартості. Міжнародне управління людськими ресурсами. Формування лідерських практик в мультинаціональних корпораціях. Цифрові трансформації та управління в мультинаціональних корпораціях.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Онищенко В.П. Міжнародний менеджмент: навч. посіб. /В.П. Онищенко.- Київ: Київ. нац. торг.- екон. ун-т, 2017.- 384 с.
2. Рогач О. І. Багатонаціональні підприємства: підручник/ О.І Рогач. – К.:ВУПЦ «Київський університет», 2017. – 450 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції; семінарські/ практичні заняття; дискусії; презентації; моделювання ситуацій тощо.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (усне/письмове тестування, опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

Зміст

| | |
|---|-----------|
| ВСТУП..... | 2 |
| 1. Загальна інформація | 3 |
| 1.1. Назва та адреса | 3 |
| 1.2. Опис закладу (зокрема тип і статус)..... | 3 |
| 1.3. Академічні органи..... | 7 |
| 1.4. Академічний календар..... | 8 |
| 1.5. Перелік запропонованих освітніх програм | 8 |
| 1.6. Вимоги щодо прийому, у тому числі мовна політика та процедури реєстрації | 12 |
| 1.7. Механізми для визнання кредитної мобільності та попереднього навчання (неформального та інформального) | 12 |
| 1.8. Політика розподілу кредитів ЄКТС (інституційна кредитна рамка)..... | 13 |
| 1.9. Механізми академічного управління..... | 13 |
| 2. Ресурси та послуги | 14 |
| 2.1. Відділ обліку студентів..... | 14 |
| 2.2. Умови розміщення/забезпечення проживання | 14 |
| 2.3. Харчування | 15 |
| 2.4. Вартість проживання | 15 |
| 2.5. Фінансова підтримка для студентів..... | 15 |
| 2.6. Медичні послуги | 17 |
| 2.7. Страхування..... | 17 |
| 2.8. Умови для студентів з обмеженими та особливими потребами | 18 |
| 2.9. Навчальне обладнання..... | 18 |
| 2.10. Організація мобільності студентів за освітніми програмами..... | 21 |
| 2.11. Обов'язкові чи вибіркові «вікна мобільності» | 27 |
| 2.12. Інформація про види дипломування (спільного, подвійного, багатостороннього)..... | 27 |
| 2.13. Члени консорціуму/партнерства та їх ролі | 27 |
| 2.14. Мовні курси | 28 |
| 2.15. Можливості для проходження практики | 28 |
| 2.16. Навчання на робочому місці | 30 |
| 2.17. Умови для занять спортом і відпочинку | 31 |
| 2.18. Студентські організації..... | 32 |
| 3. Освітня програма..... | 33 |
| 3.1. Профіль освітньої програми..... | 33 |
| 3.2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність.... | 38 |
| 3.3. Структурно-логічна схема ОП | 39 |
| 3.4. Форма атестації здобувачів вищої освіти | 39 |
| 3.5. Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньої програми | 40 |
| 3.6. Матриця відповідності програмних компетентностей вибіркоким компонентам освітньої програми | 40 |
| 3.7. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними обов'язковими компонентами освітньої програми | 41 |
| 3.8. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними вибірковими компонентами освітньої програми..... | 41 |
| 4. Інформація про освітні компоненти (дисципліни) | 42 |