

**Київський національний торговельно-економічний
університет
Факультет міжнародної торгівлі та права**

ІНФОРМАЦІЙНИЙ ПАКЕТ

Європейська кредитно-трансферна система (ЄКТС)

Галузь знань	08 «Право»
Спеціальність	081 «Право»
Спеціалізація	«Фінансове право»
Освітній ступінь	«магістр»

Київ 2021

ВСТУП

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – це система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти.

Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС.

Кредит ЄКТС – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання.

Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин.

Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС.

Кредити присвоюються здобувачам вищої освіти після успішного вивчення дисципліни, проходження виробничої практики та атестації за умови позитивного оцінювання досягнутих результатів навчання. Трансферу та накопиченню кредитів сприяє використання ключових документів ЄКТС.

Ключовими документами ЄКТС є каталог дисципліни (інформаційний пакет), аплікаційна форма, угода про навчання, академічна довідка, додаток до диплома про вищу освіту європейського зразка.

Оцінювання результатів навчання студентів передбачає проведення таких контрольних заходів: вхідний, поточний та підсумковий контроль, атестація. Результати навчання студентів у КНТЕУ оцінюються за 100-бальною шкалою, де 60–100 балів – результати навчання, що дають студенту право здобути кредити ЄКТС, 0–59 балів – незадовільні результати навчання, що не дають студенту право здобути кредити ЄКТС. Оцінювання результатів навчання студента відображається у спосіб, який є загальнозрозумілим і може легко сприйматися в різних закладах освіти, для цього використовується довідник з розподілу оцінок КНТЕУ.

Довідник з розподілу оцінок КНТЕУ

Бали КНТЕУ	Відсоток балів відносно загальної кількості одержаних прохідних балів	Кумулятивний відсоток отриманих прохідних балів
90–100	20	20
82–89	10	30
75–81	20	50
69–74	10	60
60–68	40	100

1. Загальна інформація

1.1. Назва та адреса

Київський національний торговельно-економічний університет

Адреса: вул. Кіото, 19, м. Київ, 02156

Телефон (044) 5313173, (044) 5314741

Електронна пошта knute@knute.edu.ua

Офіційний сайт <http://knute.edu.ua/>

1.2. Опис закладу (зокрема тип і статус)

Київський національний торговельно-економічний університет – один із найавторитетніших закладів вищої освіти України. Його історія бере початок з 1946 р. Указом Президента України у 2000 р. університету надано статус національного. У 2006 р. КНТЕУ приєднався до Великої хартії університетів.

Університет займає лідируючі позиції в системі національної вищої освіти. У 2020 р. університетом збережено високі показники якості освітньої діяльності та закріплено лідируючі позиції у системі національної вищої освіти. Згідно з підсумками вступної кампанії університет за результатами оприлюдненого МОН рейтингу за кількістю поданих заяв (40 818 заяв) зберіг лідерські позиції серед провідних освітніх закладів України, увійшовши до преміум-п'ятірки найпопулярніших ЗВО України серед вступників.

КНТЕУ – це 5 навчальних інститутів, 9 коледжів і 2 вищих комерційних училища, розташованих у Києві, Харкові, Вінниці, Чернівцях, Хмельницькому, Ужгороді, Коломиї, Бурштині, Житомирі та Одесі.

У базовому закладі в м. Києві функціонують 6 факультетів: міжнародної торгівлі та права; економіки, менеджменту та психології; фінансів та обліку; інформаційних технологій; ресторанно-готельного та туристичного бізнесу; торгівлі та маркетингу.

В університеті навчається близько 40 тис. студентів, з них майже 18 тис. – у базовому закладі за 24 бакалаврськими та 17 магістерськими спеціальностями, 57 бакалаврськими (з них 2 англійською мовою викладання) та 57 магістерськими (з них 10 англійською мовою викладання) освітніми професійними програмами.

КНТЕУ здійснює підготовку та підвищення кваліфікації фахівців із зовнішньої і внутрішньої торгівлі, економіки, міжнародних економічних відносин, публічного управління та адміністрування, фінансів і банківської справи, страхування, підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, обліку й оподаткування, фінансового контролю та аудиту, менеджменту, маркетингу, журналістики, права, міжна-

родного права, туризму, готельного і ресторанного бізнесу, харчових технологій, психології, філології, соціології та ІТ-галузі: кібербезпеки, інженерії програмного забезпечення, комп'ютерних наук, системного аналізу.

У закладі вищої освіти створено сучасну базу для науково-дослідної роботи, розроблено унікальну методику для підготовки наукових та науково-педагогічних кадрів: підготовка здійснюється за 8 науковими програмами доктора наук та 15 освітньо-науковими програми доктора філософії, працюють 6 спеціалізованих вчених рад із захисту докторських та кандидатських дисертацій із 11 спеціальностей.

Університет має потужний науково-педагогічний колектив, здатний успішно вирішувати поставлені завдання. Творчі наукові колективи університету плідно працюють над розв'язанням актуальних наукових проблем, результати досліджень публікуються в наукових журналах «Вісник КНТЕУ», «Зовнішня торгівля: економіка, фінанси, право», міжнародному науково-практичному журналі «Товари і ринки».

Частка докторів наук у 2020 р. у загальній чисельності науково-педагогічних працівників становила 17,6 %, кандидатів наук – 59,6 %, тобто частка працівників з науковим ступенем становила 77,2 %. Фахівці КНТЕУ беруть активну участь у розробленні стратегічних напрямів забезпечення якості освіти, залученні до ряду комісій МОН України, інших міністерств і відомств.

До складу КНТЕУ входять: Інститут вищої кваліфікації, Центр європейської освіти, Відділ супроводу дистанційного навчання, де здійснюється підготовка та перепідготовка фахівців без відриву від основної професійної діяльності, Система дистанційного навчання, Центр підготовки до ЗНО, Підготовче відділення для іноземців та осіб без громадянства, Центр розвитку кар'єри, Центр трансферу технологій, Центр тестування та моніторингу знань, Центр проф-орієнтаційної роботи, Центр педагогічних та психологічних досліджень, Вища школа педагогічної майстерності, Центр укладання договорів, Навчально-виробниче об'єднання, Культурно-мистецький центр, Навчально-методичний відділ, Навчальний відділ, Бізнес-інкубатор, Навчально-науковий центр бізнес-симуляції, Науково-технічний центр сертифікації продукції, послуг та систем якості. На базі університету працює юридична клініка «Центр правового захисту», що надає безкоштовну правову допомогу, а також освітньо-консультативний центр медіації, що надає допомогу студентам Університету та іншим особам у врегулюванні спорів шляхом організації і проведення процедури медіації. Інститут вищої кваліфікації (ІВК)

забезпечує реалізацію концепції освіти протягом життя, підвищення кваліфікації, надає освітні послуги міжнародного рівня з підготовки висококваліфікованих фахівців, здатних працювати в економічних умовах сьогодення й успішно конкурувати як на вітчизняному, так і на міжнародному ринках праці (програми MBA, другої вищої освіти, перепідготовки та підвищення кваліфікації).

Вперше серед ЗВО України Система управління якістю КНТЕУ сертифікована на відповідність вимогам міжнародного стандарту ISO 9001:2015. Гармонійною її складовою є система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти.

Функціонують стандарти вищої освіти у КНТЕУ як сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності за кожним рівнем вищої освіти в межах кожної спеціальності та спеціалізації.

Однією із вагомих переваг КНТЕУ є матеріально-технічна база європейського рівня. Навчальні аудиторії оснащені сучасним демонстраційним обладнанням, лабораторії – необхідним устаткуванням. Загалом в університеті налічується 60 комп'ютерних кабінетів. У бібліотеці університету функціонують: SMART-бібліотека; VR-студія; зала Bibliometrics; зала віртуальної реальності; зала відеоконференцій та вебінарів; зона «Cybersport»; коворкінг «KNUTENUB», а також до послуг користувачів – 11 читальних залів з фондами відкритого доступу. Фонди бібліотеки, які складають близько 1 млн примірників (видання державною мовою складають 527672 примірники) є універсальною базою для освітнього процесу та наукових досліджень.

SMART-бібліотека – це новий бібліотечний простір, інтегрований в інформаційно-освітній простір університету, який забезпечує якісне інформаційне супроводження навчальної та науково-дослідної діяльності. SMART-бібліотека умовно поділена на 4 зони: зона віртуальної реальності з окулярами VROculusGo та шоломом VRHTCVive; друга зона SMART-бібліотеки призначена для проведення презентацій, тут встановлена плазмова панель та є м'які пуфи для перегляду на великому екрані групових проєктів; третя – інтерактивна зона, де розміщена інтерактивна стіна smartwall – це унікальне рішення, що дозволяє управляти необмеженою кількістю інформації на великих поверхнях; четверта зона SMART-бібліотеки – «клуб» настільних ігор для студентів.

Працює унікальна VR-студія з окулярами віртуальної реальності OculusGo та Smart-wall, облаштовано локацію, що слугує відеостудією для блогерів та запису інтерв'ю. Зала віртуальної реальності призначена для групових практичних занять студентів, в якій використовуються окуляри віртуальної реальності для демонстрації навчального

контенту, створеного за допомогою технологій віртуальної реальності з метою підвищення ефективності засвоєння матеріалу студентами.

Зала **Bibliometrics** забезпечує доступ до повнотекстових електронних ресурсів, бібліографічних баз даних, наукометричних дослідницьких платформ: EBSCO, SCOPUS, WEBOFSCIENCE тощо. Мережеві локальні ресурси (навчально-методичні видання) становлять 5141 примірник. У залі відкрито вільний доступ до WEB-сайтів вітчизняних та зарубіжних бібліотек, електронних інформаційних ресурсів України та світу, міжнародних проєктів.

На першому поверсі бібліотеки для відпочинку студентів створено зону настільного футболу, на 4 поверсі встановлені великі шахи та шашки. Працюють оновлені читальні зали з фондами відкритого доступу, зона **Cybersport**, де створено умови для тренувань кіберспортсменів.

Усі зали бібліотеки оснащено QR-кодами з інформацією про конкретні бібліотечні послуги, які надає певний зал читачам.

Коворкінг **KNUTENUB** відкриває свої двері для всіх, кому потрібно комфортне та затишне робоче місце для продуктивної праці, навчання, зустрічей, пошуку нових ідей, проведення переговорів, презентацій, круглих столів та майстер-класів. Ідея коворкінгу реалізувалася в переобладнанні одного із читальних залів у сучасне комфортне приміщення, яке об'єднує 6 різних зон – 3 робочі зони, залу відпочинку, конференц-зал та зону для переговорів. Локація для зустрічей дозволяє проводити презентації, лекції та майстер-класи для 70 учасників.

Також у цьому році відкрита нова зона коворкінгу – **PhygitHub**. Він поділений на кілька робочих зон: зона **Artspace**, що призначена для проведення творчих заходів та генерації ідей; зона **Mediationroom**, де студенти можуть вирішувати суперечки поза судовими засобами, вчитися мистецтву переговорів та тонкощам дипломатії; а також головна зала хабу, особливістю якої є так зване зоряне небо (неонове сузір'я Великої та Малої Ведмедиці). Зали коворкінгу оснащені всім необхідним для комфортного навчання та відпочинку.

Для студентства створені сприятливі соціально-побутові умови: 6 гуртожитків, 6 кафетеріїв та 4 їдальні, пральня та інші побутові пункти. До послуг студентів спортивний комплекс, до якого входять футбольне поле зі штучним покриттям, майданчики для спортивних ігор у баскетбол, волейбол, настільний теніс, великий теніс тощо та тренажерні зали. Студенти та співробітники мають змогу відпочивати на базах університету на узбережжі Чорного моря.

КНТЕУ укладено численні угоди про творчу науково-технічну співпрацю у сфері підготовки фахівців за усіма спеціальностями, зокрема з Міністерством економічного розвитку, торгівлі та сільського господарства України, Міністерством фінансів України, Міністерством закордонних справ України, Державною фіскальною службою України, Державною казначейською службою України, Антимонопольним комітетом України, Державною аудиторською службою України, Пенсійним фондом України, Рахунковою палатою, Національним банком України, провідними комерційними банками, торговельними та готельно-ресторанними мережами, рекламними агентствами, логістично-розподільчими центрами та іншими організаціями й установами.

Встановлено та підтримуються творчі зв'язки з більш ніж 100 закладами вищої освіти, міжнародними центрами та установами з 30 країн світу. Здійснюється обмін викладачами, студентами, виконуються міжнародні проекти стосовно інтеграції вищої освіти, вдосконалення освітніх програм різних ступенів підготовки та перепідготовки фахівців, студенти проходять практику у 6 зарубіжних країнах.

Університет – член престижних міжнародних організацій: Європейського центру публічного права, Великої хартії університетів, Університетського агентства франкофонії, Міжнародного товариства товарознавців і технологів, Всесвітньої організації кулінарних союзів, Європейської академії ритейлу, Світової асоціації відпочинку та рекреації.

Серед випускників університету – відомі громадські діячі, керівники органів державної влади та управління, організацій і підприємств, дипломатичні працівники та науковці, бізнесмени.

1.3. Академічні органи

Мазаракі	Ректор, доктор економічних наук, професор, академік
Анатолій	Національної академії педагогічних наук України,
Антонович	заслужений діяч науки і техніки України, лауреат Державної премії України в галузі науки і техніки
Притульська	Перший проректор з науково-педагогічної роботи,
Наталія	доктор технічних наук, професор
Володимирівна	
Мельниченко	Проректор з наукової роботи, доктор економічних
Світлана	наук, професор
Володимирівна	
Сай	Проректор з науково-педагогічної роботи та міжна-

Валерій Миколайович родних зв'язків, кандидат економічних наук, доцент, дипломатичний радник I класу

Вовк Галина Миколаївна Проректор з адміністративно-господарської роботи

1.4. Академічний календар

Початок навчальних занять – 1 вересня.

Завершення навчальних занять – 30 червня.

Освітній процес здійснюється за семестрами.

Тривалість семестрів, практичної підготовки, екзаменаційних сесій, атестацій, канікул визначається графіком освітнього процесу на кожен рік.

1.5. Перелік запропонованих освітніх програм

Шифр та найменування галузі знань	Початковий рівень (короткий цикл)	Перший (бакалаврський) рівень		Другий (магістерський) рівень	
		Спеціальність	Спеціалізація	Спеціальність	Спеціалізація
01 Освіта		017 Фізична культура і спорт	Спортивний менеджмент		
02 Культура і мистецтво		022 Дизайн	Дизайн		
03 Гуманітарні науки		035 Філологія	Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська		
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка	051 Економіка	Цифрова економіка (Digitaleconomics)	051 Економіка	Цифрова економіка (Digitaleconomics)
			Міжнародна економіка		Міжнародна економіка
			Internationaleconomics – англійська		Internationaleconomics – англійська
			Економіка бізнесу		Економіка та безпека бізнесу
			Економіка торгівлі		Фінансовий менеджмент
			Економіка галузевих ринків		Financialmanagement – англійська
			Агробізнес		Агробізнес
		052 Політологія	Політологія міжнародних відносин		
	053 Психологія	Практична психологія	053 Психологія	Психологія	
	054	054	Соціологія	–	–

Шифр та найменування галузі знань	Початковий рівень (короткий цикл)	Перший (бакалаврський) рівень		Другий (магістерський) рівень	
		Спеціальність	Спеціалізація	Спеціальність	Спеціалізація
	Соціологія	Соціологія	економічної діяльності		
06 Журналістика	061 Журналістика	061 Журналістика	Реклама і зв'язки з громадськістю	061 Журналістика	Реклама
07 Управління та адміністрування	071 Облік і оподаткування	071 Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	071 Облік і оподаткування	Облік і оподаткування
			Digitalаудит та аналіз		Облік і оподаткування в міжнародному бізнесі
			Фінансовий контроль та аудит		Облік і податковий консалтинг
	072 Фінанси, банківська справа та страхування	072 Фінанси, банківська справа та страхування	Публічні фінанси	072 Фінанси, банківська справа та страхування	Публічні фінанси
			Податковий менеджмент		Міжнародні фінанси
			Банківська справа		Управління банківським бізнесом
			Управління державними фінансовими ресурсами		Державний аудит
			Фінансове посередництво		Фінансове посередництво
			Страховий бізнес		Financialintermediation – англломовна
			Корпоративні фінанси		Страховий менеджмент
Міжнародні фінанси	Корпоративні фінанси				
073 Менеджмент	073 Менеджмент	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	073 Менеджмент	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	
		Managementofforeigneconomicactiviti – англломовна		Management offoreigneconomicactiviti – англломовна	
		Міжнародний менеджмент		Міжнародний менеджмент	
			Управління бізнесом		Управління бізнесом

Шифр та найменування галузі знань	Початковий рівень (короткий цикл)	Перший (бакалаврський) рівень		Другий (магістерський) рівень	
		Спеціальність	Спеціалізація	Спеціальність	Спеціалізація
			Торговельний менеджмент (Trademanagement)		Торговельний менеджмент Trademanagement – англломовна
			Менеджмент персоналу (HRmanagement)		Менеджмент персоналу (HRmanagement)
			Промисловий менеджмент (Industrialmanagement)		Готельний і ресторанний менеджмент
			Готельний і ресторанний менеджмент		HotelandRestaurantmanagement – англломовна
			Туристичний менеджмент		Туристичний та курортно-рекреаційний менеджмент
					Touristandresort-rekreationalmanagement – англломовна
					Лакшері менеджмент (LuxuryManagement)
					Міжнародний спортивний менеджмент та рекреація
			Менеджмент антимонопольної діяльності		Менеджмент антимонопольної діяльності
	075 Маркетинг	075 Маркетинг	Маркетинг	075 Маркетинг	Маркетинг менеджмент (Marketingmanagement)
			Рекламний бізнес		Рекламний бізнес
					Бренд-менеджмент
					Цифровий маркетинг (Digitalmarketing)
	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Оптова і роздрібна торгівля	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Організація оптової та роздрібно торгівлі
			Товарознавство і комерційна		Товарознавство

