

ДОГОВІР № _____

Про співробітництво між Київським національним торговельно-економічним університетом та Чернігівський колегіум №11

м. Київ

«___» _____ 2020 р.

Київський національний торговельно-економічний університет, (далі – Університет), в особі ректора Мазаракі Анатолія Антоновича, що діє на підставі Статуту та Чернігівський колегіум №11

(повна назва навчального закладу)

Чернігівської міської ради Чернігівської області

далі – (Навчальний заклад), в особі директора Рубан Світлана Василівна, що діє на підставі Статуту, надалі визначаються як Сторони, уклали цей договір про таке:

1. Мета і предмет договору

Сторони домовилися про співробітництво в галузі навчальної, методичної роботи, початкової професійної підготовки, розвитку здібностей, обдарувань і талантів дітей відповідно до Закону України «Про освіту» та Закону України «Про вищу освіту», державних освітянських програм та статутних завдань кожної з метою інтелектуального розвитку та всебічного вдосконалення особистості, як найвищої цінності нації, створення безперервної ступеневої системи освіти, розвитку освіти в Україні в цілому.

Предметом договору є: професійна орієнтованість, пошук талановитої молоді, підготовка учнів до вступу у Київський національний торговельно-економічний університет, до зовнішнього незалежного оцінювання.

2. Обов'язки Університету

2.1. Пропонує учням організацію підготовки до зовнішнього незалежного оцінювання у Центрі підготовки до ЗНО для набуття навичок самостійної науково-практичної, дослідницько-пошукової діяльності; розвитку їхніх інтелектуальних, творчих якостей, прагнення до саморозвитку та самоосвіти.

2.2. Організовує проведення комп'ютерного тестування (профдіагностики) учнів з метою їх ранньої професійної орієнтованості, виявлення здібностей та обдарувань, надання обґрунтованих рекомендацій психолога щодо вибору майбутньої професії.

2.3. Проводить зустрічі-консультації з учнями та їх батьками щодо умов вступу до Університету.

2.4. Залучає учнів до участі у «Днях відкритих дверей», «Днях гостинності», олімпіадах, фестивалях, конференціях, спортивних змаганнях та культурно-мистецьких заходах Університету.

2.5. Проводить майстер-класи з метою детального ознайомлення зі спеціальностями (спеціалізаціями) освітніми програмами Університету.

2.6. Організовує екскурсії спеціалізованими лабораторіями, технічно оснащеними аудиторіями, бібліотекою, спортивними манежами та територією кампусу Університету.

2.7. Забезпечує роботу Інформаційно-консультаційного центру приймальної комісії Університету для надання допомоги щодо створення електронного кабінету вступника та подання електронних заяв відповідно до строків вступної кампанії.

3. Обов'язки Навчального закладу

3.1. Створює умови для розвитку навчально-пізнавальних і професійних інтересів, здібностей і потреб учнів старшої школи в процесі їхньої загальноосвітньої та фахової підготовки.

3.2. Забезпечує умови для професійного самовизначення учнів.

3.3. Формує готовність до свідомого вибору й оволодіння майбутньою професією відповідно до освітніх програм Університету.

3.4. Формує соціальну, комунікативну, інформаційну, технічну, технологічну компетенцію учнів.

3.5. Забезпечує профільні спеціалізації навчання за рахунок варіативної компоненти освіти з метою поглиблення і розширення змісту фахових предметів.

3.6. Створює умови для спілкування учнів та їх батьків з викладачами-профорієнтаторами та студентами Університету.

3.7. Створює умови для проведення презентацій, майстер-класів з метою детального ознайомлення зі спеціальностями (спеціалізаціями) освітніми програмами Університету.

3.8. Сприяє розповсюдженню учням та їх батькам рекламно-інформаційних матеріалів про Університет.

3.9. Супроводжує учнів на екскурсії до Університету.

3.10. Створює умови для залучення обдарованих учнів до науково-дослідної роботи

3.11. Бере активну участь у проведенні «Днів відкритих дверей», «Днів гостинності», олімпіад, фестивалів, конференцій, спортивних змагань та культурно-мистецьких заходів Університету.

3.12. Спрямовує учнів для проходження комп'ютерного тестування (профдіагностики) для вибору майбутньої професії.

3.13. Проводить попередню підготовку учнів до вступу в Університет, готує до зовнішнього незалежного оцінювання.

4. Загальні положення

4.1. Сторони в своїй діяльності керуються Законом України «Про освіту», Законом України «Про вищу освіту», чинним законодавством з питань освіти, Статутами Сторін та цим договором.

Усі питання, що пов'язані з виконанням даного договору вирішуються керівниками закладів освіти згідно з чинним законодавством.

4.2. Для оперативного вирішення питань та забезпечення контролю за своєчасним та повним виконанням зобов'язань за договором сторони призначають відповідальних осіб:

з боку Університету: Меронюк Сергій Миколайович

з боку Навчального закладу: Рубан Світлана Василівна

4.3. Усі зміни та доповнення до цього договору є дійсними, якщо вони зроблені в письмовій формі та підписані Сторонами.

5. Строк дії договору

5.1. Договір набуває чинності з дня його підписання і діє до 2025 р.

5.2. Договір укладено у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу і зберігається по одному примірнику у кожної зі сторін.

5.3. Договір може бути розірваний у порядку, встановленому чинним законодавством.

5.4. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством.

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

Київський національний
торговецько-економічний університет

вул. Кіото, 19, м. Київ, 02156

Ректор
М.П. А. А. Мазаракі

Відповідальна: Гриш-Л.В. Ярошенко

Чернігівський насл-
гійський

14033, вул. Чернігівська, пр. Мухоморова, 134

Директор
М.П.