Шифр та найменування галузі знань	Початковий рівень (короткий цикл)	Перший (бакалаврський) рівень		Другий (магістерський) рівень	
		Спеціальність	Спеціалізація	Спеціальність	Спеціалізація
			логістика		і комерційна логістика
			Товарознавство та організація зовнішньої торгівлі		Товарознавство та організація зовнішньої торгівлі
			Митна справа		Митна справа
					Customs – англломовна
			Логістична діяльність		Логістика та управління ланцюгамип остачання
			Категорійний менеджмент у ритейлі (CatManagement)		Ктегорійний менеджмент у ритейлі (CatManagement)
08 Право	081 Право	081 Право	Комерційне право	081 Право	Комерційне право
			Фінансове право		Фінансове право
			Правове забезпечення безпеки підприємницької діяльності		Правове забезпечення безпеки підприємницької діяльності
			Цивільне право і процес		Цивільне право і процес
12 Інформаційні технології	121 Інженерія програмного забезпечення	121 Інженерія програмного забезпечення	Інженерія програмного забезпечення (SoftwareEngineering)	121 Інженерія програмного забезпечення	Інженерія програмного забезпечення (SoftwareEngineering)
	122 Комп'ютерні науки	122 Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	122 Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки
	124 Системний аналіз	124 Системний аналіз	Інформаційні технології та бізнес-аналітика (DataScience)	–	–
	125 Кібербезпека	125 Кібербезпека	Безпека інформаційних і комунікаційних систем в економіці	–	–
		126 Інформаційні системи та технології	Інформаційні системи та технології		
18 Виробництво та технології	181 Харчові технології	181 Харчові технології	Технологія та організація ресторанного бізнесу	181 Харчові технології	Крафтові технології
			Ресторанні технології та фуд		

Шифр та найменування галузі знань	Початковий рівень (короткий цикл)	Перший (бакалаврський) рівень		Другий (магістерський) рівень	
		Спеціальність	Спеціалізація	Спеціальність	Спеціалізація
			дизайн		
23 Соціальна робота		232 Соціальне забезпечення	Соціальне забезпечення		
24 Сфера обслуговування	241 Готельно-ресторанна справа	241 Готельно-ресторанна справа	Готельно-ресторанна справа	241 Готельно-ресторанна справа	Готельний і ресторанный девелопмент
					Ресторанні технології та бізнес
					Міжнародний готельний бізнес
					International hotel business – англомовна
Туризм	242 Туризм	242 Туризм	Міжнародний туризм	242 Туризм	Міжнародний туристичний бізнес
					International tourism – англомовна
					Економіка і організація туризму
					Цифровий туризм
International tourist business – англомовна	Міжнародний івент-менеджмент в туризмі				
28 Публічне управління та адміністрування	281 Публічне управління та адміністрування	281 Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	281 Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування
29 Міжнародні відносини	292 Міжнародні економічні відносини	292 Міжнародні економічні відносини	Міжнародний бізнес	292 Міжнародні економічні відносини	Міжнародний бізнес
			Міжнародна торгівля		Світова торгівля
			Міжнародний маркетинг		
		293 Міжнародне право	Міжнародне право	293 Міжнародне право	Міжнародне право

1.6. Вимоги щодо прийому, у тому числі мовна політика та процедури реєстрації

Інформація щодо умов прийому на навчання за освітнім ступенем «бакалавр», «молодший бакалавр» та «магістр» розміщена на сайті Київського національного торговельно-економічного університету <https://knute.edu.ua/blog/read/?pid=38909>

1.7. Механізми для визнання кредитної мобільності та попереднього навчання (неформального та інформального)

Механізми для визнання кредитної мобільності та попереднього навчання здійснюються відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», Положень «Про організацію освітнього процесу студентів», «Про порядок реалізації права на академічну мобільність у КНТЕУ» та угод про навчання за умовами академічної мобільності.

Визнання кредитної мобільності здійснюється на основі таких документів:

- каталог курсу;
- угода про навчання;
- академічна довідка;
- сертифікат про навчальну практику.

За умовами кредитної мобільності студенту перезараховуються всі кредити, які він здобув поза місцем основного навчання, що є компонентами освітньої програми.

1.8. Політика розподілу кредитів ЄКТС (інституційна кредитна рамка)

Розподіл кредитів ЄКТС ґрунтується на офіційній тривалості циклу програми навчання та визначається навчальним планом. КНТЕУ розподіляє кредити між навчальними дисциплінами самостійно. Кредити розподіляються на всі дисципліни, які вивчають студенти, виробничу практику, виконання випускних кваліфікаційних проєктів (робіт), атестацію. Кредити присвоюються після закінчення вивчення дисципліни за умови успішного складання підсумкового контролю, проходження виробничої практики та атестації.

1.9. Механізми академічного управління.

Механізми академічного управління у КНТЕУ визначені у таких положеннях, як:

- Положення про організацію освітнього процесу студентів;
- Положення про дистанційне навчання у КНТЕУ;
- Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність у КНТЕУ;
- Положення про індивідуальний навчальний план студента КНТЕУ;
- Положення про самостійну роботу студентів і аспірантів КНТЕУ;

- Положення про організацію виконання та захисту курсових робіт (проектів) у КНТЕУ(нова редакція зі змінами та доповненнями);
- Положення про проведення практики студентів у КНТЕУ/Порядок організації практики студентів за кордоном;
- Положення про оцінювання результатів навчання студентів і аспірантів;
- Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю знань здобувачів вищої освіти КНТЕУ;
- Положення про випускні кваліфікаційну роботу;
- Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та екзаменаційну комісію з атестації у КНТЕУ;
- Положення про процедуру і підстави для видачі документів про вищу освіту державного зразка у КНТЕУ;
- Положення про систему рейтингового оцінювання діяльності студентів КНТЕУ.

2. Ресурси та послуги

2.1. Відділ обліку студентів

У відділі обліку студентів університету зберігаються особові справи, документи про освіту, трудові книжки студентів, які навчаються в університеті. Основними завданнями працівників відділу обліку студентів є:

- 1) своєчасне внесення поточних змін в особові справи;
- 2) зберігання документів у належному стані;
- 3) надання інформації за письмовими запитами будь-яких інстанцій;
- 4) надання студентам інформації;
- 5) прийом студентів пільгової категорії.

2.2. Умови розміщення/забезпечення проживання

На території студентського містечка є чотири студентських гуртожитки, розташовані за 5 хв ходи від головного навчального корпусу та за 15 хв від станцій метро «Лісова» та «Чернігівська». До центру міста (вул. Хрещатик) можна доїхати за 30 хв. Поблизу університету є лісопаркова зона та Парк Кіото. Ще один гуртожиток № 6 розташований за адресою: вулиця Лобачевського, 23 (за 20 хв від головного навчального корпусу).

У гуртожитках є кімнати на 3, 4, 5, 6 ліжко-місць, кухні на кожному поверсі, санвузли та централізована пральня.

Студенти з інших міст поселяються до гуртожитків згідно зі списком, сформованим приймальною комісією і переданим до відділу

організаційно-виховної роботи та інформаційного забезпечення. Між університетом і студентом укладається контракт на право проживання студента в гуртожитку, в якому встановлені права й обов'язки мешканців та відповідальність обох сторін.

Адреси гуртожитків:

- № 1 – вул. Д. Мілютенка, 8, м. Київ, 02156; тел. (044) 5314905, (044) 5314967;
- № 2 – вул. Д. Мілютенка, 6, м. Київ, 02156; тел. (044) 5314891, 5193741, 5131182;
- № 3 – вул. М. Матеюка, 2, м. Київ, 02156; тел. (044) 5314928, 5131332;
- № 4 – вул. М. Матеюка, 2-а, м. Київ, 02156; тел. (044) 5314762, 5314799.
- № 6 – вул. Лобачевського, 23, м. Київ, 02090; тел. (044) 5741546, 5741683

2.3. Харчування

В університеті працюють чотири сучасні їдальні: у корпусах Б, Д, Е та Н (вул. Чигоріна, 57а). У кожній з них є можливість якісно та збалансовано харчуватися за помірними цінами, зокрема у кафе-їдальні «Венеція» (у корпусі Б) представлені страви італійської кухні.

Середня вартість сніданку в їдальні університету становить від 30 до 40 грн; обіду – від 50 до 60 грн; вечері – від 35 до 45 грн.

Щодня в усіх навчальних корпусах та гуртожитках працюють кафе, де також можна придбати страви власного виробництва: основні страви (понад 100 видів), гарніри (більше як 60 видів), холодні страви (понад 60 видів), холодні та гарячі напої, свіжі кондитерські вироби та десерти, вироблені у власному кондитерському цеху (більше як 100 видів). У навчальних корпусах, гуртожитках працюють торговельні автомати з гарячими та холодними напоями, кондитерськими виробами.

2.4. Вартість проживання

Вартість проживання здобувачів вищої освіти у гуртожитках КНТЕУ встановлюється спільним наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, Міністерства фінансів України і Міністерства охорони здоров'я України від 28.03.2011 № 284/423/173 у розмірі 40 відсотків від розміру мінімальної академічної стипендії.

2.5. Фінансова підтримка для студентів

2.5.1. Стипендіальне забезпечення студентів

Студентам денної форми навчання, які навчаються коштом державного бюджету, за результатами семестрового контролю на підставі рейтингу успішності призначається академічна стипендія.

Студентам першого року навчання на перший семестр академічна стипендія призначається відповідно до рейтингу за результатами конкурсних балів під час вступу до Університету.

За особливі успіхи у навчанні, участь у науковій та громадській роботі студентам університету можуть призначатися іменні академічні стипендії Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, Київського міського голови тощо.

До того ж за успіхи у навчанні, участь у науковій, громадській та спортивній діяльності студенти можуть заохочуватися цінними подарунками та грошовими преміями.

Призначення і виплата стипендії студентам, які є іноземними громадянами та особам без громадянства, здійснюється відповідно до міжнародних договорів України та діючих нормативно-правових актів. Студентам-іноземцям, які вступили на навчання до КНТЕУ відповідно до міжнародних договорів, якими передбачено стипендію, академічна стипендія призначається до першого семестрового контролю в мінімальному розмірі.

Студентам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між Університетом та фізичними або юридичними особами, стипендія може виплачуватися коштом цих осіб, якщо це передбачено умовами угоди.

Студентам пільгових категорій, визначених нормативно-правовими актами України (студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, студентам з інвалідністю, студентам з малозабезпечених сімей, постраждалим від аварії на ЧАЕС, учасникам бойових дій та їх дітям, внутрішньо переміщеним особам, студентам, які постійно проживають на лінії зіткнення тощо) призначаються соціальні стипендії.

Розмір академічних та соціальних стипендій встановлюється Кабінетом Міністрів України.

2.5.2. Пільгова оплата за проживання у гуртожитках

Студенти пільгових категорій, визначених законами України та постановами Кабінету Міністрів України (студенти з числа дітей-

сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, учасники бойових дій та їх діти, внутрішньо переміщені особи, студенти з інвалідністю тощо) мають право на першочергове поселення до гуртожитків.

Студенти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, учасники бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни, постраждалі учасники Революції Гідності мають право на безкоштовне проживання у гуртожитках до закінчення навчання у КНТЕУ.

Діти загиблих у районі АТО, бойових дій чи збройних конфліктів, під час участі у Революції Гідності, діти учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни, постраждалих учасників Революції Гідності мають право на безкоштовне проживання у гуртожитках до закінчення навчання, але не довше, ніж до досягнення ними 23 років.

Студенти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи, а також студенти, які постійно проживають на лінії зіткнення, мають право на пільгову оплату проживання у гуртожитках у розмірі 50% від встановленої вартості проживання (не довше, ніж до досягнення ними 23 років).

2.5.3. Фінансове забезпечення студентів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування

Особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також особи, які під час навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, зараховуються на повне державне утримання та отримують компенсацію на харчування, придбання навчальної літератури та інші виплати, передбачені чинним законодавством.

2.6. Медичні послуги

Студенти університету, що потребують медичної допомоги, мають право заключити Декларацію на медичне обслуговування з бажаним сімейним лікарем. Зокрема, можна обрати лікаря з широкого переліку професіоналів, відштовхуючих від територіальних показників, оскільки вибір сімейних лікарів у Деснянському районі м. Києва достатньо великий, а також є можливість заключити декларацію у КНП «Київська міська студентська поліклініка» за адресою: вул. Політехнічна, 25/29, або ж у державних, приватних лікарнях чи інших медичних закладах м. Києва.

Медичне обслуговування іноземних громадян, які тимчасово перебувають на території України, здійснюється у державних та

комунальних закладах охорони здоров'я за власні кошти іноземця, у тому числі за договорами медичного страхування зі страховими компаніями України.

Медична допомога надається студентам за направленням сімейного лікаря. Екстрену медичну допомогу надають безоплатно, без будь-яких попередніх умов. Для отримання екстреної допомоги Декларація студентам не потрібна.

2.7. Страхування

Медична допомога надається іноземцям або особам без громадянства відповідно до вимог, установлених законодавством України.

Надання медичної допомоги іноземним громадянам здійснюється відповідно до Порядку надання медичної допомоги іноземцям та особам без громадянства, які тимчасово перебувають на території України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 червня 2011 р. № 667 та ст. 44 Закону України «Про страхування».

Іноземці та особи без громадянства можуть звернутися по медичну допомогу, в тому числі екстрену, до будь-якого державного або комунального закладу охорони здоров'я.

Оплата вартості медичної допомоги, в тому числі екстреної, здійснюється іноземцем або особою без громадянства у разі відсутності в них договорів страхування та страховиком-резидентом за наявності в іноземця відповідного договору страхування.

У разі необхідності університет сприяє оформленню медичного полісу з надання медичної допомоги.

2.8. Умови для студентів з обмеженими та особливими потребами

У Київському національному торговельно-економічному університеті організація навчального процесу осіб з особливими освітніми потребами здійснюється з урахуванням чинних норм законодавства.

Керівництвом університету створено сприятливі умови для навчання та проживання і постійно приділяється увага для їх покращення.

Протягом звітного періоду в університеті навчається 62 особи з особливими освітніми потребами (з них жінок – 33, чоловіків – 29).

Студенти з інвалідністю (I–III група) отримують соціальну стипендію відповідно до постанови від 28 грудня 2016 р. № 1045

«Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів вищої освіти».

Для забезпечення освітніх потреб молоді з інвалідністю та безперешкодного доступу до університету всі навчальні корпуси обладнані пандусами, поручнями та світловими вимикачами на рівні доступу людини, яка сидить.

Зокрема навчальний корпус А обладнаний підйомною платформою та ліфтом для осіб з обмеженими фізичними можливостями, навчальний корпус Д, Л, актовий зал (конгрес-центр), гуртожитки № 2, № 4 та № 7 обладнано пандусами для заїзду візків та поручнями. Студенти з вадами опорно-рухового апарату отримують ключі від ліфтів.

Усі основні приміщення університету мають природне освітлення, враховано розташування меблів і обладнання відповідно до санітарних вимог. У центральному корпусі та конгрес-центрі обладнані санвузли для осіб з обмеженими фізичними можливостями.

Для поліпшення умов проживання в гуртожитках студентів з обмеженими фізичними можливостями є спеціально обладнані кімнати (туалет та ванна, обладнані спеціальними поручнями).

2.9 Навчальне обладнання

Бібліотека КНТЕУ є інформаційно-навчальним, культурно-освітнім структурним підрозділом університету з універсальними фондами документів. Основна мета діяльності бібліотеки – створення умов для ефективної наукової роботи та організації освітнього процесу, активне сприяння впровадженню перспективних навчальних технологій. Адміністрація університету сприяє заходам щодо розширення інформаційних ресурсів у бібліотеці, створення доступності та зручності у користуванні книжковим фондом. Фонди бібліотеки є універсальною базою для освітнього процесу та наукових досліджень у сфері економіки торгівлі, економіки і фінансів, менеджменту, бізнесу тощо. Це один з основних інформаційних ресурсів бібліотеки КНТЕУ, який становить близько 1 млн примірників книг, періодичних видань, дисертацій та авторефератів, навчально-методичних матеріалів, видань на електронних носіях. Щорічне поповнення фондів бібліотеки становить понад 6000 примірників книг, періодичних видань України та зарубіжних країн – понад 100 найменувань.

Бібліотека має сучасну матеріально-технічну базу: встановлено 75 комп'ютерів та 3 потужні сервери, шолом віртуальної реальності

HTCVive, окуляри VROculusGo – 18 шт., плазмова панель – 5 шт., Smart-wall– 2 шт., портативний рекордер та стельова акустична система для залу відеоконференцій. В бібліотеці створено необхідні умови для ефективного обслуговування користувачів, організації фондів документів, електронних каталогів, виставок документів. Вся площа бібліотеки має якісне покриття Wi-Fi.

До послуг користувачів бібліотеки – 11 читальних залів із фондами відкритого доступу, 7 абонементів, зала Bibliometrics (повнотекстові електронні ресурси), SMART-бібліотека, унікальна VR-студія, зала віртуальної реальності, зона Cybersport, зала відеоконференцій та вебінарів, оновлені зали нових надходжень літератури та іноземних видань, МБА, фонд дисертацій та авторефератів, комфортні зони відпочинку з настільним футболем, шахами та шашками.

Усі процеси роботи в бібліотеці автоматизовано: комплектування фонду документів, наукова обробка документів, видача документів користувачам, пошук документів в електронному каталозі здійснюється за допомогою автоматизованої бібліотечно-інформаційної системи «УФД/Бібліотека». Для запису та користування бібліотекою впроваджено цифровий підпис (PIN-CODE) в електронний формуляр користувача.

SMART-бібліотека – це відкритий простір, зонований для читання, проведення конференцій, лекцій, майстер-класів, презентацій використовуючи SMART-wall та плазмову панель. Облаштовані робочі місця з комп'ютерами, зона віртуальної реальності з шоломом віртуальної реальності HTC Vive та окулярами віртуальної реальності OculusGo. Для відпочинку та дозвілля зроблено зону для інтелектуальних настільних ігор, у холі читального залу встановлено настільний футбол, шахівницю з великими шахами та шашки. SMART-бібліотека пропонує різні напрями діяльності для проведення навчання та має усі технічні можливості для креативного проведення часу молоді.

Унікальна **VR-студія** оснащена окулярами віртуальної реальності OculusGo, комп'ютерами для індивідуальної роботи студентів. З метою виконання колективних завдань є SMART-wall з підключенням до всесвітньої мережі. Спеціально облаштовано «куточок», що слугує відеостудією для блогерів та запису інтерв'ю. Це особливо актуально для студентів, що вивчають журналістику та PR.

Зала відеоконференцій та вебінарів – це сучасна локація для проведення відеоконференцій, вебінару режимі реального часу, яка надає простір бібліотеки для комфортного задоволення інформа-

ційних потреб користувачів. Зал оснащено сучасними меблями (столи та стільці), лазерним проєктором з великим екраном, плазмовими панелями для демонстрації відео, бездротовим мікрофоном, вебкамерою та стельовою акустичною системою.

Зала віртуальної реальності призначена для групових практичних занять студентів із використанням окулярів віртуальної реальності для демонстрації навчального контенту, створеного за допомогою технологій віртуальної реальності з метою підвищення ефективності засвоєння матеріалу студентами. Залу оснащено окулярами віртуальної реальності **OculusGo** (10 шт.), плазмовим телевізором, комфортними геймерськими кріслами та столами. Студенти не лише опрацьовують навчальний матеріал, а співпрацюють, що забезпечує їм яскраві враження від заняття.

Зала Bibliometrics надає вільний доступ до повнотекстових та наукометричних баз даних у режимі онлайн. Містить базу даних електронних підручників, навчальних програм на електронних носіях, з можливістю копіювання та подальшого опрацювання знайденої інформації. Зала забезпечує доступ онлайн до фондів вітчизняних і зарубіжних бібліотек та таких баз даних:

- Реферативна база даних SCOPUS.
- Інформаційна дослідницька платформа WEBOFSCIENCE.
- Повнотекстові бази даних від видавничої компанії EBSCOPUBLISHING.
- ScienceDirect – політематична база даних повних текстів статей видавництва Elsevir.
- DOAB (DirectoryofOpen Access Books) – директорія книг відкритого доступу.
- DOAJ (DirectoryofOpen Access Journals) – каталог рецензованих наукових та академічних журналів з усіх галузей знань.
- Електронна бібліотека WILEY.
- Europeana- європейська цифрова бібліотека.
- EThOS (ElectronicThesesOnlineService) – наукові праці відкритих архівів британських університетів.
- Повнотекстова електронна база навчально-методичних матеріалів КНТЕУ.
- Нормативні акти України – База законодавчих та нормативних актів України.

- Відкриті Архіви України.

Сервіс інформаційно-довідкового обслуговування «ASKLibrary» надає повну інформацію щодо ефективного використання бібліотечних ресурсів для студентів, викладачів та гостей університету. Бібліотека допомагає користувачам у розвитку навичок та компетенцій під час роботи з бібліотечно-інформаційними ресурсами: для студентів перших курсів організуються екскурсії бібліотекою, практичні заняття з пошуку документів в електронному каталозі бібліотеки.

На сайті бібліотеки КНТЕУ (www.lib.knute.edu.ua) представлена повна інформація про бібліотеку, фонди та послуги, електронний каталог та інші електронні ресурси (наукометричні, бібліографічні, повнотекстові бази даних). Читачеві доступні інструкції з пошуку, рекламна та пізнавальна інформація для користувачів, віртуальні книжкові виставки, 3D-екскурсії, звіти про заходи, що відбуваються у бібліотеці. Пошук документів, складання списків літератури та надсилання їх на власну електронну адресу можна здійснювати з мобільних пристроїв (смартфонів та планшетів з операційною системою Android) за допомогою мобільного додатку.

Впровадження нових інформаційних технологій дає змогу бібліотеці значно розширити інформаційне забезпечення користувачів, що удосконалює якість навчального процесу. Співпраця зі структурними підрозділами КНТЕУ (факультети, кафедри, наукові та службові відділи) завдяки адресному інформуванню про нові надходження за допомогою особистого кабінету користувача корпоративної програми Office 365 поліпшить використання бібліотечних фондів та інформаційних ресурсів. Універсальний книжковий фонд, комп'ютерна мережа бібліотеки, довідково-інформаційний апарат, бібліотечні інновації, впровадження прогресивних технологій, досвідчені професійні кадри, сучасний дизайн, технічне обладнання та максимальна автоматизація виробничих процесів бібліотеки сприяють успішній роботі та якісному обслуговуванню користувачів.

2.10. Організація мобільності студентів за освітніми програмами

Згідно з програмами міжнародного співробітництва кращі студенти Київського національного торговельно-економічного університету зі знанням іноземних мов та за рейтингом КНТЕУ мають змогу здобувати освіту за кордоном відповідно до індикації та умов, викладених у таблиці(додаток).

Програми навчання Центру європейської освіти КНТЕУ

ЗВО-партнер, країна	Освітній ступінь	Спеціальність	Термін навчання	Форма навчання	Мова програми	Вимоги
Університет Клермон-Овернь <i>(Université Clermont-Auvergne)</i> Школа менеджменту Клермон-Ферран, Франція	Licence (бакалавр)	• Менеджмент	1 рік	Очна	Французька	– Знання французької мови, – рівень B2, – щонайменше 2–3 роки навчання уКНТЕУ
	Master (магістр)	• Стратегічний менеджмент	2 роки			– Знання французької мови, – рівень B2/C1, – диплом бакалавра
Вища паризька школа комерції <i>(ESCP Europe)</i> Париж, Франція	Master (магістр)	• Менеджмент	2 роки	Очна	Французька, англійська	– Знання французької / англійської мови, – рівень B2/C1, – диплом бакалавра
Університет Парі Ест Кретей <i>(Université Paris-Est Creteil)</i> Інститут адміністрування підприємств Густава Ейфеля Париж, Франція	Licence (бакалавр)	• Управління та економіка	1 рік	Очна	Французька	– Знання французької мови, – рівень B2, – щонайменше 3 роки навчання уКНТЕУ
	Master (магістр)	• Менеджмент • Маркетинг • Фінанси	1–2 роки		Французька, англійська	– Знання французької / англійської мови, – рівень B2/C1, – диплом бакалавра
Бізнес-школа «Audencia» Нант, Франція	Master (магістр)	• Менеджмент	1,5 року	Очна	Французька, англійська	– Знання французької / англійської мови, – рівень B2, – диплом бакалавра

Продовження таблиці

ЗВО-партнер, країна	Освітній ступінь	Спеціальність	Термін навчання	Форма навчання	Мова програми	Вимоги
	Літня та зимова спеціалізовані школи з економіки та менеджменту		Тематичні тижні на вибір	Очна	Англійська	– Знання англійської мови, – рівень B2, – щонайменше 2 роки навчання у КНТЕУ
Університет Гренобль Альпи <i>(Université Grenoble Alpes)</i> Економічний факультет Гренобль, Франція	Licence (бакалавр)	• Економіка і управління	1 рік	Дистанційна, очна	Французька, англійська	– Знання французької/англійської мови, – рівень B1/B2, – щонайменше 3 роки навчання у КНТЕУ
	Master (магістр)	• Управління організаціями в рамках міжнародної співпраці • Управління людськими ресурсами	2 роки	Дистанційна	Французька, англійська	– Знання французької / англійської мови, – рівень B2/C1, – диплом бакалавра
Університет Центрального Ланкаширу <i>(University of Central Lancashire)</i> Школа мов, літератури та міжнародних досліджень Престон, Великобританія	Літня та зимова школи з вивчення англійської мови		Тематичні тижні на вибір	Очна	Англійська	– Знання англійської мови, – мінімальний рівень B1, – щонайменше 2 роки навчання у КНТЕУ
	Bachelor (бакалавр)	• Міжнародні бізнес-комунікації	1 рік			– Знання англійської мови, – рівень B2/C1, – диплом бакалавра

Закінчення таблиці

ЗВО-партнер, країна	Освітній ступінь	Спеціальність	Термін навчання	Форма навчання	Мова програми	Вимоги
Університет прикладних наук Вюрцбург-Швайнфурт (<i>University of Applied Sciences Würzburg-Schweinfurt</i>) Вюрцбург, Німеччина	Bachelor (бакалавр)	<ul style="list-style-type: none"> • Міжнародний менеджмент 	1 семестр	Очна	Німецька, англійська	<ul style="list-style-type: none"> – Знання німецької / англійської мови, – рівень B2, – диплом бакалавра
Бамберзький університет імені Отто Фрідріха (<i>Otto-Friedrich-University Bamberg</i>) Бамберг, Німеччина	Master (магістр)	<ul style="list-style-type: none"> • Менеджмент міжнародних інформаційних систем • Європейська економіка 	1 семестр	Очна	Німецька, англійська	<ul style="list-style-type: none"> – Знання німецької / англійської мови, – рівень B2, – диплом бакалавра

2.11. Обов'язкові чи вибіркові «вікна мобільності»

«Вікно мобільності» (ВМ) – це період, передбачений для міжнародної мобільності студентів. Обов'язкові ВМ обмежені термінами початку та закінчення семестру (за семестрової мобільності) або навчального року при річній або кількарічній (магістеріум) мобільності. Вибіркові ВМ мають місце при транскордонному (дистанційному) навчанні, коли періоди такого навчання визначаються закордонним партнером залежно від різних факторів.

2.12. Інформація про види дипломування (спільного, подвійного, багатостороннього)

На сьогодні всі зазначені у п. 2.10 програми реалізуються на основі подвійного дипломування, тобто шляхом паралельного або послідовного навчання у КНТЕУ та у закордонному ЗВО-партнері.

2.13. Члени консорціуму/партнерства та їх ролі

Університетом укладені договори про співробітництво між КНТЕУ та вищими навчальними закладами, в рамках яких здійснюється партнерський обмін та навчання студентів

Франція	Університет Клермон-Овернь
	Бізнес-школа Ауденсія
	Університет Гренобль Альпи
	Університет Парі-Ест Кретей
	Вища паризька школа комерції (ESCP)
	Федерація «Обмін Франція-Україна»
	Університетське агентство Франкофонії – AUF
Великобританія	Університет Центрального Ланкаширу
Польща	Краківський економічний університет
	Познанський університет економіки і бізнесу
	Вроцлавський економічний університет
	Щецинський університет
Німеччина	Університет прикладних наук Вюрцбург-Швайнфурт
Болгарія	Варненський економічний університет
Греція	Університет Західної Аттики

Міжнародні програми і проєкти в рамках Еразмус+

Перелік навчальних закладів
Університет Парі-Ест Креть
Люблянська школа бізнесу
Краківський економічний університет
Щецинський університет
Університет прикладних наук Вюрцбург-Швайнфурт
Варненський економічний університет
Університет Західної Аттики
Університет економіки та менеджменту державного управління в Братиславі

2.14. Мовні курси

Центр європейської освіти КНТЕУ здійснює підготовку з англійської та французької мови за програмою інтенсивного навчання, яка створює умови для досягнення рівнів володіння іноземною мовою від А1 до В2 (відповідно до Рекомендацій Комітету з питань освіти при Раді Європи щодо навчання іноземним мовам).

Заняття на курсах іноземних мов проводять висококваліфіковані викладачі з практичним досвідом викладання. Навчання відбувається за модульною системою. Тематика модулів розробляється з урахуванням потреб студентів, відповідно до яких викладачі спеціально підбирають теми для спілкування, навчальні матеріали, обирають тип завдань та види діяльності.

Контингент слухачів формується на початку навчального року. Записатися на програми вивчення іноземної мови можуть студенти та випускники усіх факультетів, а також викладачі та співробітники КНТЕУ. Вартість навчання залежить від рівня навчальної програми та кількості навчальних годин.

Випускники Центру європейської освіти, які оволоділи іноземною мовою рівнів В1-В2 мають можливість здавати екзамен на отримання міжнародних мовних сертифікатів (DELFDALF, IELTS, ESOL) і взяти участь у різних формах міжнародної академічної мобільності в рамках угод про співробітництво з європейськими ЗВО – партнерами КНТЕУ.

За додатковою інформацією та для запису на курси іноземних мов звертатися до Центру європейської освіти – навчальний корпус Д, кімната 229, тел. (044) 5314836.

2.15. Можливості для проходження практики

Для забезпечення практичної підготовки студентів та їх успішного працевлаштування університет встановлює різні форми співробітництва з організаціями, профільними державними установами, фінансовими структурами, установами банківської сфери, судовими інституціями, підприємствами сфери торгівлі та готельно-ресторанного бізнесу,

страхового бізнесу на підставі укладених договорів про підготовку спеціалістів, угод про співпрацю, двосторонніх договорів співдружності, договорів про проходження практики студентів, що створюють умови для реалізації програм практики та забезпечують виконання у повному обсязі вимог передбачених «Положенням про проведення практики студентів», «Порядком організації практики студентів за кордоном» та «Порядком стажування на підприємствах, в установах та організаціях студентів Київського національного торговельно-економічного університету, які здобули освіту за освітнім ступенем «бакалавр», «молодший бакалавр».

Київський національний торговельно-економічний університет підтримує партнерські відносини більш ніж із **700 стейкхолдерами**. Партнерами університету є органи державної та місцевої влади, організації, відомства, служби, на базі яких проходить практика студентів з подальшим працевлаштуванням, переважна кількість з них є **партнерами освітніх програм, а саме:**

Міністерство розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України; Міністерство соціальної політики України; Міністерство закордонних справ України; Міністерство розвитку громад і територій України; Міністерство фінансів України, Державна податкова служба України, Державна казначейська служба України; Рахункова палата України; Пенсійний фонд України; Державна аудиторська служба України; Державна митна служба України, Національний банк України, Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку України, Департамент фінансів КМДА, Печерська районна у м. Києві державна адміністрація, Деснянська районна у м. Києві державна адміністрація, Вищий Господарський Суд України; апеляційні суди України; Антимонопольний комітет України; Департамент кіберполіції Національної поліції України, Департамент міжнародного поліцейського співробітництва Національної поліції України, Національне агентство України з питань державної служби, Центральне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Київ), Національна академія наук України, Національна академія державного управління при Президентові України, Союз промисловців та підприємців України, Українська спілка підприємців малих, середніх та приватизованих підприємств, профільні комітети Верховної Ради України, Інститут психології НАПН України, Незалежна асоціація банків України, Українська спілка автомобільного транспорту та логістики, Асоціація «УКРЗОВНІШТРАНС», Громадська спілка «Український кулінарний союз», Торгово-промислова палата України, Торгово-промислова палата м. Києва та інші.

Також університет має угоди про партнерство з комерційними компаніями, такими як:

Microsoft Україна, «EPAMSystems Україна», групою компаній «BGSSolutions», ТОВ «БЕЙКЕРТІЛЛІ Україна», ТОВ «Ернст ендЯнг», ТОВ «Консалтингова компанія «Голден Траст», ТОВ «Грант ТорнтонЛегіс», ТОВ «КрестонДжі Сі Джі Аудит», ТОВ «ТВІГА ГРУПА Україна», ТОВ «АС НільсенЮкрейн», ТОВ «ХЕДХАНТЕР», ТОВ «Прем'єр Інтернешнл», ВАТ «Готель «Прем'єр Палац», «Президент-готель», ТОВ «ІНТЕР-ГОТЕЛЬ», ТОВ «11 MIRRORCOTELЬ», заміським клубом «Трипільське сонце», ТОВ «Інтерн»(готель «Опера»), ТОВ «ЮКА» (готель «Хрещатик»), ТОВ «ДБІХотелзендрезортс (готель «RomadaEncoreKiev»), ПрАТ«Нові ІнжиніринговіТехнології» (готель «ХаяттРідженсі Київ»), ТОВ «Гранд менеджмент» (готель «Фермонт»), ТОВ «ХОТЕЛ ПРОПЕРТІ» (готель «Либідь»), ТОВ «РейкарцХотел Менеджмент», ТОВ «Тревелпрофешнлгруп», ТОВ «МузенідісТревел Україна», ТОВ «Корал тревел», ТОВ «ДжоінАп», «TUI», ТОВ «Мережа Козирна Карта» ТОВ «Ашан Україна Гіпермаркет», ПАТ «Універмаг «Дитячий світ», ТОВ «Лореаль Україна», ТОВ «Сільпо-фуд», ТОВ «Епіцентр-К», ТОВ «Рітейл тренд» (Фуршет), ТОВ «ЕКО», ТОВ «ДЦ Україна», ТОВ «ДТЕК», ПрАТ «Філіп Морріс Україна», ПаТ«Райффайзен Банк Аваль», ПАТ «ОТП БАНК», ПАТ «Кредобанк», ПаТ«КредіАгріколь Банк», ПаТ«Перший Український Міжнародний Банк», АТ «Ощадбанк», ПаТ«Укрсоцбанк», АТ КБ «ПриватБанк» ін.

Така кількість партнерів значно розширила можливості для походження практики здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів.

2.16. Навчання на робочому місці

Університет сприяє забезпеченню можливостей навчання студентів на робочому місці, підтримуючи навчальні проекти компаній, які містять програми для розвитку ділової грамотності, трудових навичок, професійних компетентностей, спрямованих на підвищення фаховості випускників.

Прикладами навчання на робочому місці є:

– **Business2StudentsbyWatsons** – один із ключових проектів у портфелі партнерської синергії КНТЕУ і бізнес-сектору. Вже кілька років поспіль проект працює для студентів та в інтересах студентів. В останньому навчально-практичному сезоні студенти вивчали тему комунікацій і PR. ПроектBusiness2Studentsмає системний і водночас інноваційний характер: майстер-класи проходять в інтерактивному форматі, студенти вчилися писати PR-стратегію університету, на кожну зустріч спікери готували не тільки теоретичну базу, але й кейси, приклади з життя і реальні бізнес-ситуації;

– **майстер-клас амбасадора «VORWERK Thermomix» Дубовецької Віталії шеф-кухаря Дуки Ольги**, на якому студенти освітнього ступеня «магістр» спеціальностей «Ресторанні технології та бізнес», «Інноваційні технології ресторанного бізнесу», «Готельний і ресторанний менеджмент», «Туристичний і курортно-рекреаційний менеджмент» разом зі стейкхолдерами відпрацьовували інноваційну технологію Thermomix. Під час майстер-класу студенти-магістри мали змогу самостійно моделювати, проектувати нові рецептури страв оздоровчого, дієтичного, дитячого харчування відповідно до принципів технологічного інжинірингу харчових технологій, відпрацювали технології SlowCook, Sousvide.

– **майстер-клас Віктора Тимчишина**, експерта з ресторанних технологій із 20-річним досвідом роботи, члена Українського кулінарного союзу, неодноразового переможця і судді міжнародних кулінарних змагань на тему **«Локальна рибна сировина: сучасний гастрономічний тренд ресторану»**. **Спікер** презентував студентам технологію страви **сучасної української кухні–запечене в натуральній глині філе судака з лопухом та грибами зморшками** подане із зеленим маслом на подушці із селерового пюре з восьминогом, прикрашене чорним чіпсом із тапіоки, ферментованим чорним часником та лимонною селерою. Пан Віктор поділився своїми креативними ідеями щодо використання локальних продуктів та технік їх обробки, особливостей застосування сучасних гаджетів у ресторанних технологіях, власного бачення модних трендів кулінарного дизайну ресторанних страв та сучасні вподобання гостей у ресторані.

2.17. Умови для занять спортом і відпочинку

Важливим напрямом організаційно-виховної роботи в університеті є участь студентів у традиційних заходах: День університету, День знань та посвята першокурсників у студенти, Міжнародний день студента, Дебют першокурсника, Міс і Містер КНТЕУ, Дні факультетів, Дні донора, чемпіонат з інтелектуальних ігор «Брейн-ринг» та «Своя гра», фестиваль команд Ліги КВНКНТЕУ за Кубок Ректора тощо.

В університеті діє культурно-мистецький центр, до якого входять творчі аматорські колективи: народний студентський камерний академічний хор, студія сучасного танцю «Light», студія вокалу та сучасної музики, фольклорно-інструментальний ансамбль «Atlibitum».

Для розвитку студентства та популяризації здорового способу життя на теренах університету на базі кафедри фізичної культури існують секції з настільного тенісу, фітнесу, волейболу (чоловічий, жіночий), плавання, бадмінтону, баскетболу, аеробіки, боксу, боді-фітнесу, футболу (чоловічого, жіночого), атлетичної гімнастики, легкої атлетики, боротьби, фізичної реабілітації та із загальної фізичної

підготовки, перетягування канату та великий теніс, для забезпечення якого на території університету були збудовані сучасні тенісні корти, обладнані спеціалізованим покриттям. Створено всі умови для занять фізкультурою та спортом: сучасний стадіон із штучним покриттям, спортивний майданчик, тенісні корти, дві сучасні ігрові зали, тренажерна зала, зала боксу та боротьби, зали для фітнесу.

2.18. Студентські організації

Громадське життя в університеті насичене, багатогранне та різноманітне. В університеті на громадських засадах діють:

– рада студентського самоврядування університету, 6 рад студентського самоврядування на факультетах і 5 рад студентського самоврядування в гуртожитках;

– наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених;

– студентські клуби – «Еко Клуб», дебатний клуб «PolemicUnion», філософський клуб «Фенікс», «Правничий клуб», підприємницький «YEPClub», «Бізнес Клуб», «Маркетинг», «SapLab», «H&SEServices», «ProgramClub», «ТРОС», «Бухгалтерський клуб імені Лука Пачолі», «Клуб професійного бухгалтера», «Аудиторський клуб», «Спілка художників КНТЕУ», «Європейський клуб», Всеукраїнський рух «Молодь за права споживачів», клуб хіміків «StartinScience», «Клуб кулінарів», психологічний клуб «SAPGEN», туристичний клуб «Еверест», клуб «Сервіс», спортивні клуби з футболу, баскетболу, волейболу, боротьби тощо.

Інформація щодо навчання студентів, дозвілля, занять спортом розміщується на сайті університету (<http://www.knute.edu.ua>), офіційній сторінці КНТЕУ в соціальній мережі «Facebook» (<https://www.facebook.com/knteuofficial/>), офіційній сторінці КНТЕУ в соціальній мережі «Instagram» (https://www.instagram.com/knute_official/), Telegram каналі КНТЕУ (<https://t.me/knteu>), офіційній сторінці КНТЕУ в соціальній мережі «YouTube» (<https://www.youtube.com/user/kyotostreet>) та студентському телебаченні «КНТЕУ-Live», а також у газеті «Університет і час», студентському журналі «Кіото, 19».

3. Освітня програма

Керівник проектної групи (гарант освітньої програми) –
Ніколаєва Л.В. – канд. юрид. наук., проф., кафедри адміністративного,
фінансового та інформаційного права

3.1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 081 «Право» (за спеціалізацією «Фінансове право»)

1 – Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	Київський національний торговельно-економічний університет Факультет міжнародної торгівлі та права Кафедра адміністративного, фінансового та інформаційного права
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти магістр спеціальність «Право» спеціалізація «Фінансове право»
Офіційна назва освітньої програми	«Фінансове право»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Другий (магістерський), одиничний, 90 кредитів ЄКТС Термін навчання – 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	МОН України, Україна, 01.07.2024
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ for ENEA – другий цикл, EQF for LLL – 7 рівень
Передумови	Освітній ступінь бакалавр. Прийом на навчання на здобуття вищої освіти за другим (магістерським) рівнем освіти за спеціальністю 081 «Право» здійснюється на базі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності 081 «Право» за результатами Єдиного фахового вступного випробування
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	01.07.2024
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://knute.edu.ua/
2 – Мета освітньої програми	
Надати якісну юридичну освіту з широким доступом до працевлаштування, підготувати конкурентоспроможних кваліфікованих професіоналів із особливим інтересом до правничої проблематики, готових до динамічних змін у законодавстві, постійного самовдосконалення та збагачення правосвідомості і правової культури. Формування особистості, здатної на основі здобутих інтегральних, загальних (інструментальних, міжособистісних, системних) та фахових компетентностей успішно працювати у сфері права, необхідних для здійснення юридичної практики у	

сфері фінансової діяльності	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань 08 «Право» Спеціальність 081 «Право» Спеціалізація «Фінансове право»
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна, фундаментальна, прикладна.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна вища освіта за спеціальністю «Право» спеціалізація «Фінансове право». Ключові слова: право, законодавство, фінансове право, юрист, кваліфікація, публічна фінансова діяльність, юридична відповідальність, фінансовий контроль та нагляд.
Особливості програми	Програма підготовлена на професійну підготовку конкурентоспроможного кваліфікованого професіонала у сфері права, зокрема публічної фінансової діяльності. Наявність варіативної складової професійно-орієнтованих дисциплін для правового забезпечення фінансової діяльності; практична підготовка в юридичних підрозділах державних і недержавних органів, установ та інших суб'єктів господарювання.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Відповідно до Національного класифікатора видів економічної діяльності ДК 009:2010, а також з урахуванням вимог ринку праці видами професійної діяльності випускника є: <ul style="list-style-type: none"> - державне управління загального характеру – К. 84.11 - діяльність у сфері права: юридичне представництво інтересів однієї сторони, що виступає проти іншої сторони в судах або інших судових органах, як особисто членами колегії адвокатів, так і під їх керівництвом: консультаційні послуги та представництво в цивільних, кримінальних, господарських, адміністративних справах та трудових суперечках; загальні консультації та складання юридичних документів, доручень тощо; діяльність нотаріусів, судових виконавців, третейських суддів, експертів і арбітрів – К. 69.10; - діяльність у сфері зв'язків з громадськістю – К. 70.21; - консультації з питань комерційної діяльності й керування – К. 70.22; - проведення розслідувань, а саме діяльність із розслідування та діяльність детективів, будь-яку діяльність приватних детективів незалежно від типу клієнта або цілей розслідування - К. 80.30; - діяльність у сфері юстиції та правосуддя – К. 84.23; - діяльність у сфері охорони громадського порядку та безпеки - К. 84.24; - діяльність у сфері обов'язкового соціального страхування – К. 84.30. - діяльність у сфері вищої освіти - К.85.42

	<p>- діяльність громадських організацій –К. 94.99.</p> <p>Випускник згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 може займати наступні первинні посади: відповідальний секретар судової колегії; державний виконавець; приватний виконавець; державний уповноважений; конторський (офісний) службовець (недержавні установи юриспруденції); конторський (офісний) службовець (страхування); секретар судового засідання; секретар суду; секретар судової колегії; судовий виконавець; судовий розпорядник; організатори діловодства (державні установи); організатори діловодства (види економічної діяльності); організатори діловодства (система судочинства); помічник адвоката; помічник нотаріуса; помічник нотаріуса державного; помічник судді; помічник слідчого, помічник юриста; помічник члена комісії; інспектор з кадрів; спеціаліст державної служби; спеціаліст з питань кадрової роботи та державної служби; спеціаліст-юрисконсульт; юрист; арбітражний керуючий (розпорядник майна, керуючий санацією, ліквідатор); викладач вищого навчального закладу; молодший науковий співробітник (право); науковий співробітник-консультант (право); науковий співробітник (право).</p>
Подальше навчання	<p>Навчання в аспірантурі (ад'юнктурі) з метою здобуття наукового ступеня доктора філософії.</p> <p>Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.</p>
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Підготовка мігістрів в КНТЕУ – це інтелектуальна, творча діяльність, яка проводиться через систему передових науково-методичних і педагогічних заходів; здійснюється на засадах проблемно-орієнтованого підходу з використання сучасних освітніх технологій і методик; акцентована на індивідуальну взаємодію викладача і студента; передбачає збалансоване поєднання теоретичної і практичної підготовки; орієнтована на глибоке засвоєння студентом знань, вмінь і навичок, необхідних для ефективного здійснення професійної діяльності; має на меті формування усебічно розвинутої, гармонійної особистості та соціальної відповідальності.</p>
Оцінювання	<p>Відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу студентів» та «Положення про оцінювання результатів навчання студентів та аспірантів» оцінювання результатів навчання студентів передбачає проведення контрольних заходів.</p> <p>Поточний контроль (тестування, захист проєктів, розв'язання ситуаційних завдань (кейсів), ділові ігри тощо); підсумковий контроль (модульні контрольні роботи); виробнича практика; підсумковий семестровий контроль (екзамен); підсумкова атестація (захист випускної кваліфікаційної роботи та складання єдиного державного кваліфікаційного іспиту у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України). Всі види поточного оцінювання знань здійснюються протягом виконання навчального плану.</p>

6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права, складні задачі і проблеми у сфері публічної фінансової діяльності.
Загальні компетентності	<p>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК2. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.</p> <p>ЗК3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК4. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК7. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК9. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК10. Здатність розробляти проекти та управляти ними</p> <p><i>ЗК 11. Оволодіння навичками статистичного аналізу, складання, обліку та систематизації документів, методами спостереження та опису.</i></p> <p><i>ЗК 12. Здатність до самовдосконалення, підвищення інтелектуального та культурного рівня, до безперервної професійної освіти, удосконалення спеціально-професійних навиків.</i></p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	<p>СК1. Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності.</p> <p>СК2. Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України.</p> <p>СК3. Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні.</p> <p>СК4. Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України.</p> <p>СК5. Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції.</p> <p>СК6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні.</p> <p>СК8. Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та</p>

	<p>вирішення правових спорів.</p> <p>СК9. Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності.</p> <p>СК10. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.</p> <p>СК11. Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів.</p> <p>СК12. Здатність розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника.</p> <p>СК13. Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією.</p> <p>СК14. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.</p> <p>СК15. Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості.</p> <p><i>СК 16. Здатність приймати юридичнозначущі рішення та здійснювати відповідні юридичні дії в ході професійної діяльності відповідно до вимог законодавства.</i></p> <p><i>СК 17. Набуття системних знань щодо попередження правопорушень та усунення їх негативних наслідків</i></p>
7 – Результати навчання	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання. 2. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами. 3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження. 4. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки. 5. Вільно спілкуватися правничою іноземною мовою (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово. 6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити

	<p>переконливі аргументи.</p> <p>7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.</p> <p>8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.</p> <p>9. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.</p> <p>10. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права.</p> <p>11. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції.</p> <p>12. Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу.</p> <p>13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів.</p> <p>14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.</p> <p>15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування.</p> <p>16. Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.</p> <p>17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.</p> <p>18. <i>Знати та розуміти механізми правового забезпечення фінансової діяльності держави та органів місцевого самоврядування.</i></p> <p>19. <i>Вміти здійснювати правовий супровід діяльності суб'єктів фінансових відносин.</i></p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Розробниками є штатні співробітники Київського національного торговельно-економічного університету, практики, студенти.</p> <p>До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти.</p> <p>З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування.</p> <p>Можлива участь іноземних фахівців-практиків при</p>

	викладанні дисциплін циклу професійної підготовки.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічна база університету відповідає міжнародним стандартам щодо забезпечення освітнього процесу. Навчальні аудиторії оснащені сучасним демонстраційним обладнанням, існують спеціалізовані аудиторії (зала судових засідань, тощо). Загалом в університеті налічується 50 комп'ютерних кабінетів. У відкритому доступі існує сучасна зона коворкінгу «KNUTE HUB» - новий простір для творчої інтелектуальної креативної роботи, який має 3 робочі зони, залу зустрічей, відпочинку та конференц-зал. Лекційні аудиторії оснащені сучасними широкоформатними LED дисплеями, а навчальні аудиторії та лабораторії – сучасною комп'ютерною технікою та устаткуванням. Функціонує сучасний бібліотечний комплекс SMART-бібліотека – відкритий простір, зонований для читання, проведення лекцій, майстер-класів, презентацій і зручної роботи відвідувачів з комп'ютерами, шоломами віртуальної реальності та власними гаджетами
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Діюча система дистанційного навчання MOODLE та середовище MS Office 365 забезпечує самостійну та індивідуальну роботу студентів. Наявні загальні наукові та спеціальні джерела інформації з права, навчально-методична та монографічна література, інформаційні ресурси системи дистанційного навчання та мережі Інтернет. Фонд документів бібліотеки налічує понад 1244415 примірників. Видання державною мовою складають 672806 примірників, що становить 55% від загальної кількості фонду. Протягом року поповнення фонду бібліотеки складає близько 6000 документів. Суттєвим джерелом формування фонду бібліотеки є Центр підготовки навчально-методичних видань КНТЕУ
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	ДП «Український інститут інтелектуальної власності» «Центр сертифікованого навчання «Проком», освітня компанія «Пірсон Ед'юкейшен», корпорація «Парус», група компаній «BGS Solutions».
Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна кредитна мобільність реалізується за рахунок укладання договорів про міжнародну академічну мобільність (Еразмус+), про подвійне дипломування, про тривалі міжнародні проекти, які передбачають навчання студентів, видачу подвійного диплому тощо. Проект Університет ПаріЕстКретеї (м. Париж, Франція), Бізнес-школа «Ауденсія» (м. Нант, Франція), Університет Гренобль Альпи (м. Гренобль, Франція). Університет Центрального Ланкаширу (м. Престон, Великобританія), Університет Хоенхайм (м. Штутгарт, Німеччина), Краківський економічний університет (м. Краків, Польща), Познанський університет економіки і бізнесу (м. Познань, Польща), Бременський університет (м. Бремен, Німеччина).
Навчання іноземних здобувачів вищої	Передбачено.

освіти	
--------	--

3.2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

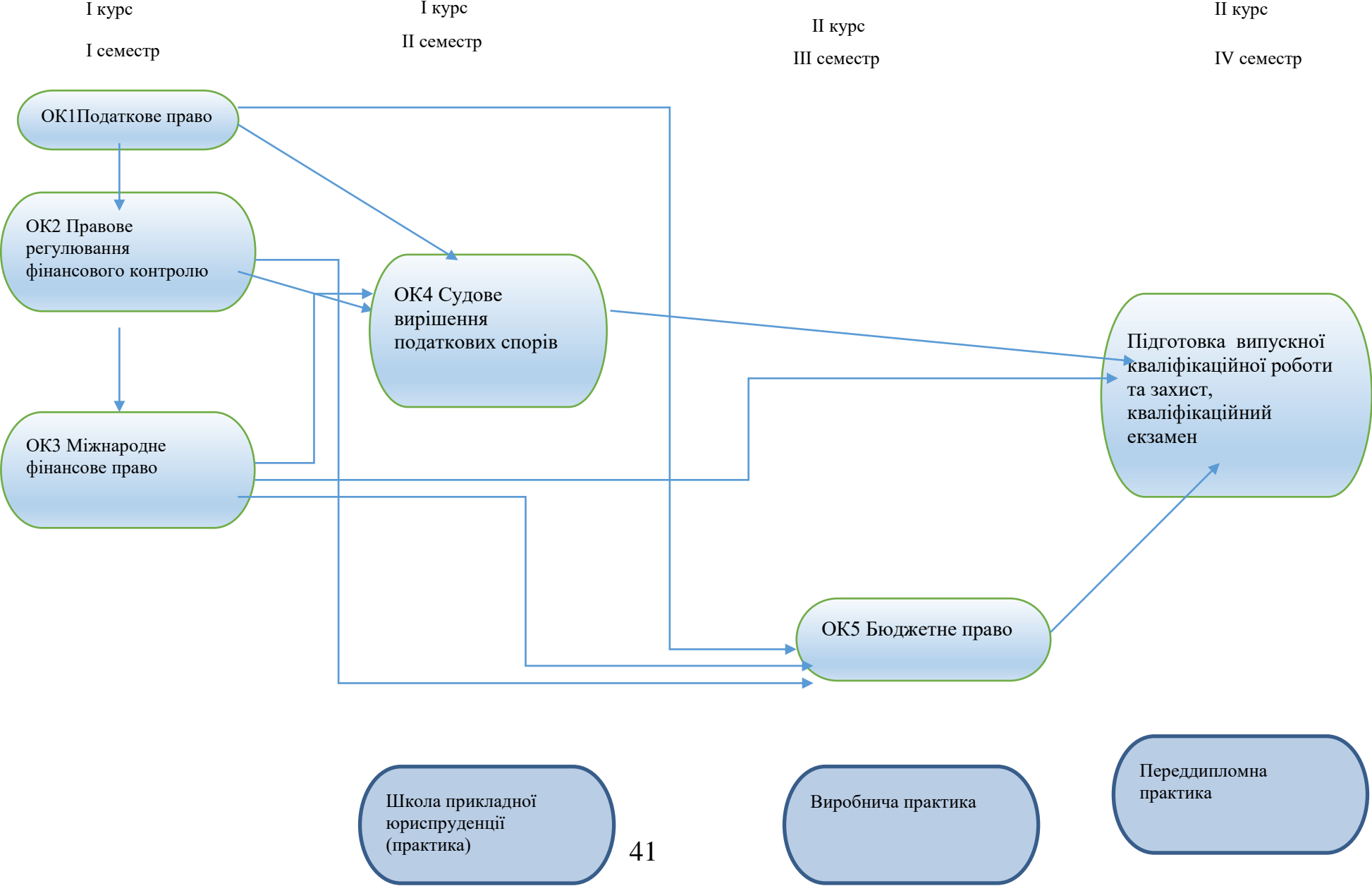
3.2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів
1	2	3
Обов'язкові компоненти ОП		
ОК 1.	Податкове право	6
ОК 2.	Правове регулювання фінансового контролю	6
ОК 3.	Міжнародне фінансове право	6
ОК 4.	Судове вирішення податкових спорів	6
ОК 5.	Бюджетне право	6
	Школа прикладної юриспруденції	18
	Практична підготовка 1	6
	Практична підготовка 2	6
	Підготовка випускної кваліфікаційної роботи та захист	4,5
	Підготовка до атестації та атестація	1,5
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		66
Вибіркові компоненти ОП		
ВК 1	Адвокатська діяльність	6
ВК 2.	Адміністративне судочинство / Legal Proceeding	6
ВК 3.	Альтернативні способи вирішення спорів / Alternative Dispute Resolution	
ВК 4	Виконавчий процес / Enforcement Proceedings	6
ВК 5	Вирішення трудових спорів / Labor Disputes Resolution	6
ВК 6.	Державний аудит / State Audit	6
ВК 7	Державне управління та регулювання економіки / Public Administration and Regulation of the Economy	6
ВК 8	Електронне правосуддя / Electronic Justice	6
ВК 9	Засоби забезпечення виконання зобов'язань в нотаріальному процесі / Means of Securing Obligations in Notarial Process	6
ВК 10	Захист прав в Європейському суді з прав людини / Protection of Rights in the European Court of Human Rights	6
ВК 11	ІТ-право / IT-Law	6
ВК 12	Міжнародне інвестиційне право / International Investment Law	6
ВК 13	Митне право / Customs Law	6
ВК 14	Нормотворча діяльність / Normative Activity	6
ВК 15	Організація боротьби з контрабандою та митними правопорушеннями / Organization of the Fight Against	6

	Smuggling and Customs Offenses	
ВК 16	Право внутрішнього ринку Європейського Союзу / EU Internal Market Law	6
ВК 17	Право міжнародних договорів / Law of International Treaties	6
ВК 18	Правове забезпечення корпоративної безпеки / Legal Support for Corporate Security	6
ВК 19	Правові засади соціального страхування / Legal Principles of Social Insurance	6
ВК 20	Тлумачення актів законодавства України про оподаткування / Interpretation of Legislative Acts of Ukraine on Taxation	6
ВК 21	Тлумачення правових актів / Interpretation of Legal Acts	6
ВК 22	Філософія права / Philosophy of Law	6
ВК 23	Юридична психологія / Legal Psychology	6
ВК 24	Юридичне супроводження інвестиційних проєктів / Legal Support for Investment Projects	6
Загальний обсяг вибірових компонент:		24
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90

Для всіх компонентів освітньої програми формою підсумкового контролю є екзамен.

3.2.2. Структурно-логічна схема ОП



3.3 Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» здійснюється у формі захисту випускної кваліфікаційної роботи та єдиного державного кваліфікаційного іспиту у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

3.3.1 Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньої програми

Компетентності Компоненти	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5
ЗК1	*	*	*	*	*
ЗК2		*	*	*	
ЗК3	*	*	*	*	
ЗК4	*	*	*	*	
ЗК5			*		
ЗК6		*			
ЗК7	*	*	*	*	*
ЗК8	*	*	*	*	*
ЗК9	*		*		
ЗК10			*	*	*
ЗК11		*	*	*	*
ЗК12		*	*		
СК1	*	*	*	*	*
СК2	*		*	*	*
СК3	*	*	*	*	
СК4			*	*	
СК5	*	*	*	*	
СК6	*	*	*	*	
СК7	*			*	
СК8	*			*	
СК9		*	*		*
СК10	*	*	*	*	
СК11			*	*	
СК12			*	*	
СК13	*	*	*	*	*
СК14			*		*
СК15	*		*	*	
СК16	*	*	*	*	
СК17	*	*	*	*	

3.3.2 Матриця відповідності програмних компетентностей вибіркоким компонентам освітньої програми

Компетентності Компоненти	БК 1	БК 2	БК 3	БК 4	БК 5	БК 6	БК 7	БК 8	БК 9	БК 10	БК 11	БК 12	БК 13	БК 14	БК 15	БК 16	БК 17	БК 18	БК 19	БК 20	БК 21	БК 22	БК 23	
ЗК1	*								*	*	*	*	*	*	*	*	*	*			*			
ЗК2		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*		*	*	*
ЗК3	*		*						*	*	*	*	*	*	*	*	*	*			*			
ЗК4	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*
ЗК5		*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*
ЗК6		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*
ЗК7		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК8		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*
ЗК9	*	*						*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*	
ЗК10								*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*					*	
ЗК11						*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*	
ЗК12	*			*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*		*	*	*
СК1	*							*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК2	*			*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК3								*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК4		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК5	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК6	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК7	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК8	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК9		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК10	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК11		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК12		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК13		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК14		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК15		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК16	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК17		*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

3.3.3. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними обов'язковими компонентами освітньої програми

Програмні Результати навчання	Компоненти	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5
1		*	*	*	*	*
2				*	*	*
3		*	*	*	*	
4		*	*			
5				*		
6		*		*	*	*
7		*	*	*	*	
8		*	*	*	*	
9		*			*	
10				*	*	
11		*		*	*	
12			*	*	*	
13		*	*	*	*	
14		*	*	*	*	
15		*	*		*	
16				*	*	*
17		*	*	*	*	
18		*	*	*	*	*
19		*	*	*	*	

3.3.4 Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними вибірковими компонентами освітньої програми

Програмні результати навчання	Компоненти																							
	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14	ВК 15	ВК 16	ВК 17	ВК 18	ВК 19	ВК 20	ВК 21	ВК 22	ВК 23	
1		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*
2								*			*													
3	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
4		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*
5		*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*
6	*			*							*					*								
7	*	*	*	*	*	*	*	*			*		*	*	*			*			*	*	*	*
8		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*
9		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*							*	*	*	*	*
10	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*
11		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*
12		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*
13		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*
14	*			*							*			*				*						
15	*		*						*	*	*													
16		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*
17	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
18		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*
19		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*

4. Інформація про освітні компоненти (дисципліни).

4.1. Назва. ПОДАТКОВЕ ПРАВО.

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2021/2022.

Семестр. I.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Сударенко О.В., доц., канд. юрид. наук., доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

Результати навчання. За наслідками вивчення дисципліни студенти повинні оволодіти знаннями щодо поняття, ознак, функцій податку та елементів його правового механізму; принципів податкової політики держави та податкової системи, прав та обов'язків суб'єктів податкових правовідносин. Здобуття студентами практичних навичок щодо здійснення органами Державної фіскальної служби та іншими органами, які здійснюють контроль за сплатою податків, зборів камеральних, документальних перевірок, фактичних та інших видів перевірок та зустрічних звірок; оскарження рішень контролюючих органів, дій та бездіяльності їх посадових осіб; відповідальності за порушення податкового законодавства; порядку справляння загальнодержавних та місцевих податків, зборів платежів. Набуття студентами навичок щодо правильного застосування, неухильного дотримання та запобігання невиконанню вимог податкового законодавства.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Зміст. Загальні положення податкового права. Правові основи податкової системи України. Правове становище органів, що здійснюють мобілізацію грошових коштів у централізовані фонди держави. Загальна характеристика податкових систем окремих зарубіжних країн. Правове регулювання податків з юридичних осіб. Правове регулювання податків із фізичних осіб. Правове регулювання податків, що сплачують юридичні та фізичні особи. Відповідальність за порушення податкового законодавства.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Волощук М. Г. Податкове право: навчальний посібник / М. Г. Волощук, М. В. Менджул ; Держ. ВНЗ «Ужгород. нац. ун-т» [та ін.]. – Ужгород : Вид-во Олександри Гаркуші, 2020. – 201 с.

2. Мартинюк В. П. Податкове право: навчальний посібник / Мартинюк В. П., Михальчук Н. М. ; Терноп. нац. екон. ун-т. –Тернопіль :ТНЕУ, 2019. – 273 с.

3. Черномаз О. Б. Податкове право України : навчальний посібник / О. Б. Черномаз. – Львів : ЛДУВС, 2019. – 700 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням

інноваційних технологій:

– лекції (оглядова);

– семінарські, практичні, (тренінг / презентація / дискусія / моделювання ситуацій / робота в малих групах / інше), самостійна робота, консультації.

Методи оцінювання:

– поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, вирішення ситуаційних завдань, реферативні повідомлення та їх обговорення, перевірка індивідуальних завдань тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.2. Назва. ПРАВОВЕ РЕГУЛЮВАННЯ ФІНАНСОВОГО КОНТРОЛЮ.

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2021/2022.

Семестр. I.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Сударенко О.В., канд. юрид. наук., доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

Результати навчання. Після вивчення дисципліни студенти повинні оволодіти знаннями щодо поняття, сутності та значення фінансового контролю; завдання, предмета та об'єкта фінансового контролю; принципів фінансового контролю; класифікації видів фінансового контролю; відмінності аудиторського контролю від державного фінансового аудиту; повноважень органів, наділених правом щодо здійснення державного фінансового аудиту. На основі отриманих теоретичних знань студент повинен здобути практичні навички щодо порядку здійснення контролю у сфері фінансів уповноваженими органами, зокрема контролю у сфері публічних доходів, публічних видатків, платіжній системі та обігу коштів, банківській сфері тощо; оскарження рішень контролюючих органів, дій та бездіяльності їх посадових осіб, а також набути навичок щодо правильного застосування, неухильного дотримання та запобігання невиконанню вимог законодавства у сфері фінансового контролю.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Зміст. Поняття та принципи фінансового контролю. Види фінансового контролю. Методи фінансового контролю. Система та процес фінансового контролю. Повноваження органів загальної компетентності у сфері фінансового контролю. Правове регулювання валютного контролю. Правове регулювання недержавного фінансового контролю. Незалежний аудиторський контроль. Громадський фінансовий контроль. Підстави та порядок оскарження рішень контролюючих органів, дій та бездіяльності їх посадових осіб.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Державний фінансовий контроль : навчальний посібник / А. В. Хмельков ; Харків. нац. ун-т ім. В. Н. Каразіна. – Харків : ХНУ ім. В. Н. Каразіна, 2020. – 547 с.

2. Никитченко Н.В. Державний контроль як складова забезпечення господарського правопорядку: проблеми теорії і практики : підручник / Н.В. Никитченко ; Нац. ун-т держ. податк. служби України. – Ірпінь : Нац. ун-т ДПС України, 2019. – 320 с.

3. Фінансовий контроль у сфері державної митної справи: підручник /Л. О. Батанова; Нац. ун-т «Одес. юрид. акад.». Чернівці : Технодрук, 2019.–153 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій:

– лекції (оглядова);

– семінарські, практичні, (тренінг / презентація / дискусія / моделювання ситуацій / робота в малих групах / інше), самостійна робота, консультації.

Методи оцінювання:

– поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, вирішення ситуаційних завдань, реферативні повідомлення та їх обговорення, перевірка індивідуальних завдань тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.3. Назва. МІЖНАРОДНЕ ФІНАНСОВЕ ПРАВО.

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2021/2022.

Семестр. I.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Сударенко О.В., доц., канд. юрид. наук., доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

Результати навчання. Сформувати у студентів цілісну уяву про закономірності функціонування держави і права як соціально-економічного явища, основні нормативно-правові документи в сфері фінансів, оподаткування, бюджетів та застосовувати ці знання в своїй науковій та педагогічній діяльності; основні положення міжнародного фінансового та банківського права, теоретичні та практичні аспекти застосування та тлумачення нормативно-правових актів в даній сфері. Навчити студентів: узагальнювати вітчизняний та зарубіжний досвід в сфері фінансового, банківського, бюджетного, податкового права; запроваджувати на практиці результати досліджень; приймати рішення та вчиняти юридичні дії у відповідності з законодавством; здійснювати правову експертизу

міжнародних та національних нормативних актів в сфері фінансових відносин; давати кваліфіковані юридичні висновки та консультації з питань регулювання міжнародного правопорядку в світовій фінансовій системі.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Зміст. Організаційно правові механізми міжнародних валютно-фінансових відносин. Розвиток міжнародних валютно-фінансових відносин. Паризька система золотого стандарту. Бретон-Вудська валютна система. Кінгстонська валютна система. Європейська валютна система та проблеми переходу до валютного союзу. Міжнародно-правові питання конвертованості. Класифікація валют за МВФ. Класифікація валют НБУ. Правове регулювання валютних обмежень. Правова регламентація міжнародних організацій сфери міжнародних фінансів: Організації системи ООН, регіональні банки розвитку, банк міжнародних розрахунків, Паризький клуб та Лондонський клуб. Міжнародний валютний фонд (органи управління, ресурси, правотворча діяльність). Група Всесвітнього банку (МБРР, МАР, МФК, МІГА). Валютно-кредитні та фінансові організації європейських держав (організацій ЄС, ЄБРР). Правове регулювання міжнародних кредитних відносин. Правове регулювання міжнародних розрахунків. Правові основи валютного законодавства України.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Боринець В.А. Міжнародні валютно-фінансові відносини: навчальний посібник / В.А. Боринець. – К., 2019. – 120 с.
2. Лазебник Л.Л. Міжнародне фінансове право : навчальний посібник / Л.Л. Лазебник. – К., 2018. – 320 с.
3. Фінансове право : підручник / за заг. ред. О.М. Бандурки та О.П. Гетманець ; Ю.М. Жорнокуй, О.В. Кашкарьова, Т.В. Колесник та ін. – Х. : Екограф, 2018. – 500 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, семінарські/практичні заняття, дискусії, презентації, моделювання ситуацій тощо.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.4. Назва. СУДОВЕ ВИРІШЕННЯ ПОДАТКОВИХ СПОРІВ.

Тип. Обов'язкова

Рік навчання. 2021/2022.

Семестр. II.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Шевченко О.В., доц., канд. юрид. наук., доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного

права.

Результати навчання. Здобуття теоретичних знань з питань публічного адміністрування та набуття практичних вмінь і навичок щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні суб'єктами публічної сфери; набуття вмінь та формування компетентностей, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень керівника (фахівця) суб'єкта публічного адміністрування, в тому числі для органів державної влади і місцевого самоврядування.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право», «Податкове право».

Зміст. Основні поняття публічного адміністрування. Публічне адміністрування: історія та сучасність. Суспільні відносини в системі публічного адміністрування. Принципи і закони публічного адміністрування. Форми, методи та стиль публічного адміністрування. Механізми та технологія публічного адміністрування. Публічне адміністрування як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень. **Система органів публічного адміністрування в Україні.** Органи виконавчої влади в системі публічного адміністрування. Місцеве самоврядування та його роль у публічному адмініструванні. Організація публічного адміністрування в соціальній, економічній та політичній сферах. Публічне адміністрування та економіка. Процес планування місцевого економічного розвитку. Основні засади публічного адміністрування в соціальній сфері. Результативність та ефективність публічного адміністрування. Світовий досвід публічного адміністрування. Моделі ефективності діяльності публічних адміністрацій. Методика оцінки зовнішньої та внутрішньої ефективності органів публічної влади.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Коломоець Т.О. Публічне адміністрування в Україні в умовах реформування (адміністративно-правовий аспект) : навчальний посібник для студ. юрид. ф-тів / Т.О. Коломоець, П.С. Лютиков // Держ. вищ. навч. закл. «Запоріж. нац. ун-т» М-ва освіти і науки України. – Запоріжжя : ЗНУ, 2019. – 235 с.

2. Кальниш Ю.Г. Публічне управління та адміністрування : навчальний посібник / Ю.Г. Кальниш, Т.М. Лозинська, В.І. Тимцуник // Полтав. держ. аграр. акад. – Полтава : РВВ ПДАА, 2018. – 300 с.

3. Ястремська О.М. Публічне адміністрування : навчальний посібник / О.М. Ястремська, Л.О. Мажник // Харків. нац. екон. ун-т ім. Семена Кузнеця. – Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2018. – 500 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядова);
- семінарські, практичні, (тренінг / презентація / дискусія / моделювання ситуацій / робота в малих групах / інше), самостійна робота, консультації.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, вирішення ситуаційних завдань, , перевірка індивідуальних завдань тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.5. Назва. БЮДЖЕТНЕ ПРАВО.

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2022/2023.

Семестр. III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Севастьяненко О.В., ст. викладач каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

Результати навчання. Основними завданнями вивчення дисципліни є формування студентам суми знань про поняття, категорії та галузь бюджетного права, організацію бюджетного процесу, систему бюджетного законодавства і практику його застосування. Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні: знати: закономірності, характер і тенденції розвитку бюджетного права; основні положення бюджетного законодавства; виробити навички практичної роботи з нормативним матеріалом, аналізу конкретних випадків з практики застосування бюджетного законодавства і змодельованих ситуацій; вміти: тлумачити бюджетне законодавство та обґрунтовувати і захищати свою позиції з питань бюджетної системи та бюджетного процесу.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право», «Податкове право».

Зміст. Бюджетне право: поняття, предмет, методи. Сутність та принципи бюджетної системи України та зарубіжних країн. Бюджетний процес та його учасники. Правові засади складання, розгляду, затвердження та виконання Держбюджету України. Дотримання бюджетного законодавства: контроль та відповідальність.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Вишновецький В.М., Пивовар Ю.І., Устинова І.П. Фінансове право України [Текст]:навчальний посібник / В.М. Вишновецький. - Тернопіль: Вектор, 2019. – 364с
2. Бандурка О.М., Гетманець О.П. Фінансове право України. Підручник Харків 2018. – 482с.
3. Юрій С.І., Демянішин В.Г., Бюджетна система. Підручник Тернопіль, 2018. – 624с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядова / тематична);
- семінарські / практичні заняття.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, комплексна контрольна робота тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.6. Назва. ШКОЛА ПРИКЛАДНОЇ ЮРИСПРУДЕНЦІЇ (ПРАКТИКА)

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2021/2022

Семестр. II.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Пустовіт Ю.Ю., канд. юрид. наук, доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

Результати навчання. Формування у студентів на базі знань, що одержані під час вивчення теоретичних положень юридичних дисциплін професійних умінь і навичок з метою реалізації у практичній сфері, набуття здатності розв'язувати складні задачі та проблеми у сфері правотворчості і правозастосування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог, опанування сучасних прийомів та методів, навичок самостійної роботи, оперативного реагування на зміни чинного законодавства, виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Цивільне право (II)», «Цивільний процес», «Нотаріальний процес», «Правові висновки Верховного Суду».

Зміст. Складова № 1. «Документальне супроводження діяльності юриста» містить у собі узагальнення теоретичних знань, які студенти здобули на попередніх курсах. При цьому основну увагу приділяється практичним аспектам застосування законодавства.

Складова № 2. «Медіаційна процедура» містить практичні завдання, які узагальнюють теоретичні знання та спрямовані на формування вмінь і навичок здійснення документального супроводу в медіації, а саме: складання договорів та угод, ведення протоколу медіаційних зустрічей тощо.

Складова № 3. Ораторське мистецтво містить у собі узагальнення теоретичних знань і навичок з ораторського мистецтва, а також передбачає їх практичне застосування. При цьому основна увага приділяється формуванню у студентів особистого ораторського стилю шляхом апробації різних прийомів і тактик публічного виступу.

Складова № 4. Англійська мова у юриспруденції містить у собі лексичний матеріал фаху, граматичні явища, форми й конструкції, що є необхідними для гнучкого вираження відповідних функцій та понять професійного спрямування, а також для розуміння широкого кола текстів в академічній та професійній сферах.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Медіація у професійній діяльності юриста: підручник / авт.кол.: Т.Білик, Р.Гаврилук, І.Городиський [та ін.]; за ред. Н.Крестовської, Л.Романадзе. Одеса: Екологія, 2019. – 456 с.

2. Несінов О.М. Цивільний процес. Успішна адвокатська практика. К.: Норма права, 2021. – 556 с.

3. Петков С.В., Журавльов Д.В., Дрозд О.Ю., Дрозд В.Г. Зразки процесуальних документів у цивільному судочинстві: заяви, скарги, клопотання, відзиви. К.: ЦУЛ, 2020. – 264 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: (оглядові), практичні заняття (презентація/ дискусія/ комунікативний метод).

Методи оцінювання:

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий контроль (залік).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.7. Назва. АДВОКАТСЬКА ДІЯЛЬНОСТЬ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022; 2022/2023.

Семестр. II-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Фурса Є.І., проф., канд. юрид. наук, проф. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

Результати навчання. Студенти повинні набути знання, достатні для вирішення різних правових ситуацій шляхом визначення допустимих способів досягнення максимально сприятливого результату для клієнта. Студенти мають навчитися комплексно вирішувати проблеми охорони і захисту прав осіб, передбачати можливі несприятливі ситуації для клієнта тощо. Студенти повинні знати: способи охорони і захисту прав клієнтів; перелік основних нормативно-правових актів, які регламентують процедури

розгляду справ судами в Україні, а також вільно застосовувати ті чи інші процесуальні дії для охорони і захисту прав громадян та юридичних осіб. Студенти повинні вміти: визначати стратегію та тактику діяльності адвоката при захисті прав та інтересів клієнтів з різним правовим статусом; визначати методи досягнення бажаного результату; користуватися нормативно-правовими актами; формулювати власні висновки та пропозиції з правових питань; надавати кваліфіковані консультації та роз'яснення щодо очікуваних наслідків їх діяльності; складати проекти процесуальних документів; обґрунтовувати та відстоювати власну позицію, спираючись на здобуті теоретичні знання; вести дискусію в змагальному процесі.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Цивільне право», «Цивільне процесуальне право», «Кримінальне право», «Кримінальне процесуальне право».

Зміст. Поняття «адвокатської діяльності». Правова основа діяльності адвокатів і систематизація законодавчих актів, які регламентують їх діяльність. Стратегія і тактика в організації та діяльності адвокатів. Стратегія і тактика як базові елементи в діяльності адвокатів від консультації до реалізації визначеної правової позиції: остаточна мета і методи її досягнення. Консультація і методи її проведення. Методи роботи адвоката з різними категоріями клієнтів, представниками юридичних осіб. Усвідомлення реальної правової ситуації і правового статусу клієнта та визначення стратегічних і тактичних завдань адвоката. Види адвокатських консультацій: експромтна, виважена і обґрунтована та форми їх надання: усна, письмова (коротка та обґрунтована). Межа між бажаним для клієнта результатом адвокатської діяльності і допустимими законом методами його досягнення. Методи визначення гонорару адвоката. Визначення способів досягнення правового результату. Ораторське мистецтво адвоката. Складання адвокатом процесуальних документів. Особливості викладення документів, які надсилаються до вищих посадових осіб, судових установ та Європейського суду з прав людини.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Адвокатура України. Кваліфікаційний адвокатський іспит. Проходження стажування. Адвокатська діяльність. Практичний посібник. – К. : «Центр учбової літератури», 2016. – 200 с.
2. Організація адвокатури та адвокатська діяльність : навч. посіб. для підгот. до комплекс. іспиту / [І. В. Назаров, Т. Б. Вільчик, О. М. Овчаренко та ін.]. – Харків : Право, 2019. – 352 с.
3. Фурса С.Я., Фурса Є.І. Адвокат у цивільному процесі : науково-практ. посіб. – К. : КНТ, 2016. – 448 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням

інноваційних технологій: лекції (оглядові, лекції-конференції), практичні заняття (презентація/ дискусія/ комунікативний метод).

Методи оцінювання:

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.8. Назва. АДМІНІСТРАТИВНЕ СУДОЧИНСТВО.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022; 2022/2023.

Семестр. I-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Пустовіт Ю.Ю., канд. юрид. наук, доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

Результати навчання. Здобуття теоретичних знань з питань адміністративного судочинства та набуття практичних вмінь і навичок щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні суб'єктами публічної сфери; набуття вмінь та формування компетентностей, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень керівника (фахівця) суб'єкта публічного адміністрування, в тому числі для органів державної влади і місцевого самоврядування.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Зміст. Основні поняття, принципи адміністративного судочинства. Джерела адміністративного судочинства. Адміністративна юрисдикція і підсудність адміністративних справ. Склад суду. Підстави для відводу (самовідводу), порядок вирішення питання про відвід (самовідвід), наслідки відводу. Судові виклики і повідомлення. Фіксування адміністративного процесу. Учасники адміністративного процесу. Поняття доказів, види доказів, експертиза. Судові витрати. Строки в адміністративному процесі. Провадження в суді першої інстанції. Судовий розгляд справи. Апеляційне провадження. Касаційне провадження. Перегляд судових рішень Верховним судом України. Провадження за нововиявленими обставинами. Процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень в адміністративних справах. Заходи процесуального примусу. Відновлення втраченого судового провадження в адміністративній справі.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Адміністративне судочинство: навчальний посібник / [Рябченко О. П. та ін.]; за заг. ред. проф. О. П. Рябченко ; Харків. нац. ун-т ім. В. Н. Каразіна. - 2-ге вид., перероб. і допов. - Харків: ХНУ ім. В. Н. Каразіна, 2019. - 303с.

2. Тарануха В.П. Позовне провадження в адміністративному судочинстві: навчальний посібник / В. П. Тарануха; Чернів. нац. ун-т ім. Юрія Федьковича. – Ч. 1. - Чернівці : Рута, 2018. - 99 с.

3. Засади правового регулювання правовідносин у сфері адміністративного судочинства: навчальний посібник / В. О. Заросило [та ін.] ; Міжрегіон. акад. упр. персоналом, Ін-т права ім. князя Володимира Великого. - Київ : Леся, 2018. - 119 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекція оглядова, лекція-дискусія, семінарські / практичні заняття.

Методи оцінювання.

– поточний контроль (тестування, усне опитування, письмова комплексна робота);

– підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.9. Назва. АЛЬТЕРНАТИВНІ СПОСОБИ ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022

Семестр. I-II.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Можайкіна О.С., канд. психол. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

Результати навчання. Студент повинен знати: загальні засади вирішення конфліктів (спорів) за допомогою альтернативних способів (АВС), сутність конфлікту та його ознаки, основні стратегії поведінки в конфлікті, способи вирішення конфліктів, основні види АВС: медіація, переговори, арбітраж, третейський суд. Студент повинен уміти: тлумачити національні та міжнародні акти щодо АВС, розмежовувати різні способи альтернативного вирішення спорів, аналізувати конфліктні (спірні) ситуації, складати мапу конфлікту (спору), використовувати техніки та інструменти АВС у практичних ситуаціях, надавати консультації та використовувати різні види АВС в конкретних спірних правовідносинах.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Зміст. Поняття та сутність альтернативних методів вирішення спорів.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби. Історія розвитку альтернативних методів вирішення спорів. Поняття та ознаки конфлікту. Стратегії поведінки в конфлікті. Способи вирішення конфліктів. Передумови запровадження альтернативних методів вирішення спорів. Види альтернативних методів вирішення спорів. Переговори. Медіація. Арбітраж.

Колаборативні процедури. Мед-арб та його види. Основні інструменти і техніки роботи в переговорах, медіації та інших способах АВС.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси / засоби.

1. Вступ до альтернативного вирішення спорів: навч. посіб. / Г.В.Анікіна, Ю.В.Білоусов, Н.Л.Бондаренко-Зелінська [та ін.]; під ред. У.Хелльманна, Н.Л.Бондаренко-Зелінської. Хмельницький: Хмельницький університет управління та права, 2019. – 234 с.

2. Медіація у професійній діяльності юриста: підручник / авт.кол.: Т.Білик, Р.Гаврилук, І.Городиський [та ін.]; за ред. Н.Крестовської, Л.Романадзе. Одеса: Екологія, 2019. 456 с.

3. Мазаракі Н.А. Медіація в Україні: теорія та практика: підручник. Київ: Київ.нац.торг.-екон.ун-т, 2018. – 276 с.

Заплановані навчальні заходи та методи навчання. Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (евристичні та катехизичні), практичні заняття (презентація/ дискусія/ моделювання спірних ситуацій/практичні справи), есе, складання схем і таблиць.

Методи оцінювання:

– поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.10. Назва. ВИКОНАВЧИЙ ПРОЦЕС.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022; 2022/2023.

Семестр. II-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Фурса Є.І., проф., канд. юрид. наук, проф. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

Результати навчання. Студенти повинні знати: теорію виконавчого процесу, зокрема, понятійний апарат, учасників, стадії виконавчого процесу, ускладнення у виконавчому процесі, строки вчинення виконавчих дій, витрати виконавчого провадження, види проваджень та їх сутність, норми матеріального та процесуального права і з урахуванням теоретичних джерел правильно їх застосовувати в правових ситуаціях; рішення судів, які підлягають примусовому виконанню, відрізнити ті з них, які підлягають негайному виконанню, а також мають лише визнаватися всіма суб'єктами; перелік основних нормативно-правових актів, які регламентують організацію та функціонування державної виконавчої служби (далі – ДВС) та державного виконавця в Україні, вільно застосовувати їх для захисту і відновлення прав громадян та юридичних осіб; процедуру діяльності ДВС.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право»,

«Цивільне право».

Зміст. Поняття, предмет, метод, система та джерела виконавчого процесу. Рішення, які підлягають примусовому виконанню. Виконавчі процесуальні правовідносини та їх суб'єкти. Організаційні питання виконавчого провадження. Заходи примусового виконання рішень. Загальний порядок звернення стягнення на майно боржника. Види виконавчих проваджень. Захист прав стягувача, боржника та інших осіб у виконавчому провадженні.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби

1. Голубєва Н.Ю. Виконавче провадження : підручник. – Х. : Фенікс, 2020. – 420 с.
2. Виконавче провадження в Україні : навчальний посібник / [упоряд. Роїна О.М.]. – К. : Правова єдність, 2019. – 111 с.
3. Виконавче провадження : навчальний посібник для здобувачів вищ. освіти / уклад.: К. В. Гусаров, М. Є. Червинська, Л. М. Мазур та ін. – Х. : Право, 2019. – 186 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: (оглядові), практичні заняття (презентація/ дискусія/ комунікативний метод).

Методи оцінювання:

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.11. Назва. ВИРІШЕННЯ ТРУДОВИХ СПОРІВ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022.

Семестр. I-II.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Дараганова Н.В., док. юрид. наук., доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

Результати навчання. Формування системи знань про: поняття, історію, класифікацію та причини виникнення трудових спорів; розгляд індивідуальних трудових спорів у комісії по трудових спорах; розгляд індивідуальних трудових спорів в судовому порядку; медіацію як один із альтернативних способів вирішення індивідуальних трудових спорів; колективні трудові спори та порядок їх вирішення. Формування вміння грамотно аналізувати та самостійно опрацьовувати нормативно-правові акти зі сфери трудових спорів; юридично обґрунтовано та грамотно вирішувати правові ситуації й завдання стосовно трудових спорів.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право»,

«Цивільне право».

Зміст. Поняття, класифікація, історія та причини виникнення трудових спорів. Розгляд індивідуальних трудових спорів у комісії по трудових спорах. Розгляд індивідуальних трудових спорів у суді. Медіація як один із альтернативних способів вирішення індивідуальних трудових спорів. Поняття колективного трудового спору (конфлікту). Суб'єкти колективних трудових спорів (конфліктів). Порядок розгляду колективних трудових спорів (конфліктів). Реалізація права на страйк. Визнання страйку незаконним. Гарантії та правове становище працівників у зв'язку з проведенням страйку.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Дараганова Н.В. Трудові спори : навчальний посібник / Н.В. Дараганова. – К. : Алерта, 2019. – 415 с.
2. Грузінова Л.П. Трудові спори : навчальний посібник / Л.П. Грузінова. – К. : МАУП, 2019. – 320 с.
3. Судова практика та її значення для регулювання відносин у сфері праці : підручник / П.І. Жигалкін, С.М. Прилипко, О.М. Ярошенко. – Х. : ФІНН, 2018. – 320 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові/тематичні); семінарські/практичні заняття.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (тестування, усне/письмове опитування, вирішення юридичних завдань тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.12. Назва. ДЕРЖАВНИЙ АУДИТ

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022; 2022/2023.

Семестр. II-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Міняйло В.П., канд. екон. наук., доц., доц. каф. фінансового аналізу та аудиту.

Результати навчання. Формування аудиторсько-аналітичного мислення; уміння узагальнювати результати державного аудиту, розробляти заходи обґрунтування якісних управлінських рішень з державницької позиції.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Бухгалтерський облік», «Економіка і фінанси підприємства», «Державний фінансовий контроль організацій та установ».

Зміст. Основи здійснення державного аудиту в Україні. Інституційні основи державного аудиту в Україні. Методологія державного аудиту. Державний зовнішній аудит в Україні. Внутрішній аудит в державному секторі. Податковий аудит в системі державного регулювання економіки України. Митний аудит в системі державного регулювання економіки України. Узагальнення та реалізація результатів державного аудиту.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Слободяник Ю. Формування системи державного аудиту в Україні: підручник / Ю. Слободяник.- Суми: ФОП Наталуха А.С., 2019.-321 с.

2. Хомутенко В. П. Державний аудит публічних фінансів: навч.посіб. / Хомутенко В.П., Луценко І. С., Хомутенко А. В. – Одеса: «Кримполіграфпапір», 2018. – 412 с.

3. Дікань Л. В. Державний аудит : підручник / Л. В. Дікань, О. В. Кожушко, Ю. О. Лядова. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2018. – 412 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: Лекції (оглядові / тематичні), семінарські / практичні, самостійна робота, консультації.

Методи оцінювання.

– поточний контроль (опитування, письмові роботи, ситуаційні завдання);

– підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.13. Назва. ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ ТА РЕГУЛЮВАННЯ ЕКОНОМІКИ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022; 2022/2023.

Семестр. II-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Симоненко В.К., проф., док. екон. наук, проф. каф. фінансового аналізу та аудиту.

Результати навчання. Здобуті теоретичні знання та практичні навички щодо теорії та практики, організації та методики здійснення державного управління та регулювання економіки. Набуті знання та навички є необхідними для здійснення державного управління на різних рівнях.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Бухгалтерський облік», «Економіка і фінанси підприємства», «Державний фінансовий контроль організацій та установ».

Зміст. Державне управління як системне суспільне явище. Характеристика системи державного управління. Державне регулювання економіки. Структурна політика та регулювання суспільного виробництва. Механізм бюджетного, податкового та монетарного регулювання. Регулювання

інвестиційної та інноваційної сфер, територіального розвитку. Регулювання зовнішньоекономічної діяльності та соціальної сфери. Стратегічне планування розвитку національної економіки.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Державне та регіональне управління : навчальний посібник / С. І. Архієреєв [та ін.] ; ред. С. І. Архієреєв ; Нац. техн. ун-т "Харків. політехн. ін-т". – Харків : Іванченко І. С., 2019. – 127 с.
2. Лисак В.Ю. Державне регулювання економіки : навч.-методичний посібник / Кам'янець-Подільський : ФОП Сисин Я.І., 2018. – 132 с.
3. Місцеве самоврядування в умовах децентралізації повноважень: навчальний посібник/ [А. П. Лелеченко, О. І. Васильєва, В. С. Куйбіда, А. Ф. Ткачук] – К. : Атіка, 2017. – 110 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних та інтерактивних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (тематичні, проблемні);
- семінарські/практичні/лабораторні заняття.

Методи оцінювання.

- поточний контроль (тестування; усне та письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.14. Назва. ЕЛЕКТРОННЕ ПРАВОСУДДЯ

Тип. За вибором

Рік навчання. 2021/2022; 2022/2023.

Семестр. I-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Корягіна А.М., канд. юрид. наук., доц. каф. правового забезпечення безпеки бізнесу.

Результати навчання. Формування у студентів знань у сфері електронного правосуддя: використання інформаційних технологій для загального інформування про організацію і діяльність судової системи; застосування інформаційно-комунікаційних технологій для надання окремих індивідуальних послуг, пов'язаних з судочинством; використання інформаційних технологій для проведення судового процесу в цілому або окремих його стадій.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Зміст. Загальні засади здійснення правосуддя в Україні. Сучасні засади здійснення електронного правосуддя в Україні. Європейські стандарти електронного правосуддя. Використання автоматизованих комп'юторних систем судами України. Елементи електронного правосуддя в

господарському судочинстві. Застосування елементів електронного правосуддя при розгляді цивільних справ. Можливості електронного правосуддя, закріплені у кримінальному процесі та адміністративному судочинстві. Перспективи впровадження електронного правосуддя в Україні та зарубіжний досвід.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Концепція електронного суду України: навч.-методичний посібник / Кам'янець-Подільський : ФОП Сисин Я.І., 2019. – 132 с.
2. Заплотинський Б.А. Електронне судочинство: навч.-методичний посібник. – К. : Атіка, 2019. – 132 с.
3. Концепція галузевої програми інформатизації судів загальної юрисдикції, інших органів та установ судової системи: навчальний посібник. [упоряд. Є.Ю. Демченко Ю.С.]. – Х. : Права Людини, 2018. – 575.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних та нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій. Лекції (оглядова/ тематична/ проблемна/ лекція-консультація), семінарські, практичні заняття (тренінг/ презентація/ дискусія/ круглий стіл/ конференція), самостійна робота, консультації.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, письмові роботи, ситуаційні завдання);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.15. Назва. ЗАСОБИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ В НОТАРІАЛЬНОМУ ПРОЦЕСІ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022; 2022/2023.

Семестр. II-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Фурса С.Я., докт. юрид. наук, проф., проф. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

Результати навчання. Формування знань, дослідження основних понять та категорій щодо засобів забезпечення виконання зобов'язань та їх особливостей в нотаріальному процесі.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Зміст. Загальні поняття та категорії дисципліни. Правочин, зобов'язання, договір в нотаріальному процесі. Основні способи (види) забезпечення виконання зобов'язань та їх особливості у нотаріальному процесі. Загальний порядок вчинення нотаріальних дій нотаріусами України та його особливості у сфері способів (видів) забезпечення виконання зобов'язань. Єдині та державні реєстри, які використовує нотаріус при вчиненні

нотаріальних дій. Основні договори, особливості їх змісту, суб'єктного складу, істотних умов. Договір про встановлення довірчої власності. Договір рахунку умовного зберігання (ескроу). Правові проблеми та судова практика щодо засобів забезпечення виконання зобов'язань в нотаріальному процесі.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Єрух А.М. Правочини та інші нотаріально оформлювані документи з нетиповими умовами: навчальний посібник. – К.: Юридичний світ, 2020. – 152 с.

2. Тетарчук І.В. Нотаріат України: навчальний посібник для підготовки до іспитів. – К.: ЦУЛ, 2019. – 332 с.

3. Долинська М.С. Нотаріальний процес: Підручник. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2019. – 652 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання основних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові), семінарські/ практичні заняття (тренінг/ презентація/ дискусія/ комунікативний метод/ робота в малих групах).

Методи оцінювання:

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.16. Назва. ЗАХИСТ ПРАВ В ЄВРОПЕЙСЬКОМУ СУДІ З ПРАВ ЛЮДИНИ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022.

Семестр. II-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Погарченко Т.В., канд. юрид. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

Результати навчання. Знання норм європейської Конвенції з прав людини як матеріально-правової основи для звернення до міжнародної судової установи – Європейського суду з прав людини (ЄСПЛ) і його Регламенту як сукупності процесуальних норм, що регламентують порядок формування ЄСПЛ і розгляду заяв громадян і неурядових організацій стосовно порушення їх прав та міждержавних заяв одної держави проти іншої. Уміння орієнтуватись у системі норм Європейської Конвенції з прав людини та протоколами до неї. Підстави для оскарження рішення ЄСПЛ та порядку його виконання в випадках, коли воно ухвалено на користь заявника.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Зміст. Правові засади організації та діяльності Європейського суду з прав людини. Роль Конвенції з прав людини як підстави для звернення до ЄСПЛ,

умови прийнятності заяви, та процесуальний порядок її розгляду комітетами, палатами і Великою Палатою. Статус сторін при розгляді заяви, можливості мати адвоката чи представника та звільнення таких випадках від судових витрат на правову допомогу. Форма і зміст рішень ЄСПЛ, набрання ними законної сили та порядок виконання.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Вибрані рішення Європейського суду з прав людини щодо України. : навчальний посібник. [упоряд. Є.Ю. Захаров]. – Х. : Права Людини, 2019. – 575.
2. Практика Європейського суду з прав людини: навчальний посібник. – К.: Алерта, 2018. – 488 с.
3. Шуміло І. А. Міжнародна система захисту прав людини: навчальний посібник. Київ: ФОП Голембовська О.О., 2018. – 168 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Викладання з використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові), практичні заняття (презентація/ дискусія/ комунікативний метод).

Методи оцінювання:

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.17. Назва. ІТ-ПРАВО.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022; 2022/2023.

Семестр. I-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Тімашов В.О., доц., докт. юрид. наук., доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

Результати навчання. Формування професійних знань і навичок застосування правових норм, що регулюють відносини між учасниками ІТ-сфери.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Зміст. Поняття ІТ-права, сфера його дії та структура. Юридичі особливості відкриття ІТ-бізнесу в Україні. Відкриття ІТ-компаній в Україні. Цілі та обмеження міжнародного структурування ІТ-бізнесу. Законодавче регулювання електронної комерції в Україні. Юридична відповідальність за використання недостовірної інформації в мережі Інтернет. Порядок реєстрації авторського права на комп'ютерну програму. Авторські права на створення комп'ютерного коду та програмного забезпечення. Договірні правовідносини у сфері ІТ-Права. Правове регулювання стартапу в Україні.

Конфіденційність та способи захисту комерційної таємниці за DNA договором. Забезпечення права на приватність при використанні інформаційних технологій. Правові проблеми регулювання відносин у соціальних мережах. Міжнародне законодавство у сфері охорони інтелектуальної власності.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Основи ІТ-ПРАВА: навчальний посібник / Т. В. Бачинський, Р.І. Радейко, О.І. Харитонова та ін.; за заг. ред. Т.В. Бачинського. 2-ге вид., допов. і перероб. Київ: Юрінком Інтер, 2019. – 208 с.

2. Бачинський Т. Основи ІТ-права. Львів: Апріорі, 2018. – 36 с.

3. Кульчій О. О. Інформаційне право : навч. – метод. посіб. / О. О. Кульчій. Полтава: ВНЗ Укоопілки «Пулет», 2018. – 193 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції; семінарські та практичні заняття (тренінг / презентація / дискусія / моделювання ситуацій / робота в малих групах / інше).

Методи оцінювання:

– поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, перевірка підготовленого есе / тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.18. Назва. МІЖНАРОДНЕ ІНВЕСТИЦІЙНЕ ПРАВО.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022.

Семестр II-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Гончарова Ю.А. канд. юрид. наук., доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права, декан факультету міжнародної торгівлі та права.

Результати навчання. Знання і розуміння: змісту інститутів та норм законодавства України та відповідних міжнародно-правових договорів, що регулюють основні питання правового регулювання інвестиційної діяльності; поняття інвестицій та інвестиційної діяльності; змісту та суб'єктів інвестиційної діяльності; основних завдань та шляхів здійснення державного регулювання та контролю у сфері інвестиційної діяльності; особливостей та правового регулювання іноземних інвестицій; правової характеристики інвестиційних договорів та їх особливостей; правового регулювання основних етапів реалізації інвестиційних проектів; правової регламентації інвестиційної діяльності в окремих галузях; народного господарства.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право»,

«Цивільне право».

Зміст. Поняття інвестиційного права та його система. Загальні положення інвестиційної діяльності. Поняття, сутність і види інвестицій. Загальні положення про інвестиційні правовідносини. Правове регулювання інноваційної діяльності в Україні. Правове становище деяких суб'єктів інвестиційної діяльності. Правове регулювання іноземного інвестування в Україні. Правове регулювання спільного (корпоративного) інвестування. Правове регулювання інвестиційної діяльності у спеціальних (вільних) економічних зонах. Екологічні (зелені) інвестиції. Договори в інвестиційній діяльності. Припинення інвестиційної діяльності та її наслідки. Вирішення спорів між учасниками інвестиційного процесу.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Вінник О.М. Інвестиційне право : навчальн. посіб. / О.М. Вінник. – Київ, Правова єдність, 2019. – 616 с.
2. Жорнокуй Ю.М. Інвестиційне право : підручник / Ю.М. Жорнокуй, О.М. Шуміло, О.П. та ін. ; ред. Ю.М. Жорнокуй. – Харків : Право, 2019. – 510 с.
3. Міжнародний інвестиційний арбітраж: деякі тенденції та досвід України / під заг. ред. С.А. Войтовича. – К. : Юстиніан, 2018. – 312 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, семінарські/практичні заняття; ділова гра; моделювання ситуацій.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (письмове/усне тестування, опитування; перевірка есе/доповіді);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.19. Назва. МИТНЕ ПРАВО

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022

Семестр. I-II.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Запотоцька О.В., доц., докт. юрид. наук, доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

Результати навчання. Формування знань практики застосування митного законодавства, перспективи та основні напрями його розвитку; вільно орієнтуватися в питаннях правового регулювання митної справи в Україні; аналізувати законодавство у сфері здійснення митної справи, юридичну та економічну практику; аналізувати конкретні юридичні факти в діяльності суб'єктів у сфері митної справи, давати їм правову оцінку; знати порядок проведення митного оформлення та митного контролю; вміти визначати

тарифні та нетарифні заходи митно-правового регулювання; знати порядок нарахування та справляння митних платежів; уміти визначати характер зовнішньоторговельної операції із товарами й економічну мету їх переміщення через митний кордон.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Зміст. Поняття, предмет і методи митного права. Система органів з питань державної митної справи. Правове регулювання переміщення і пропуску товарів, транспортних засобів комерційного призначення через митний кордон України. Загальні положення та застосування митних режимів. Правове регулювання митного контролю. Митні формальності при переміщенні товарів через митний кордон України різними видами транспорту. Правові засади митно-тарифного регулювання зовнішньоекономічної діяльності. Митні пільги та преференції. Заходи нетарифного регулювання зовнішньоекономічної діяльності. Порушення митних правил, контрабанда та відповідальність за них. Міжнародно-правове співробітництво у сфері забезпечення митної політики України.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Науково-практичний коментар Митного кодексу України [Зі змінами станом на 2 вересня 2019р.] / А. І. Суббот, Т. О. Мацелик, В. М. Вишновецький. – К. : «Центр учбової літератури», 2019. – 680 с.
2. Гребельник О.П. Митна справа: підручник. – К.: Центр учбової літератури, 2018. – 472 с.
3. Бойко В. М. Митне право України: навчальний посібник. – К.: Алерта, 2018. – 473 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних і інноваційних методів викладання: лекції (оглядові / тематичні); семінарські / практичні заняття (робота в міні-групах, ситуаційні завдання).

Методи оцінювання:

- поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, вирішення юридичних задач тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.20. Назва. НОРМОТВОРЧА ДІЯЛЬНІСТЬ.

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2021/2022, 2022/2023.

Семестр. I-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Запотоцька О.В., докт. юрид. наук, доц. каф адміністративного, фінансового та інформаційного права.

Результати навчання. Метою дисципліни є оволодіння студентами теоретичними знаннями про нормотворчість, як окремий вид юридичної діяльності, з урахуванням попередньо набутих знань з теорії держави і права, та отримання практичних навичок розробки проектів різних видів нормативно-правових актів. У результаті вивчення дисципліни студенти повинні знати: основи теорії нормотворчої діяльності, особливості різних видів нормотворчої діяльності в Україні, основні прийоми, методи та процедури нормотворчої техніки; зміст основних нормативно-правових актів, якими здійснюється правове регулювання нормотворчості в Україні та уміти самостійно працювати з правовою та науково-методичною літературою, нормативно-правовими актами, що здійснюють правове регулювання нормотворчої діяльності; вико-ристовувати основні правила нормотворчої техніки при складанні проектів нормативно-правових актів та узгодженні їх з чинними нормативно-правовими актами, уникати правотворчих помилок у текстах нормативно-правових актів.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Загальна характеристика нормотворчої діяльності. Нормативно-правовий акт як основна форма (джерело) права в Україні. Нормативно-договірна правотворчість. Нормотворча техніка. Правотворчі помилки. Експертиза проектів нормативно-правових актів. Адаптація законодавства України до законодавства Європейського Союзу. Підзаконна нормотворчість органів державної влади. Локальна нормотворчість як особливий вид підзаконної нормотворчості.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Риндюк В.І. Нормотворча діяльність: навчальний посібник / В. І.Риндюк ; М-во освіти і науки України, ДВНЗ «Київ. нац. екон. ун-т ім. Вадима Гетьмана». - Київ : КНЕУ, 2020. – 106 с.

2. Ковальський В.С., Козінцев І.П. Правотворчість: теоретичні та логічні засади. Підручник. – К.: Юрінком Інтер, 2019. – 192 с.

3. Нормотворча діяльність: Збірник нормативно-правових актів та методичних рекомендацій. – К.: Видавничий «Дім Ін Юре», 2018. – 288 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із вико-ристанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядова / тематична);
- семінарські / практичні заняття.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, комплексна контрольна робота тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.21. Назва. ОРГАНІЗАЦІЯ БОРОТЬБИ З КОНТРАБАНДОЮ ТА МИТНИМИ ПРАВОПОРУШЕННЯМИ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022; 2022/2023.

Семестр I-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Запотоцька О.В., докт. юрид. наук., доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

Результати навчання. Формування необхідних правових знань, вмінь та навичок, невід'ємно пов'язаних з професійною підготовкою, з орієнтуванням на самостійне вивчення основ кримінального права, кримінального процесу, митного права і митного законодавства України в частині організації боротьби з контрабандою та порушенням митних правил.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Зміст. Основні поняття та категорії кримінального права України. Організована злочинність і контрабанда. Склад злочину контрабанда (ст. 201, 305 КК України). Контрабанда наркотичних засобів, наркотичних речовин і прекурсорів. Загальні положення досудового розслідування у справах про контрабанду. Проведення у справах про порушення митних правил. Особливості роботи структурних підрозділів Державної фіскальної служби України по організації боротьби з контрабандою та порушенням митних правил. Міжнародне співробітництво у боротьбі з митними правопорушеннями.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Науково-практичний коментар Митного кодексу України / За заг. ред. Додіна Є.В. Центр учбової літератури. 2019. – 488 с.

2. Науково-практичний коментар Кримінального кодексу України [текст] / За заг. ред. Литвинова О. М. – К. : «Центр учбової літератури», 2018. – 528 с.

3. Тертишнік В. І. Науково-практичний коментар до Кримінального процесуального кодексу України. Алерта, Київ, 2018. – 828 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій:

– лекції (оглядова);

– семінарські заняття (презентація / дискусія / комунікативний метод/ моделювання ситуацій / «Мозкова атака», інше).

Методи оцінювання:

– поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування);

– підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.22. Назва. ПРАВО ВНУТРІШНЬОГО РИНКУ ЄВРОПЕЙСЬКОГО СОЮЗУ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022.

Семестр I-II.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Мазаракі Н.А, док. юрид. наук, проф., зав. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права; Погарченко Т.В., канд. юрид. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

Результати навчання. Студенти повинні знати: правову природу ЄС; характеристики та принципи права ЄС; правову природу та сутність внутрішнього ринку ЄС; принципи внутрішнього ринку ЄС; роль митного та валютного союзу у регулюванні ринку ЄС; зміст, правову природу, сферу дії, виключення та можливі обмеження свободи переміщення товарів, надання послуг, руху працівників, руху капіталів; принципи та особливості права конкуренції ЄС, правові інструменти політики конкуренції ЄС; використовувати теоретичні міжнародно-правові знання для оцінки та прогнозування поточних професійних ситуацій.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Правознавство».

Зміст. Загальна характеристика ЄС як наднаціонального утворення. Загальна характеристика правової системи ЄС. Джерело права ЄС. Принципи права ЄС. Право ЄС та правові системи держав-членів ЄС. Судовий захист права ЄС. Інституційна система ЄС. Принципи внутрішнього ринку ЄС. Свобода руху товарів у праві ЄС. Свобода руху послуг і свобода заснування в праві ЄС. Свобода руху капіталів і платежів у праві ЄС. Свобода руху робочої сили у праві ЄС. Право конкуренції ЄС. Співробітництво ЄС та України.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Право Європейського Союзу: основи теорії: підручник/ за заг. редакцією І.В. Яковюка.- Харків: Право, 2019. – 360 с.
2. Європейське право: право Європейського Союзу: підручник: у трьох кн../ за заг.ред. В.І. Муравйова. – К.: Ін Юре, 2018.
3. Право Європейського Союзу: підручник / За ред. Р.А. Петрова. – К.: Істина, 2018. – 384с.

Заплановані навчальні заходи та методи навчання. Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, тематичні, проблемні, лекції-

конференції, лекції-дискусії), практичні заняття (тренінги, презентації, дискусії, робота в малих групах, моделювання ситуацій, кейс-стаді).

Методи оцінювання:

- поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.23. Назва. ПРАВО МІЖНАРОДНИХ ДОГОВОРІВ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022

Семестр. I-II.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Гончаренко О.М., докт. юрид. наук., доц., проф. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

Результати навчання. Володіння глибокими вузькоспеціалізованими знаннями з права міжнародних договорів, насамперед, положень Віденської конвенції про право міжнародних договорів 1969 року; досконале знання законодавства України про міжнародні договори; уміння знаходити потрібні міжнародні договори та встановлювати юридичний статус міжнародного документа за формальними ознаками; уміння передбачати широкі загальносупільні наслідки укладання міжнародного договору та визначати політичні, дипломатичні, іміджеві, суспільні, економічні й інші ризики, пов'язані з розробкою й укладанням міжнародних договорів, уміння взаємодіяти з фахівцями відповідних галузей при підборі засобів мінімізації таких ризиків; уміння складати проекти міжнародного договору та пов'язаної документації (закону про ратифікацію, пояснювальних записок тощо); уміння формулювати результати юридичного аналізу питання у вигляді юридичних висновків, довідок, відповідей, звітів й інших документів з правильним оформленням посилань на норми міжнародного та національного (українського та закордонного) права.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Зміст. Право міжнародних договорів: загальна характеристика галузі. Кодифікація права міжнародних договорів. Суб'єкти права міжнародних договорів. Організаційні форми підготовки договорів.. Укладення договору. Згода на обов'язковість договору. Конституційно-правове регулювання процесу укладення міжнародних договорів. Форма міжнародних договорів. Тлумачення договорів. Виконання міжнародних договорів. Застосування міжнародних договорів. Поправки та зміни в міжнародних договорах. Недійсність договору та його дійсність. Припинення і призупинення дії договорів. правонаступництво держав у відношенні договорів. Питання

відповідальності в праві договорів. Договірний правопорядок в окремих галузях та інститутах міжнародного публічного права.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Міжнародне право : навчальний посібник для підготовки до екзаменів / упоряд.: І. В. Тетерчук, Т. Є. Дяків. - К : Центр учбової літератури, 2019. - 208 с.

2. Тимченко Л. Д. Міжнародне право : підручник / Л. Д. Тимченко, В. П. Кононенко. – К. : Знання, 2019. – 631 с.

4. Мережко О.О. Право міжнародних договорів: сучасні проблеми теорії та практики : підручник / О.О. Мережко. – К. : Таксон, 2018. – 344 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, семінарські/практичні заняття з використанням мультимедійних засобів.

Методи оцінювання:

– поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування);

– підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.24 Назва. ПРАВОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КОРПОРАТИВНОЇ БЕЗПЕКИ

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022; 2022/2023.

Семестр. I-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Мельниченко Р.В., канд. юрид. наук, в.о. зав. каф. правового забезпечення безпеки бізнесу.

Результати навчання. Формування у студентів об'єктивного уявлення про суть та зміст економічної та корпоративної безпеки, їх нормативно-правового регулювання, форм та способів їх правової організації, умінь та навичок забезпечувати корпоративну безпеку відповідно до викликів сьогодення. Розкриття студентам сутності корпоративної безпеки, правових засад їх забезпечення, а також системи інституціонального механізму забезпечення корпоративної безпеки.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Теорія держави і права», «Цивільне право», «Господарське право», «Комерційне право», «Корпоративне право», «Кримінальне право».

Зміст. Поняття та система корпоративної безпеки. Ризики корпоративної безпеки. Структура корпоративного управління. Офшорні юрисдикції в структурі корпоративного управління. Трасти в структурі корпоративного управління. Корпоративний секретар в структурі корпоративного управління. Наглядова рада в структурі корпоративного управління. Ревізійна комісія (ревізор) в структурі корпоративного управління. Механізм контролю акціонерами діяльності підприємства. Корпоративні конфлікти та спори між акціонерами. Зловживання корпоративними правами. Акціонерні

угоди. Недружнє поглинання суб'єктів господарювання. Правові інструменти протидії рейдерству. Юридична служба на підприємстві. Порядок організації роботи служби безпеки на підприємстві. Правова протидія корпоративному шахрайству на підприємств. Корпоративне розслідування. Кадрова безпека на підприємстві. Промислове шпигунство та комерційна розвідка. Правове регулювання обігу та збереження інформації з обмеженим доступом. Правовий захист від недобросовісної конкуренції. Відшкодування шкоди завданої діловій репутації. Антикорупційний комплаєнс. Антимонопольний комплаєнс. Правові умови протидії відмиванню грошей і фінансуванню тероризму. Санкційний комплаєнс. Контроль за дотриманням законодавства про захист персональних даних.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Крегул Ю.І., Банк Р.О. Організаційно-правові засади безпеки підприємницької діяльності (в таблицях і схемах): навчальний посібник / Ю. І. Крегул, Р. О. Банк. –К.: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2019. – 216 с.
2. Забезпечення фінансово-економічної безпеки підприємництва: навчальний посібник/ Г.В. Соломіна. - Дніпро: Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, 2018. - 234 с.
3. Андрушків Б.М. Економічна та майнова безпека бізнесу: навчальний посібник / Б.М. Андрушків, Л.Я. Малюта. – Тернопіль: ФОП Паляниця В.А., 2018. – 180 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові / тематичні); семінарські / практичні заняття.

Методи оцінювання.

- поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, вирішення юридичних задач, тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.25. Назва. ПРАВОВІ ЗАСАДИ СОЦІАЛЬНОГО СТРАХУВАННЯ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022; 2022/2023.

Семестр I-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Андріїв В.В., канд. юрид. наук, доц. каф. адміністративного, фінансового та інформаційного права.

Результати навчання. Вивчення дисципліни передбачає підготовку, в результаті якої студенти повинні знати: правове забезпечення та основи законодавства про загальнообов'язкове державне соціальне страхування;

завдання і функції органів сфери соціального страхування; Закони України про види соціального страхування; стан соціального страхування в Україні та основні напрями реформування системи соціального забезпечення населення в Україні; механізм реалізації людиною конституційного права на конкретний вид соціального страхування; систему персоніфікації обліку страхових коштів з окремих видів соціального страхування та порядок їх використання; види соціальних виплат і послуг в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування населення.

Повинні вміти: аналізувати, тлумачити та застосовувати законодавство про соціальне страхування; дати кваліфіковану консультацію з питань реалізації людиною конкретного права на соціальне страхування; самостійно поповнювати, систематизувати й застосовувати знання у сфері соціального страхування населення правовими засобами; орієнтуватися у чинному соціально-страховому законодавстві та вміти правильно застосовувати чинне законодавство на практиці.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Зміст. Теоретичні засади загальнообов'язкового державного соціального страхування. Соціальне страхування як інститут права і законодавства. Суб'єкти та об'єкти соціального страхування. Правовідносини соціального страхування. Кошти загальнообов'язкового державного соціального страхування та порядок їх використання. Теоретичні основи загальнообов'язкового державного пенсійного страхування, страхування на випадок безробіття, страхування від нещасного випадку на виробництві, страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності як різновиди соціального страхування. Сутність, завдання і форми медичного страхування та перспективи його розвитку. Види соціальних виплат та послуг, що надаються у системі соціального страхування. Нагляд і контроль у системі соціального страхування. Відповідальність за порушення законодавства про соціальне страхування.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Право соціального забезпечення. Загальна частина : навчальний посібник / Б. І. Сташків. – Чернігів : ПАТ "ПВК" "Десна", 2019.- 692 с.
2. Внукова Н. М. Соціальне страхування. Кредитно-модульний курс : навчальний посібник / Н. М. Внукова, Н. В. Кузьминчук. - К. : ЦУЛ, 2018. – 412 с.
3. Кириченко А.В. Розвиток соціального страхування в Україні: навчальний посібник. – К.: ЦП "КОМПРИНТ", 2018. – 197 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання із використанням інноваційних технологій: лекції (оглядова / тематична);

семінарські / практичні заняття.

Методи оцінювання:

– поточний контроль (тестування, усне / письмове опитування, комплексна контрольна робота тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.26. Назва. ТЛУМАЧЕННЯ АКТИВ ЗАКОНОДАВСТВА УКРАЇНИ ПРО ОПОДАТКУВАННЯ

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022; 2022/2023.

Семестр I-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Самсін І.Л., проф., док. юрид. наук, проф. каф. правового забезпечення безпеки бізнесу.

Результати навчання. Формування професійних знань, навичок та вмінь тлумачення правових актів з метою кваліфікованого роз'яснення їх змісту та правильного застосування їх положень.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Зміст. Податкові правовідносини. Поняття та загальна характеристика актів законодавства про оподаткування як об'єкт тлумачення. Правозастосовні проблеми сучасного законодавства про оподаткування України як об'єкта тлумачення. Деякі питання адаптації податкового законодавства України до законодавства Європейського Союзу. Значення судової практики для формування єдиних підходів до тлумачення податкового законодавства. Мета, зміст та особливості тлумачення актів законодавства про оподаткування. Види та суб'єкти тлумачення актів законодавства про оподаткування. Способи тлумачення актів законодавства про оподаткування. Рішення Конституційного Суду України, акти тлумачення Кабінету Міністрів України, податкові роз'яснення та консультації. Історичне і телеологічне тлумачення актів податкового законодавства. Лінгвістичне тлумачення актів законодавства України про оподаткування. Логічне тлумачення актів законодавства про оподаткування. Систематичне тлумачення актів законодавства про оподаткування. Застосування до податкових правовідносин принципу верховенства права. Аналогія закону і аналогія права як прийоми тлумачення актів законодавства про оподаткування. Прийоми тлумачення актів законодавства про оподаткування, що не ґрунтуються на засадах раціонального праворозуміння.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Тлумачення актів законодавства України про оподаткування: лекційно-

практичний курс: навчальний посібник / І.Л. Самсін. 2-ге вид., перероб. та допов. – Київ: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2019. – 488 с.

2. Практичний курс тлумачення правових актів: навчальний посібник / І.Л. Самсін, В.Г. Ротань, А.Г. Ярема та ін.; за ред. І.Л. Самсіна. – Х.: Право, 2018. – 488 с.

3. Чулінда Л.І. Юридіко-лінгвістичне тлумачення текстів нормативно-правових актів : підручник / Л.І. Чулінда. – К. : Атіка, 2018. – 301 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Викладання з використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові), семінарські/практичні заняття (презентація/ дискусія/ комунікативний метод).

Методи оцінювання:

– поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);

– підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.27. Назва. ТЛУМАЧЕННЯ ПРАВОВИХ АКТИВ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022.

Семестр I-II.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Самсін І.Л., проф., док. юрид. наук, проф. каф. правового забезпечення безпеки бізнесу.

Результати навчання. Формування професійних знань, навичок та вмінь тлумачення правових актів з метою кваліфікованого роз'яснення їх змісту та правильного застосування їх положень.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Зміст. Загальні положення про тлумачення правових актів. Текстуальне опрацювання положень правових актів (філологічне тлумачення). Логічне тлумачення правових актів. Субординація правових актів. Загальні та спеціальні правові норми. Колізії правових актів та їх вирішення шляхом тлумачення. Системне тлумачення правових актів. Телеологічне та історичне тлумачення правових актів. Дискусійні питання правотлумачення. Тлумачення конституційних принципів, основних засад галузей та інститутів законодавства. Основні види тлумачення правових актів. Аналогія закону та аналогія права.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Тодика Ю.М. Тлумачення Конституції і законів України: теорія та практика : підручник / Ю.М. Тодика. – Х. : Факт, 2019. – 231 с.

2. Чулінда Л.І. Юридіко-лінгвістичне тлумачення текстів нормативно-правових актів : підручник / Л.І. Чулінда. – К. : Атіка, 2018. – 301 с.

3. Самсін І.Л. Практичний курс тлумачення правових актів / І.Л. Самсін. – К. : Право, 2018. – 343 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Викладання з використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові), семінарські/практичні заняття (презентація/ дискусія/ комунікативний метод).

Методи оцінювання:

- поточний контроль (усне/ письмове опитування, тестування тощо);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.28. Назва. ФІЛОСОФІЯ ПРАВА.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022; 2021/2022.

Семестр. I-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Ліпін М.В. канд. філософ. наук, доц. каф. філософії, соціології та політології .

Результати навчання. Опанування навичок філософсько-правового аналізу дасть змогу студентам поглибити розуміння специфіки предмету; основних теоретико-правових ідей і поглядів, що склалися у сучасній філософії права; оволодіти основними філософськими поняттями і категоріями, що відіграють основоположну роль у системі юридичних знань.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Зміст. Філософія права: сутність, предмет, функції. Виникнення та розвиток філософсько-правової думки. Філософія права як методологія пізнання та перетворення правової реальності. Правова антропологія. Правова аксіологія. Інституційний вимір права.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Філософія права : підруч. для студ. юрид. вищ. навч. закл. / О. Г. Данильян, О. П. Дзьобань, С. І. Максимов та ін. ; за ред. О. Г. Данильяна. – Харків : Право, 2018. – 208 с.

2. Андреев Д. В., Вовк В. М., Івченко Ю. В, Павлишин О. В. Філософія права: актуальні проблеми та сучасні інтерпретації: навчальний посібник Вид. 2-е, перероб. та доп. – К. : НАВС, 2018. – 224 с.

3. Марченко О.В. Філософія права: навчальний посібник / Марченко О.В. – Дніпропетровськ : Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2017. – 304 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, семінарські заняття з використанням інноваційних технологій.

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, письмові роботи, ситуаційні завдання);
- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.29. Назва. ЮРИДИЧНА ПСИХОЛОГІЯ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022

Семестр I-II.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Капосльоз Г.В., канд. психол. наук, с.н.с., доц. каф. психології.

Результати навчання. Знання і розуміння: основних категорій, понять й напрямків розвитку сучасної юридичної психології; предмету, методу і місця юридичної психології в системі психологічних та юридичних наук; основних закономірностей розвитку й реалізації індивідуальних особливостей особистості в юридичній діяльності; Формування суджень щодо: використання психологічних знань, вирішення питання цивільно-правового регулювання, аналізу психологічного змісту і структури правопорушення; психологічних вимог до професійно-важливих якостей юриста, спираючись на знання отримані під час вивчення дисципліни.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Зміст. Юридична психологія в системі наукових знань. Соціально-психологічні основи юридичної діяльності. Соціально-психологічний аналіз виникнення злочинної поведінки. Психологія особистості злочинця. Психотехніки в практичній діяльності юриста. Судово-психологічна експертиза. Психологія цивільного і господарського судочинства. Пенітенціарна психологія. Практична психологія в юридичній діяльності.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Бочелюк В. Юридична психологія: підручник / Бочелюк В. – К.: «Центр навчальної літератури», 2019. – 336 с.

2. Юридична психологія : навчальний посібник для студ. вищ. навч. закл. / О.Є. Самойлов, М.С. Корольчук, В.М. Корольчук, С.М. Миронець, Г.М. Ржевський. – К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2018. – 432 с.

3. Юридична психологія: підручник / Коновалова О. В., Шепітько В.Ю. – Х: Право, 2018. – 240 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій: лекції (оглядові, тематичні, проблемні, лекції-конференції, лекції-дискусії), семінарські/ практичні заняття (тренінги, презентації, дискусії, робота в малих групах, моделювання ситуацій, кейс-стаді).

Методи оцінювання:

- поточний контроль (опитування, письмові роботи, ситуаційні завдання);

- підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.

4.30. Назва. ЮРИДИЧНЕ СУПРОВОДЖЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙНИХ ПРОЕКТІВ.

Тип. За вибором.

Рік навчання. 2021/2022; 2022/2023.

Семестр II-III.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Тищенко Ю.В., канд. юрид. наук, доц. каф. міжнародного, цивільного та комерційного права.

Результати навчання. У результаті вивчення дисципліни студенти повинні знати: нормативно-правові акти України, що регулюють інвестиційні відносини, які виникають під час юридичного супроводження інвестиційних проектів; основні терміни; вміти: застосовувати чинне інвестиційне законодавство; правовими засобами вирішувати ситуації, які виникли під час юридичного супроводження інвестиційних проектів.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. «Конституційне право», «Цивільне право».

Зміст. Теорія інвестування. Інститути спільного інвестування. Організатори інвестування. Індивідуальне інвестування: зелена енергетика, ОВДП, бонди та синдикування. Ризикове інвестування. Інноваційне інвестування. Регулювання інвестиційної діяльності. Відповідальність та іноземні прецеденти. Міжнародні механізми захисту інвестицій. Оподаткування інвестицій: національні та міжнародні аспекти.

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Хрімлі О.Г. Захист прав інвесторів у сфері господарювання: підручник / О.Г. Хрімлі. – К.: Юрінком Інтер, 2019. – 320 с.

2. Інвестознавство: навчальний посібник / А.В. Череп. – К.: Вид. дін «Кондор», 2018. – 398 с.

3. Щотова Ю. М., Лазько Г. З., Бойко В. М., Ільченко Г. О. Договори в сфері інвестування: навчальний посібник – К.: Алерта, 2018. – 192 с.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання.

Поєднання традиційних і нетрадиційних методів викладання з використанням інноваційних технологій:

- лекції (оглядові, тематичні, проблемні, лекції-конференції, лекції-дискусії);
- практичні заняття (тренінги, презентації, дискусії, робота в малих групах, моделювання ситуацій, кейс-стаді).

Методи оцінювання:

– поточний контроль (тестування, усне/письмове опитування тощо);
– підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання. Українська.

ЗМІСТ

ВСТУП	2
1. Загальна інформація	3
1.1. Назва та адреса	3
1.2. Опис закладу (зокрема тип і статус)	3
1.3. Академічні органи.....	7
1.4. Академічний календар.....	8
1.5. Перелік запропонованих освітніх програм.	8
1.6. Вимоги щодо прийому, у тому числі мовна політика та процедури реєстрації.	12
1.7. Механізми для визнання кредитної мобільності та попереднього навчання (неформального та інформального)....	13
1.8. Політика розподілу кредитів ЄКТС (інституційна кредитна рамка)	13
1.9. Механізми академічного управління	13
2. Ресурси та послуги	14
2.1. Відділ обліку студентів.....	14
2.2. Умови розміщення/забезпечення проживання.....	14
2.3. Харчування.....	15
2.4. Вартість проживання.	15
2.5. Фінансова підтримка для студентів	16
2.6. Медичні послуги.....	17
2.7. Страхування.	18
2.8. Умови для студентів з обмеженими можливостями та особливими потребами.....	18
2.9. Навчальне обладнання	19
2.10. Організація мобільності за освітніми програмами	22
2.11. Обов'язкові чи вибіркові «вікна мобільності».....	26
2.12. Інформація про види дипломування (спільного, подвійного, багатостороннього).....	26
2.13. Члени консорціуму/партнерства та їх ролі	26
2.14. Мовні курси.....	27
2.15. Можливості для проходження практики	27
2.16. Навчання на робочому місці	29
2.17. Умови для занять спортом і відпочинку	26
2.18. Студентські організації	31
3. Освітня програма (із зазначенням керівника проектної групи – гаранта освітньої програми).....	32
4. Інформація про освітні компоненти (дисципліни).....	46